



Súper nota

Nombre del Alumno: Alexa Gabriela Rodríguez Galindo

Nombre del tema: Método contable

Parcial: 2ª unidad

Nombre de la Materia: Contabilidad Financiera

Nombre del profesor: Francisco Reynaldo Manuel

Nombre de la Licenciatura: Administración y estrategia de negocios

Cuatrimestre: 1ª

"El método Contable"

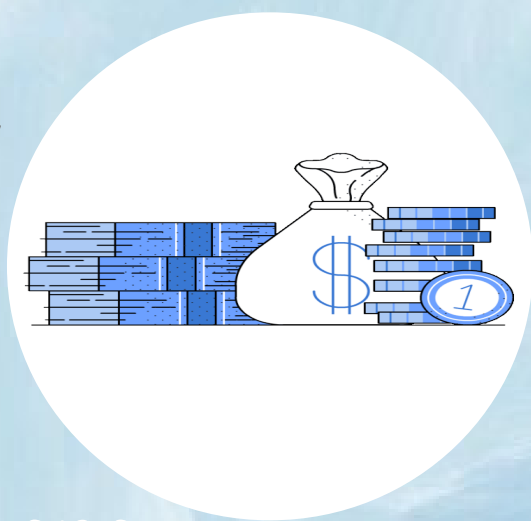
Método contable estructura y fines



Para registrar correctamente en las cuentas las variaciones de los valores que representan es necesario considerar tanto la causa como el efecto que produce cada operación, ya que por sencilla que ésta sea afectará cuando menos a dos cuentas.

La Dinámica Empresarial: Hechos Económicos y Hechos Contables.

Forma en que se debe proceder para registrar las operaciones. Para registrar las operaciones, en primer lugar, se deben analizar, es decir, se debe determinar la variación que sufren las cuentas afectadas y, después, se deben aplicar las reglas del cargo y del abono.



Reglas de Cargo y abono



Se debe cargar
* Cuando aumenta el activo
* Cuando disminuye el pasivo
* Cuando disminuye el capital

Se abona:
* Cuando disminuye el activo
* Cuando aumenta el pasivo
* Cuando aumenta el capital

CUENTAS DE RESULTADOS

- Cuentas de capital o de resultado
- Gastos de venta.
 - Gastos de administración.
 - Gastos y productos financieros.
 - Otros gastos y productos.



GASTOS DE VENTA



Son todos los gastos que tienen relación directa con la promoción, realización y desarrollo del volumen de las ventas; como ejemplos podemos mencionar los siguientes • Sueldos de los jefes del departamento de ventas, de empleados del almacén, de empleados que atienden al público en ventas de mostrador. • Sueldos de los choferes del equipo de entrega. • Comisiones de agentes y dependientes. • Prestaciones al personal (IMSS, INFONAVIT, entre otras) que garanticen la salud, la asistencia médica, los riesgos de trabajo, el seguro del retiro, la obtención de crédito para adquirir vivienda, etc. • Fletes y acarreos de las mercancías vendidas. • Depreciación y gastos de mantenimiento del equipo de reparto. • Parte proporcional que corresponde al departamento de ventas por el alquiler del local, por el pago de luz, por el pago de servicio telefónico. • En general todos los gastos que tengan relación directa con la operación de vender.

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Son todos los gastos que tienen como función el sostenimiento de las actividades destinadas a mantener la dirección y administración de la empresa, y que están relacionadas con la operación de vender de forma indirecta; como ejemplos se pueden mencionar los siguientes: • Sueldos del gerente, subgerente, contador, personal de oficinas. • Prestaciones al personal (IMSS, INFONAVIT, entre otras) que garanticen la salud, la asistencia médica, los riesgos de trabajo, el seguro del retiro, la obtención de crédito para adquirir vivienda, etc. • Gastos de papelería y útiles de oficina. • Rentas y gastos del mantenimiento del edificio. • Depreciación y gastos de mantenimiento de mobiliario, equipo de oficina y cómputo. • Parte proporcional que corresponda a las oficinas por el alquiler del local, por el pago de luz, por el pago de servicio telefónico



GASTOS Y PRODUCTOS FINANCIEROS



Son los gastos e ingresos ordinarios, que se derivan de operaciones o transacciones usuales, es decir que son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no: por ejemplo:

- Intereses sobre documentos que la entidad paga o le pagan.
 - Descuentos por pago anticipado de documentos que la entidad concede o le conceden.
 - Intereses que la entidad paga sobre préstamos bancarios, hipotecarios, etc.
-

OTROS GASTOS Y PRODUCTOS

Son los gastos e ingresos no ordinarios, que se derivan de operaciones o transacciones inusuales, es decir, que no son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no: por ejemplo:



- Pérdida o utilidad en venta de recursos del activo fijo.
 - Pérdida o utilidad en compraventa de acciones y valores.
 - Dividendos de acciones que posea la empresa.
 - Comisiones cobradas.
 - Rentas cobradas, etc
-

Bibliografía

tPrimer curso de contabilidad, Elias Lara Flores, Editorial Trillas Contabilidad financiera, Gerardo Guajardo Cantu, McGraw Hill, 2004. Contabilidad II, C.P. Juan Carlos Torres Tovar, DIANA, 1982

1. Steven Bragg (2018). Perpetual inventory system. Accounting Tools. Tomado de: accountingtools.com.
2. Steven Bragg (2019). The difference between the periodic and perpetual inventory systems. Accounting Tools. Tomado de: accountingtools.com.
3. James Chen (2018). Perpetual Inventory. Tomado de: investopedia.com.
4. Wikipedia, the free encyclopedia (2019). Perpetual inventory. Tomado de: en.wikipedia.org.
5. My Accounting Course (2019). What is a Perpetual Inventory System? Tomado de: myaccountingcourse.com