

Alumno: Carlos Daniel García López
1er cuatrimestre

Profesor: Gerardo Garduño Ortega

Tema: Planeación y Organización

Materia: Fundamentos de Administración

Licenciatura: Administración y estrategias
de negocios

PLANEACIÓN

TIPOS DE PLANEACIÓN

1. **Estratégica:** Se realiza en los altos niveles de la organización. Se refiere a la planeación general; generalmente es a medio y largo plazo.
2. **Táctica o funcional:** Comprende los planes que se elaboran en cada una de las áreas de la empresa con la finalidad de lograr el plan estratégico.
3. **Operativa:** Se diseña de acuerdo con los planes tácticos y, cómo su nombre lo indica, se realiza en los niveles operativos.

ELEMENTOS DEL PLAN ESTRATÉGICO

- **Filosofía:** Conjunto de valores, prácticas y creencias que son la razón de ser de la organización y representan su compromiso ante la sociedad
- **Misión:** Propósitos de la empresa
- **Visión:** Provee dirección y estimula acciones concretas
- **Objetivos estratégicos:** Resultados que la empresa espera obtener (son fines por alcanzar).
- **Políticas:** Criterios de lineamientos generales a observar en la toma de decisiones.
- **Estrategias:** Alternativas o cursos de acción que muestra los medios y recursos para lograr los objetivos.
- **Programas:** Documento en el que se plasman el tiempo requerido y la secuencia de actividades que se realizarán, para alcanzar el objetivo.
- **Presupuestos:** El origen y asignación de los recursos, para un periódico específico.



TÉCNICAS DE PLANEACIÓN

Principios >Factibilidad >Objetividad >Flexibilidad
>Cuantificación >Unidad >Del cambio de estrategias

Técnicas cualitativas >Tormenta de ideas >Círculos de calidad y equipos de mejora
>Delphi >Grupos TQN >FODA

Técnicas cuantitativas >Investigación de operaciones >Redes CPM y PERT >Árboles de decisión y estudios de factibilidad
>Simulación >Las siete Herramientas Básica de Ishikawa
>Gráfica de Gantt



ORGANIZACIÓN

.El propósito de la organización es simplificar el trabajo, coordinar, optimizar funciones y recursos.

1. EL PROCESO DE LA ORGANIZACIÓN

1. El proceso de la organización
- 1.1 División del trabajo
- 1.2 Coordinación



2. DIVISIÓN DEL TRABAJO

- 2.1 Describir los procesos básicos, macroprocesos, o funciones principales que se desempeñen en la organización
- 2.2 Definir las funciones más importantes
- 2.3 Clasificar y agrupar funciones de acuerdo con los macroprocesos.
- 2.4 Establecer líneas de comunicación e interrelación.
- 2.5 Definir los microprocesos y organizar los procesos de los departamentos o áreas de la empresa .

3. ESTRUCTURAS DE ORGANIZACIÓN

- 3.2 Funcional. Consiste en agrupar las actividades análogas según su función primordial
- 3.3 Por producto: Recomendado para fabricación de diversas líneas de productos
- 3.4 Geográficos o por territorios Se utiliza sobre todo en el área de ventas
- 3.5 Clientes. Servir a los distintos compradores o clientes
- 3.6 Por proceso o equipo. Se enfocan al proceso en equipo
- 3.7 Secuencia. Se utiliza por lo general en niveles intermedios y operativos

4. TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN

- 4.1 Organigramas
- 4.2 Manuales
- 4.3 Diagramas de proceso
- 4.4 Simbología

