



## **Mi Universidad**

*Nombre del Alumno: yuriceyda López velasco.*

*Nombre del tema: cuadro sinóptico*

*Parcial: I*

*Nombre de la Materia: dirección y liderazgo.*

*Nombre del profesor: Lic. Nayeli morales Gómez*

*Nombre de la Licenciatura: enfermería.*

*Cuatrimestre:7*

¿Qué es?

El proceso administrativo se compone de una serie de etapas.

- Planificación
- Organización
- Dirección
- Control.

Henry Fayol

Padre de la Administración moderna

creador del proceso administrativo de las 4 etapas.

PROCESO

ADMINISTRATIVO

COMO PUNTO DE

PARTIDA DE LA

DIRECCIÓN

Fase mecánica o estructural

Planificación

- o misión
- o visión
- o objetivos
- o estrategias

- o polt/cas
- o programas
- o procedimientos
- o presupuestos

Organización

- o División del trabajo
- o coordinación

- o Jerarquización
- o Descripción de funciones

Fase dinámica o operativa

Dirección o ejecución

- o toma de decisiones
- o interacción

- o Motivación
- o comunicación
- o supervisión

Control

- o identificación de estándares
- o Medición
- o comparación

- o detección de desviaciones
- o corrección
- o retroalimentación.

Generalidades de dirección

¿Qué es?

la dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado.

Koontz y O'Donnell adoptan el término dirección y la función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados.

Principios de Dirección

Henry Fayol (publicado en 1916) az luego de los avances tecnológicos y de la práctica empresarial de las décadas siguientes.

Principios de liderazgo actual

la coordinación armoniosa de intereses en términos de la organización y del mundo y la impersonalidad del mundo y demanda de la empresa

la supervisión directa

función concreta  
la cadena de mandos

la vía jerárquica

calidad de mensajes adaptados

la resolución de conflictos

evitar y resolver

Etapas de Dirección

los elementos del concepto de acuerdo con Storer, Freeman y Gilbert Jr

o toma de decisiones  
o integración  
o motivación  
o comunicación  
o supervisión

Importancia de la dirección.

la dirección

es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones.

pone en marcha lineamientos establecidos en la planeación y organización.

o ofrecer soluciones efectivas que atraigan a masas de personas.

a través de ella se puede lograr que los colaboradores tengan una mejor conducta

Dirección estratégica de personas.

es el campo de estudio de relaciones existentes entre la estrategia empresarial y la gestión de los recursos humanos y la estructura.

según Neill (1986)

la DEP engloba aquellas decisiones y acciones que concierne a la dirección de los empleados de las unidades de la unidad de negocios.

Se trata de identificar metodicamente donde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa.

## Dirección de Proyectos

más allá de los procesos y técnicas que utilizan en el Proyecto son principalmente las personas las responsables de alcanzar los objetivos del mismo.

- o Director
- o Equipo de trabajo
- o Gestión adecuada
- o Resultado adecuado

las habilidades generales del DP

o administrativas

o Ventas

o Producción

- o Contabilidad
- o Finanzas
- o comportamiento organizacional
- o investigación
- o Desarrollo
- o administración del personal
- o distribución
- o planeación
- o estrategia
- o Manejo de relaciones personales.

## Retos actuales de la dirección

5 retos de un directivo.

o Incertidumbre

o Globalización

o Digitalización

Velocidad del cambio y la complejidad.

visión global con aplicación local

oportunidad de la comunicación.

~~19/SEP/22~~

Gestión del talento

encuentro a los mejores profesionales y retenerlos.

Competitividad.

alianzas estratégicas

la acción directiva y la innovación

El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la corriente circular.

identificación de nuevas ideas.

adquirir licencias o firmar acuerdos

la convergencia entre administrar e innovar va acompañada de la convergencia.

innovación y flexibilidad

Empresas tecnológicas innovadoras

Redes Sociales  
análisis del BIG DATA

que les permitan acordar desarrollo y adelantarse.

Habilidades directivas

¿Qué son?

son todas aquellas conocimientos y capacidades necesarias para el desempeño de cualquier actividad de gestión.

habilidades directivas esenciales

- toma de decisiones
- inteligencia emocional.
- comunicación efectiva
- Resolución de Problemas
- organización y productividad.

Las Variables del proceso directivo como causas del liderazgo.

¿Qué es? en el proceso directivo se integra la sinergia (suma de energías)

Variables de fuente de liderazgo

- aprendizaje
- Habilidad
- actitud de mando
- Poder
- Comunicación
- motivación
- comportamiento

Variables del Proceso directivo como causas del liderazgo

- Actitud de mando
- Habilidades
- aprendizaje
- motivación

¿Qué es la dirección y qué es el liderazgo?

Dirección

Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

Liderazgo

es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

la dirección dice que hacer

Organizan y establecen metas a corto y largo plazo, crean roles como tareas definidas y designan personas.

los líderes dicen como hacerlo

en lugar de delegar, explicar y desaparecer en su oficina, un líder participa activamente en los proyectos.

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA:

- Fred R. David (2008). Conceptos de administración estratégica. México Pearson Prentice Hall. 11ª edición
- Thompson. Strickland (1998) Dirección y administración estratégicas (conceptos, casos y lecturas) México Mc Graw Hil.
- Bertalanffy, Ludwig, von, et al. (1980). Teoría general de sistemas. (3ª ed.). México: Fondo de Cultura Económica.
- Gannon Martín J. (1994) Administración por resultados México editorial CECSA
- Gareth R. Jones Teoría organizacional Diseño y cambio en las organizaciones (2008). México Pearson Prentice Hall 5ta edición.
- Drucker, Peter. (2004). Qué hace eficaz a un ejecutivo. Nueva York: Harvard Business Review.
- DuBrin, John. (2003). Fundamentos de Comportamiento Organizacional. México: Thompson