



# Mi Universidad

## cuadro sinóptico.

*Nombre del Alumno: Victor David Dominguez Moreno*

*Nombre del tema: unidad I*

*Parcial: I er*

*Nombre de la Materia: Dirección y liderazgo.*

*Nombre del profesor: Nayeli Gómez Morales*

*Nombre de la Licenciatura: MVZ*

*Cuatrimestre: 7°*

**PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN**

**Generalidades de Dirección.**

La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador

Ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando dicha autoridad.

Se vigila de manera simultánea que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.

**Principios de Dirección**

Los principios de la dirección empresarial tienen su origen en el libro de Henry Fayol.

En la actualidad se reconocen cinco principios básicos que permiten llevar adelante el desempeño de una organización:

- la coordinación de intereses.
- la impersonalidad del mando.
- la resolución de conflictos
- la supervisión directa.
- la vía jerárquica.

**Etapas de Dirección.**

Los elementos del concepto, de acuerdo con Stoner, Freeman y Gilbert Jr., se pueden definir como:

- Liderazgo. -Motivación. - Equipo.
- Comunicación.

**Importancia de la dirección.**

Es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones.

trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa.

por eso se le considera un proceso para guiar actividades de los colaboradores en sus direcciones asignadas.

**Dirección estratégica de personas.**

es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.

Se trata, en suma, de identificar metódicamente dónde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa, y definir las estrategias empresariales y las políticas de recursos utilizando y desarrollando estas ventajas.

**Dirección de proyectos**

El DP es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado

Las habilidades generales del DP están relacionadas con la administración, incluyendo temas tales como: contabilidad, finanzas, ventas, marketing, investigación, desarrollo, producción, distribución, planificación estratégica, comportamiento organizacional, administración de personal, manejo de relaciones personales, motivación, etc.

## **Retos actuales de la dirección.**

-Incertidumbre – Globalización  
– Digitalización – Gestión del talento  
-Competitividad

## **La acción directiva y la innovación**

El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la “corriente circular” y la innovación, simultáneamente.

Las grandes empresas necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos, razón por la cual cada vez más recurren a la innovación externa como complemento de la propia.

## **Habilidades directivas.**

son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

-resolución de problemas -toma de decisiones – flexibilidad y capacidad de adaptación  
-comunicación efectividad.  
-habilidad de liderazgo y comunicación  
-organización y productividad -inteligencia emocional.

## **Las variables del proceso directivo como causas del liderazgo.**

-Aprendizaje – Habilidad -Actitud de mando -Comunicación  
-Motivación -Poder  
-Comportamiento

La sinergia de las variables son energías directivas aplicadas interactivamente y además cada una puede moverse (o actuar) en forma independiente, están en la mente, en la disposición y compromiso para dirigir.