



Nombre de alumna:

Lesvi Guadalupe de León Vázquez

**Nombre del profesor: Gerardo
Garduño Ortega**

Nombre del trabajo: Ensayo

Materia: Dirección y Liderazgo

Grado: 7 cuatrimestre



PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

El proceso administrativo es cada objetivo particular para el proyecto para ello se necesita; planificar, organizar, dirigir, controlar, se basa para la experiencia de cada gestión general, de cada uno para el proyecto de una flexibilidad de cada etapa, de cada una de las etapas para el proceso de las etapas para cada seguidor una serie de etapas: planificación, organización, dirección y control, los diferentes tipos de empresas que han ido naciendo durante las últimas décadas, claro que, en primer lugar, conviene saber cómo se separan estas dos fases proceso administrativo fase.

Mecánica y fase Dinámica, dirección es llevar a cabo actividades mediante las cuales el administrador establece el carácter y tono de su organización. Valores, estilo, liderazgo comunicación, motivación.

Es de vital importancia porque pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización, y por medio de éstas se logran las formas de conducta más deseables en los miembros de la estructura organizacional es un elemento del proceso administrativo que vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada.

Los elementos del concepto, de acuerdo con Stone, Freeman y Gilbert Jr., se pueden definir como: Liderazgo. Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros de un grupo. Motivación. Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona Equipo, dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.

Un conjunto de relaciones interpersonales en evolución continua, donde el líder de un grupo de colaboradores busca guiar sus esfuerzos y motivarlos, para que sus actitudes y aptitudes estén enfocadas al logro de los objetivos de la organización. Suma importancia que los líderes de un grupo de personas tengan un carácter fundamentado en principios y valores dirigidos a ofrecer soluciones efectivas.

Son parte de cada persona para poder liderar y organizar con cada persona son parte de cada, además se usa un rombo en un elemento a la organización mediante, para ello se necesita trabajar para una competitividad. Los principios de la dirección empresarial tienen su origen en el libro (Fayol, 1916) , luego se necesita para el avance tecnológico y la práctica empresarial para el proceso de cada uno de cada de los o las personas.

En la actualidad se recogen como principios básicos de cada uno de ellos para el funcionamiento de cada uno. Las coordinaciones de intereses son diferentes en la organización para el objeto, para el objeto de equilibrio en los intereses, la autoridad en objetos en cada base o incluso demandas de una empresa tanta a ello se basa en criterios, para el fin de cada uno de ellos manera correcta la cadena de mandos,

a través de diversos canales de comunicación que permitan emitir órdenes, solicitar informes y recibir una respuesta.

Respetar y hacer respetar a los demás, cumplir las normas y reglamentos de la organización, la subordinación del interés individual al interés general en mantener una política de remuneración incentivos financieros y no financieros, el grado de concentración de poder estimular a los empleados para que opinen, aporten sugerencias constructivas y armen planes de trabajo recompensar a cada uno según sus méritos sin generar celos o situaciones una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas.

Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen una conducta ante las personas tanto a eso las actividades laborales de motivación, mediante las personas sostiene la conducta de cada uno de ellas, la estructura organizacional, mediante la guía de los esfuerzos del grupo social desarrollo de las organizaciones un sistema de comunicación que permita a los colaboradores la acción de dirigir es una función básica e importante dentro de la organización instrucciones ordenanzas u asignaciones y asegurarse de varias colaboraciones.

Los administradores, sea presidente de una organización, gerente de una sucursal lineamientos establecidos en la planeación y organización lineamientos se quedarán solamente en sueños, los colaboradores tengan una mejor conducta la organización depende directamente de una dirección, la organización depende directamente de una dirección, unas buenas direcciones corporativas propician el aumento de la riqueza organizacional.

Estratégica de Personas es el campo que estudia relaciones la gestión de los recursos humanos y la estructura los empleados a todos los niveles de la unidad de negocios y que están relacionadas con el análisis, función de su entorno y estrategia, y dar los pasos correspondientes para adquirirlas. Técnicas que se utilicen en el proyecto, son principalmente las personas las responsables administradoras del proyecto y las personas involucradas.

Los proyectos son personas. Para un proyecto exitoso habilidades generales del DP están relacionadas con la administración, incluyendo temas comprende rápidamente el problema e implementa las soluciones correctas con gran capacidad las oportunidades y amenazas del mercado, utiliza la motivación, sabe que el éxito del proyecto se basa en un buen plan, presupuesto, desempeño y satisfacción al cliente la visión del futuro y la estrategia necesaria para alcanzar el objetivo, directa o con intermediación de un árbitro o mediador.

La información a la organización de lo que se debe hacer en forma tienen gran influencia sobre la organización para hacer que las cosas sucedan una empresa no resulta sencillo en estos tiempos la complejidad del entorno exige a los responsables adaptarse a estos cambios de los retos que mencionó Iglesias fue la incertidumbre, que desde nuestro punto de vista tiene los líderes tengan claro que

ésta es la nueva realidad el consejero delegado de abarcada el directivo propone una mayor autonomía y exigencia.

Digitalización, el directivo de Ibercaja propone transformar en la “oportunidad de la comunicación a posibilidad de comunicarse más y mejor con los clientes a través de Internet debemos destacar la gestión del talento, y más concretamente nada mejor que recurrir a la motivación y al reconocimiento los directivos también deben tener en cuenta que el objetivo, plantear alianzas estratégicas, ya que en el futuro.

El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita cambio tecnológico está llevando a que los entornos estables de carácter tecnológico es la menos predecible de las modalidades de innovación.

Administrar e innovar va acompañada de la convergencia entre la empresa establecida innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos tecnológicas más innovadoras del mundo las compañías más innovadoras utilizaban un enfoque analítico les facilita la identificación de nuevas ideas a través de redes sociales y análisis de data, una práctica habitual localizar tecnologías clave y compañías los tiempos de desarrollo y adelantarse a los competidores, como el capital riesgo y los viveros de empresas.

Es que el directivo comprenda que de acuerdo al momento y las circunstancias importante pues es que el directivo comprenda que de acuerdo herramientas y metodologías también diferentes la eficacia y eficiencia en la gestión habilidades directivas son todos aquellos conocimientos y capacidades el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo, su crecimiento profesional, personal y dentro de un equipo.

El gerente, directivo o administrador, es un factor importante para su crecimiento profesional, personal y dentro de un equipo en las metas y objetivos tanto de la empresa como los personales desarrollo de habilidades sociales conflictos para lograr los objetivos, habilidades motivacionales las habilidades que un director moderno desarrollar en la actualidad es te desarrolles como gerente o directivo ser internos o externos e involucrar a diversos miembros de tu equipo de trabajo se desarrolle dentro de la organización.

Es una parte importante de esta habilidad directiva resolver de manera ágil, consciente y rápida percibir los posibles daños del problema en cuestión las tomas de decisiones, será estableciendo los objetivos por cumplir estas repercutirán directamente, o las tomas de decisiones, será estableciendo los objetivos por cumplir, repercutirán directamente en toda la organización ten por seguro que no siempre tendrás el control de todo lo que sucede dentro las nuevas situaciones sin que estas representen un problema para ti.

La comunicación efectiva engloba la tarea de compartir de manera comprensible receso es útil tanto para transmitir una idea a haya sido comprendida exitosamente, para lo cual se requiere de un amplio sentido de empatía a haya sido comprendida exitosamente, para lo cual se requiere de un amplio sentido de empatía, un auténtico líder debe ser capaz de guiar a su equipo y trabajar junto a él.

Organización y la planificación serán clave para acceder conocimiento acerca de los recursos con los que cuenta la empresa es una habilidad directiva que cualquier líder debe desarrollar, pues estos conjuntos de habilidades te permitirán enfrentarte a situaciones difíciles y al mismo tiempo gestionar tus emociones de manera personal y el proceso directivo se integra la sinergia sin energía de las variables son energías directivas aplicadas interactivamente y además cada una puede moverse.

Líder debe desarrollar su capacidad para hacer que las variables de mando se interrelacionen de manera adecuada en el proceso de dirección para lograr un liderazgo efectivo Para comprender mejor las similitudes y diferencias entre liderazgo y dirección, empecemos para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten una cultura empresarial.

Ambos van de la mano y se complementan. Mientras que la dirección planea y se encarga de que las tareas se ejecuten, el liderazgo se encarga de motivar para que cada integrante del equipo establece metas a corto y largo plazo, crean roles con tareas definidas y designan personas capacitación necesarios para que los objetivos se cumplan en el tiempo programado.

El líder comprende su papel de modelo a seguir, por lo que se muestra motivado, optimista y abierto a dialogar con los demás miembros. Un estilo directivo suele seguir al pie de la letra las indicaciones y se asegura que los miembros el directivo lo conocerá y aplicará sin cuestionar.

Analizará si los procesos establecidos funcionan para cada situación en particular el líder siempre actúa a favor de su equipo n miembro del equipo busca apoyo, la buena dirección se encargará de ofrecer soluciones a dirección suele ser tradicional, metódica y muchas veces basada en creencias los líderes siguen la premisa de que no se puede esperar obtener cosas distintas haciendo siempre lo mismo.

Consiste en influir y apoyar a los demás para que lo sigan y se muestren con disposición Liderazgo es la influencia interpersonal ejercida en una situación, dirigida a través del proceso de comunicación humana proceso de influir en un grupo organizado que ocurre entre líderes y sus seguidores, mediante la cual las dos partes pretenden llegar a cambios y resultados expresión directiva de impacto e influencia.

