



*Nombre del Alumno: Juan Antonio Espinosa Hernández*

*Nombre del tema: mapa conceptual*

*Parcial: I*

*Nombre de la Materia: computación I*

*Nombre del profesor: Juan José Ojeda Trujillo*

*Nombre de la Licenciatura: administración y estrategias de negocios*

*Cuatrimestre: I*

# Procesador de textos

Archivo, Inicio, Insertar, Diseño, Formato, Referencias, Correspondencia, Revisar, Vista y Qué desea hacer. Con sus correspondientes comandos, situados en la parte inferior.

Los meta comandos ayudan a nos ayudan en ejecutar acciones dentro de un programa donde se encuentra el ctrl + c ctrl + v ctrl + ctrl + n ctrl + k

El sombreado de texto sirve para una mejor calidad del texto se puede utilizar para cambiar el color de las letras y no se puede actualizar al cambiar el tema

La dirección de texto nos sirve básicamente para colocar un objeto determinada de la página o del texto que estas asiendo

Básicamente se usa documento creado en **Word para que se** puedes utilizar prácticamente cualquier **formato de imagen**, tales como: jpg, jpeg, png, gif, bmp, entre otras. Cada **formato** lleva una extensión **que** lo define, por ejemplo: **imagen**.

Básicamente podemos usar imágenes **para que nuestro documento tenga mejor aspecto y también para poder explicar más claramente las cosas a sus lectores.**

Las viñetas y las numeraciones es un instrumento nos ayuda a elaborar lista siendo resaltar el texto o de un párrafo eso nos ayuda las viñetas

Las sangrías y las tabulaciones nos sirven básicamente a mejorar las imágenes y organiza la información del texto que es asiendo

Las tablas nos sirven para hacer una información organizada o bien para mejorar el diseño del documento

Los estilos básicamente nos ayuda para hacerla más bonita el texto que estás realizando a ponerlo como queremos

La función de insertar nos ayuda a insertar imágenes, textos, tablas y otras cosas

Básicamente nos **permite modificar las formas, según lo que desees o necesitamos y se** Puedes cambiar su color, tamaño, estilo, posición e incluso, puedes escribir sobre éstas

Son aquellas **funciones** que ayudan a modificar el aspecto del documento como: color, fuente, alineación, bordes y todo lo **que hace** a un procesador de palabras.

Un Gráfico SmartArt es una **representación visual de sus datos e ideas**. Que se Puede crear uno eligiendo un diseño que se adapte a su mensaje. Algunos de SOS diseños (como los organigramas y los diagramas de Venn) etc.

WordArt es una **galería de estilos de texto que se puede agregar a sus publicaciones para crear efectos decorativos, como por ejemplo texto sombreado o reflejado**.

Es Un gráfico de una herramienta con la que puedes exponer datos o cifras de manera gráfica. Una de Su principal función es **visibilizar el significado de las cifras que se trabajan en el documento y comparar datos**

Aquí nos ayuda a poner tablas del tamaño que queremos hacer o bien crear celdas pequeñas

El formato de página **nos permite definir las características de las páginas enteras.** Y Definimos por tanto las características como márgenes, tamaño del papel para imprimir o la orientación en que se imprimirá.

Las ventajas de un procesador de texto podemos editar un texto elegir topografía el tamaño de letra herramientas de resaltado también es posible alinear textos elegir los espacios del párrafo además ofrecen correctores ortografía y diccionarios y es posible insertar imágenes y gráficos y la creación de tablas

En la actualidad los procesadores de texto que más se utilizan son

Word de Microsoft

Note pad

Word pad

Open office

Word perfect

Microsoft office Word 2016 es una de las aplicaciones que acompañan a Windows 10 se trata de un procesador de textos un software para creación edición, modificación y procesamiento

El procesador de texto o tratador es una aplicación informática para la creación, edición, modificación y procesamiento de documentos de texto con formato, a diferencia de los editores de texto, que manejan solo texto simple