

LA ESCRITURA

Consideraciones generales sobre la escritura

ESCRIBIR BIEN

Escribir bien hoy, en la sociedad llamada del conocimiento, es algo muy complejo y, en consecuencia, notablemente difícil. Un texto perfectamente presentado, con una ortografía impecable y un léxico correcto, y, sin embargo, muy poco afortunado en su conjunto.

BUEN ESCRITO

Determinados textos siguen un proceso de producción complejo; esto es, requieren una reflexión de principio a fin de tal forma que las ideas iniciales pueden verse modificadas a lo largo del escrito.

BUEN ESCRITOR

Aquellos que proyectan, idean, hacen y rehacen continuamente su trabajo, el buen escritor antes de llegar al producto final habrá tenido que hacer una proyección, una revisión y una reformulación de ideas, utilizando todos los recursos a su alcance y reelaborando cíclicamente las ideas del escrito.

Consejos generales para mejorar la expresión escrita

FASE 1. PLANEACIÓN

- Determinar el destinatario
- Determinar el tema
- Generar idea

FASE 2. ESCRIBE

- Introducción
- Desarrollo
- Conclusión

FASE 3. REVISIÓN

- **CONTENIDO:** ¿El escrito es adecuado para el receptor al que va dirigido? ¿Queda claro todo lo que pretendo comunicar? ¿Cualquier lector podría entenderlo? ¿Hay suficiente información? ¿Sobran o faltan ideas?
- **ESTRUCTURA:** ¿El orden de los párrafos es el adecuado? ¿He utilizado una estructura concreta; presentación, desarrollo, conclusión?
- **PÁRRAFOS:** ¿Trata cada párrafo de una idea o de varias ideas muy similares? ¿Los párrafos tienen una extensión apropiada? ¿Existe secuencia lógica entre los párrafos?
- **FRASES:** ¿La extensión de las frases es la adecuada?
- **PALABRAS:** ¿He utilizado conectores?
- **PUNTUACIÓN:** ¿Están bien colocados todos los signos de puntuación?
- **ACENTUACIÓN:** ¿Están bien colocados todos los acentos? ¿Hacen falta acentos en algunas palabras?

FASE 4. REESCRIBIR

Rescribir el texto para corregir los errores gramaticales, de puntuación y acentuación, con el propósito de darle mayor claridad y despertar el interés del lector.

FASE 5. ESTILO

Es el conjunto de características o cualidades que diferencian y distinguen una forma de escribir de otra.

Prototipos textuales de la redacción

TEXTO NARRATIVO

Narración es el relato de unos hechos que pueden ser verídicos o imaginarios ocurridos en un tiempo y en un lugar determinado.

TEXTO DESCRIPTIVO

Consiste en la representación verbal real de un objeto, persona, paisaje, animal, emoción, y prácticamente todo lo que pueda ser puesto en palabras.

TEXTO EXPOSITIVO

Discurso que transmite información, a un público objetivo masivo o especializado, mediante la lectura objetiva de los datos y con explicaciones donde correspondan.

TEXTO ARGUMENTATIVO

Tiene un claro objetivo, que es convencer. Para ello, el emisor hará uso de distintos elementos que apoyen sus ideas, como datos, opiniones, pruebas, etc. Estos serán sus argumentos. La tesis será la visión que el emisor quiere ver aceptada por el receptor.

TEXTO DIALOGADO

Los textos dialogados son aquellos donde dos o más interlocutores intercambian información. Se caracteriza por el uso espontáneo de la lengua oral, por su inmediatez y porque los interlocutores alternan como emisor y receptor y se influyen mutuamente.

ELEMENTOS

- Acción : lo que sucede.
- Tiempo: cuándo sucede.
- Caracteres : personajes que la realizan.
- Ambiente: medio en que se produce dicha narración

TIPOS

- TECNICA: la objetividad siempre será respetada para que la información no sea distorsionada por algún punto de vista u opinión
- LITERARIA: Privilegia la subjetividad del autor y el uso de palabras para generar una estética agradable

ESTRUCTURA

- PRESENTACION: : Es la introducción de la tesis.
- ESPOSICION: Los hechos son puestos sobre la mesa y son explicados.
- ARGUMENTACION: El emisor utiliza sus argumentos para persuadir al receptor.
- CONCLUSION: Se sintetiza lo expuesto, resaltando los argumentos más importantes