

UNIVERSIDAD DEL SURESTE

COMPUTACION I



SUPERNOTA

PROFESOR:
ANDRES ALEJANDRO REYES

GRADO: 1 GRUPO: A

ALUMNO:
GERARDO HUMBERTO AGUILAR CRUZ

FEHCA DE ENTREGA:
2/12/2022

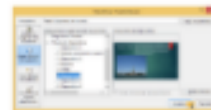
HIPERVINCULOS

PASOS 1

Haz clic derecho sobre el objeto al cual quieres insertarle el hipervínculo y en las opciones que te aparecen selecciona Hipervínculo.

Paso 2:

Te aparecerá el cuadro de diálogo de hipervínculos. Al lado izquierdo del cuadro elige Lugar de este documento.



Paso 3:

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

INSERTAR UN HIPERVÍNCULO A UN ARCHIVO

Paso 1:

Haz clic derecho sobre el objeto al cual quieres insertarle el hipervínculo. Se desplegará un menú donde debes seleccionar la opción Hipervínculo.

Paso 2:

Te aparecerá un cuadro de diálogo de hipervínculos, en el lado izquierdo elige Archivo o página web existente.

Paso 3:

Haz clic en la flecha desplegable que se encuentra al final del campo Buscar en y ve hasta la ubicación del archivo en tu computador.

Paso 4:

Cuando lo hayas encontrado, selecciónalo y haz clic en Aceptar.



ACCIONES

BOTONES DE ACCION

Estos botones se pueden agregar y ajustar a una presentación, para realizar enlaces, reproducir sonidos o realizar alguna otra acción.

¿COMO USARLO?

Cuando alguien hace clic o se desplace sobre el botón, la acción seleccionada ocurrirá.

INSERTAR BOTONES

Puedes insertar diferentes botones de acción en una diapositiva o puedes insertar un botón de acción que aparezca en todas las diapositivas.

PLANTILLAS

PASO 1

Abrir una presentación en blanco: archivo > nuevo > presentación en blanco

PASO 2

En la pestaña diseño, seleccione tamaño de diapositiva > tamaño de diapositiva personalizado y elija la orientación de página y las dimensiones que quiera.



PASO 3

En la pestaña vista, en el grupo vistas patrón, seleccione patrón de diapositivas.

PASO 4

El patrón de diapositivas es la imagen de diapositiva más grande en la parte superior de la lista de miniaturas de diapositiva, a la izquierda de las diapositivas. Los diseños de diapositiva asociados se encuentran debajo del patrón de diapositivas.



PASO 5

Para realizar cambios en el patrón de diapositivas o en los diseños de diapositiva, en la pestaña Patrón de diapositivas, siga estos pasos:

PASO 6

Para agregar un tema colorido con fuentes especiales y efectos, haga clic en Temas y elija un tema de la galería. Use la barra de desplazamiento situada a la derecha para ver más temas.



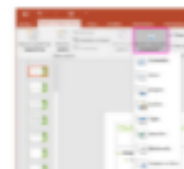
CAMBIAR FONDO

Para cambiar el fondo, haga clic en Estilos de fondo y seleccione un fondo.



Para agregar un marcador de posición

Haga clic en Insertar marcador de posición y seleccione el tipo de marcador que quiere agregar. En el patrón de diapositivas o diseño de la diapositiva, haga clic y arrastre el cursor para dibujar el tamaño del marcador de posición.

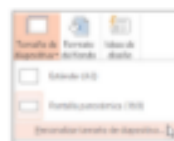


MOVER UN MARCADOR

Para mover un marcador de posición alrededor de un patrón de diapositivas o diseño de diapositiva, seleccione el borde y, después, arrástrelo a la nueva posición.

QUITAR MARCADOR

Para quitar un marcador de posición no deseado en un patrón de diapositivas o diseño de diapositiva, selecciónelo en el panel de miniaturas de diapositiva y, después, seleccione el borde del marcador de posición en la diapositiva y presione Suprimir.



ORIENTACION DE LA PAGINA

Para configurar la orientación de la página para todas las diapositivas de la presentación, haga clic en Tamaño de diapositiva > Personalizar tamaño de diapositiva.

ORIENTACION

En Orientación, haga clic en Vertical u Horizontal.



PATRONES



DISEÑO DE PATRONES

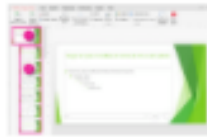
El patrón de diapositivas es la diapositiva superior en el panel de miniaturas situado a la izquierda de la ventana. Los diseños de diapositiva relacionados aparecen justo debajo del patrón de diapositivas (como se muestra en la imagen PowerPoint para macOS).

VISTA PREVIA

Cuando realice cambios en el diseño y el patrón de diapositivas en la vista Patrón de diapositivas, los demás usuarios que estén trabajando en la presentación (en vista Normal) no podrán eliminar ni editar sus cambios por accidente.

FUNCION

Si quiere que todas las diapositivas contengan las mismas fuentes e imágenes (como logotipos), puede realizar los cambios en un solo lugar, el patrón de diapositivas, y se aplicarán a todas las diapositivas.



MODIFICACION DE DIAPOSITIVAS

Cuando el patrón de diapositivas se modifique, todas las diapositivas que se basen en dicho patrón reflejarán dichos cambios.

CONFIGURACIÓN DE LA PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVA

PANTALLA COMPLETA

Para realizar una presentación a una audiencia en directo, haga clic en realizada por un orador (pantalla completa).

VENTANA

Para permitir que la audiencia vea la presentación desde un disco duro o CD en un equipo o en Internet, haga clic en Examinada de forma individual (ventana).

Mostrar barra de desplazamiento.

Permitir que la audiencia pueda desplazarse por una presentación autoejecutable desde un equipo desatendida, active la casilla de verificación

Mostrar diapositivas

Para mostrar todas las diapositivas de la presentación, haga clic en todo

Para mostrar un grupo determinado de diapositivas de la presentación, escriba el primer número de diapositiva que desea mostrar en el cuadro desde y escriba el último número de diapositiva que desea mostrar en el cuadro para.

Para iniciar una presentación con diapositivas personalizada que se deriva de otra presentación de PowerPoint, haga clic en presentación personalizada y, a continuación, haga clic en la presentación que desea ver como una presentación personalizada.

Opciones de presentación

Mostrar opciones

Use las opciones en la sección Mostrar opciones para especificar cómo desea que los archivos de sonido, narraciones o animaciones para que se ejecute en su presentación.

PASO 1

Para reproducir continuamente un archivo de sonido o una animación, seleccione la casilla de verificación Repetir hasta presionar 'Esc'.

PASO 2

Para mostrar una presentación sin reproducir una narración incrustada, active la casilla de verificación Mostrar sin narración.

PASO 3

Para mostrar una presentación sin reproducir una animación incrustada, active la casilla de verificación Mostrar sin animación.

PASO 4

De forma predeterminada, PowerPoint acelera el dibujo de los gráficos en la presentación. Pero a veces esta característica causa problemas de visualización en equipos antiguos. Para desactivar esta característica, elija Deshabilitar aceleración gráfica de hardware.

COLOR DE PUNTERO LASER

Elija un color del puntero laser en la lista desplegable. Durante la presentación, que presione y mantenga presionada la tecla Ctrl y, a continuación, haga clic en y arrastre el mouse izquierdo del botón que apunte el contenido de la diapositiva que desee dirigir la atención con el puntero

PASO 5

Al realizar la presentación a una audiencia en directo, puede escribir en las diapositivas. Para especificar un color de tinta, en la lista color de la pluma, seleccione un color de tinta.

REPRODUCIR NARRACIONES

NARRACIONES

Las narraciones y los intervalos pueden mejorar una presentación autoejecutable o basada en web. Si tiene una tarjeta de sonido, micrófono y altavoces y, opcionalmente, una cámara web, puede grabar la presentación de PowerPoint y capturar las narraciones.



PASO 2

Para prepararse para grabar, seleccione Grabar presentación con diapositivas ya sea en la pestaña Grabación o en Presentación con diapositivas de la cinta.

PASO 1

Active la pestaña Grabación de la cinta de opciones: En la pestaña Archivo de la cinta, haga clic en Opciones. En el cuadro de diálogo Opciones, haga clic en la pestaña Personalizar cinta de la izquierda. Después, en el cuadro de la derecha que muestra las pestañas de la cinta disponibles, active la casilla Grabación. Haga clic en Aceptar.

PASO 3

Si hace clic en la mitad superior del botón, se inicia desde la diapositiva actual.

PASO 4

Si hace clic en la mitad inferior del botón, le da la opción de iniciar desde el principio o desde la diapositiva actual.



PASO 5

La presentación con diapositivas se abre en la ventana Grabación (que tiene un aspecto similar a la vista Moderador), con los botones en la parte superior izquierda para iniciar, pausar y detener la grabación



PowerPoint para Office 365 registra automáticamente el tiempo que dedica a cada diapositiva, incluidos los pasos de animación de texto u objetos que se produzcan y el uso de cualquier desencadenador en cada diapositiva.



Si usa el lápiz, el marcador de resaltado o el borrador, PowerPoint registra dichas acciones para reproducirlas también.



Puede grabar una narración de audio o video mientras avanza por la presentación. Los botones en la esquina inferior derecha de la ventana le permiten activar o desactivar el micrófono, la cámara y la vista previa de la cámara.

Si vuelve a grabar la narración (incluyendo audio y entradas de lápiz), PowerPoint borra la narración grabada anteriormente (incluyendo audio y entradas de lápiz) antes de volver a iniciar la grabación en la misma diapositiva.

Puede seleccionar una herramienta de puntero (lápiz, borrador o marcador de resaltado) de las herramientas situadas debajo de la diapositiva actual.

Para finalizar la grabación, seleccione el botón cuadrado Detener (o presione 5 en el teclado).

Cuando termine de grabar la narración, aparecerá una pequeña imagen en la esquina inferior derecha de las diapositivas grabadas. La imagen es un icono de audio, o bien, si la cámara web estaba encendida durante la grabación, una imagen fija de la cámara web.

CONTROLES MULTIMEDIA



Reproducir un video en la secuencia de clics

En la vista Normal, haga clic en el marco del video de la diapositiva.



Sugerencia

Para pausar un video mientras se está reproduciendo, haga clic en él. Para continuar reproduciendo el video, haga clic de nuevo.

CONTROLARLO

controlar cómo se reproduce el video, use las opciones de la pestaña reproducción de la cinta PowerPoint. Esta pestaña aparece en la cinta de opciones al seleccionar un video en una diapositiva.



OPCIÓN

En herramientas de video, en la pestaña reproducción, en el grupo Opciones de video, en la lista Inicio, seleccione una opción:

BIBLIOGRAFIA

UNIVERSIDAD DEL SURESTE (2022). CPMPUTACION, PRIMER CUATRIMESTRE. COMITAN DE DOMINGUEZ CHIAPAS