



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno :MIGUEL ANGEL PREZ GORDILLO

Nombre del tema: COMUNICACIÓN ORAL

Parcial: IER

Nombre de la Materia: COMUNICACIÓN ORAL

Nombre del profesora: MONICA ELISABETH CULEBRO

Nombre de la Licenciatura: ADMINISTRACION Y ESTRATEJIAS DE NEGOCIOS

Cuatrimestre: IER CUATRIMESTRE

LA IMPORTANCIA DE LA COMUNICACION

Introducción

Las personas tienen la necesidad de expresar sus ideas, sentimientos o estar de acuerdo con los demás. Por eso, el lenguaje, en cualquiera de sus formas: oral, escrito o visual, debe desarrollarse para alcanzar objetivos o para conjeturar opiniones.

Desarrollo

La comunicación es uno de los principales pilares en los que se basan todas las relaciones humanas.

La comunicación se define como el proceso de interacción social a través de sistemas simbólicos y de información creados en el curso de la actividad humana. La comunicación se considera un proceso de interacción lingüística humana que va más allá de la transmisión de información.

El emisor (es el que da la información) es la persona o persona que identifica el mensaje a través de su conocimiento del mundo y que en ese momento asume el propósito de transmitir algo (un concepto, una idea, una actitud, un sentimiento, una orden, una petición, etc.)

El receptor (es el que recibe la información) corresponde a la persona o personas que percibe y recibe el mensaje al otro lado del canal, quien, identifica el mensaje que la primera persona quiere transmitir.

Los códigos y canales son los medios por los que el emisor crea un mensaje y el receptor lo entiende. El código es un sistema simbólico cuyo conocimiento permite al emisor codificar y transmitir información en el mensaje y al receptor identifica e interpreta la información transmitida y las intenciones del emisor.

Los canales son sustancias inteligentes a través de las cuales se forman y concretan los signos de un mensaje. Un canal puede ser simple cuando no implica otros medios, como en la comunicación interpersonal con ondas sonoras, y compuesto cuando depende de una cadena de medios, como en la radio, donde se distinguen las ondas sonoras y magnéticas, o en la prensa, donde pueden actuar como canales de letras, las imágenes, etc.

Los canales complejos o compuestos son característicos de los llamados medios de comunicación, en cuyo caso no es fácil distinguir entre códigos, (mensajes y canales). En la comunicación, el mensaje no existe en estado puro; se conoce como mensaje.

Un mensaje es una unidad que resulta de la comunicación de una información concreta. Es decir, cuando el emisor utiliza un código para organizar y transmitir esa información.

La retroalimentación, también conocida como feedback, supone una respuesta inmediata o espontánea a un mensaje por parte del receptor.

Para comprender mejor la importancia y la necesidad de la comunicación, podemos explicar o hablar de las funciones de la comunicación, entre otras cosas.

Afectiva y valorativa, que se refiere a la transmisión de información personal o a la expresión de sentimientos, es decir, expresada con emoción; permite conocer a las personas y crear una imagen de ellas, y saber cómo te perciben los demás. También hay un aspecto normativo, que tiene que ver con la regulación del comportamiento de las personas con sus compañeros.

Es una forma de comunicar y transmitir a los demás lo que pensamos, también es una importante herramienta de supervivencia porque a través de la comunicación podemos obtener los bienes vitales que el ser humano que necesita para sobrevivir, e experimentar sentimientos, emociones y circunstancias para tener una vida plena.

Desgraciadamente, a pesar de toda la importancia de la comunicación, existe una gran paradoja en nuestra época, que se denomina la “era de la comunicación”: no hemos aprendido a comunicarnos con eficacia. Hoy en día, la gente está inmersa en un laberinto de estímulos comunicativos; la diversidad de medios de comunicación, su distribución masiva, la embestida de la publicidad hacen que pocas comunidades puedan estar completamente aisladas o sacadas del circuito de la comunicación.

Estas situaciones han sido objeto de numerosos estudios por parte de teóricos, por ejemplo

Paul Lazarsfeld. Sociólogo austriaco, judío. Debido a las consecuencias del Holocausto, tuvo que abandonar Alemania para ir a Estados Unidos, aprovechando una beca de la Fundación Rockefeller para estudiar en la Universidad de Columbia, donde realizó el primer estudio sobre la radio, en particular la composición de los oyentes.

Lasswell. Político que trabaja en Alemania, se interesó por la propaganda durante la Primera Guerra Mundial, en la que recogió las estrategias propagandísticas propuestas por los medios de comunicación estatales de la época. Para él, la propaganda era la única forma de conseguir el apoyo de las masas a la causa (la guerra). Según él, la propaganda puede utilizarse con buenos fines (motivación) o con malos fines (manipulación), pero siempre es a través de la propaganda como se consigue el efecto deseado.

KURT LEVIN. Fue el primero en estudiar la teoría de la portería. Realizó experimentos con varios grupos de amas de casa, estudiando sus hábitos de consumo de alimentos y las elecciones que hacían antes de comer.

La EOL ha demostrado que, aunque un mensaje esté bien escrito, no siempre tiene el efecto deseado en la audiencia. Los factores que determinan la respuesta a un estímulo son complejos y dependen de muchos factores (algunos de los cuales son personales y limitan el medio).

Conclusion

Gracias a los medios de comunicación, la gente está acostumbrada a recibir información en la que es difícil distinguir entre lo real y lo irreal, el presente y el pasado, lo cercano y lo lejano.

PROCESO DE LA COMUNICACIÓN

Introducción

Gran parte de los problemas que enfrenta el mundo actual, tanto dentro de las organizaciones locales, nacionales e internacionales, como en el mismo seno de la familia y en la vida personal de los individuos, es el momento de relacionarse entre sí. La falta de escucha, la mala elaboración del mensaje al momento de reclamar sus derechos, el uso de canales inadecuados para transportar el mensaje, la desviada interpretación del mensaje, y la dificultad para reconocer y respetar el trabajo y la opinión de otros, son las causas principales de la incorrecta comunicación entre las personas formando los más grandes conflictos.

El proceso de la comunicación se desarrolla a través de seis vías generales, unas horizontales y otras verticales, dentro de un orden pre establecido.

Es pertinente, de forma sencilla y breve, conceptualizar cada uno de estos términos con el objetivo de comprender con mayor claridad la función de estos elementos.

- a) El emisor es el encargado de codificar el mensaje. Transmite el mensaje.
- b) El receptor es el que descodifica el mensaje. Recibe el mensaje.
- c) El mensaje es la información codificada lingüísticamente, verbal o no verbal.
- d) El código es el conjunto de signos y normas lingüísticas, dominado por los dos agentes principales de la comunicación, el emisor y el receptor.
- e) El canal es el medio utilizado para hacer llegar la información ya codificada, que puede ser formal e informal.
- f) El contexto es el elemento extralingüístico; es decir, el referente que le permite al receptor interpretar el mensaje y su código.

Según el código la comunicación se clasifica en cinco rangos lingüísticos:

1. Lingüística escrita.
2. Lingüística oral
3. No lingüística visual.
4. No lingüística gestual.
5. No lingüística acústica o sonora.

La comunicación lingüística escrita.

Es un sistema de signos lingüísticos no sometidos al espacio ni al tiempo, donde la interacción entre el emisor y el receptor no es inmediata, y que puede no llegar a producirse. Expresa el mensaje bajo una complejidad gramatical, sintáctica y lexical, agrupando los signos lingüísticos en una unidad llamada texto, de manera formal.

Transmite realidades y sentimientos que pueden perdurar en el tiempo. Hace posible la relación entre todos los miembros de la sociedad, formal e informal, a través de contratos, leyes, solicitudes, cartas, correos electrónicos, entre otros; dentro de un proceso horizontal: Idea Palabra Escritura Impresión Lectura Comprensión Interpretación.

Es la expresión lingüística espontánea a través de signos no verbales, rápida y directa por medio del habla, en la que se presentan con frecuencia los cambios de temas, las frases sin terminar, las repeticiones, las muletillas, las frases hechas; donde a la vez el emisor también transmite información con sus gestos, miradas y actitudes; todo con la finalidad de establecer y mantener las relaciones sociales.

Además de esta forma de comunicación verbal hay otras, dentro de este rango, tales como la entrevista y el debate donde el diálogo es planificado de ante manos sujeto a normas.

Los códigos no lingüísticos.

Son todos aquellos que no necesitan el lenguaje para transmitir un mensaje. No son escritos ni verbales. Para poder transmitir con efectividad el mensaje el emisor y el receptor deben conocer su significado. No exige que ambos sepan leer y escribir.

Estos se clasifican en: visual, gestual y acústico o sonoro.

No lingüística visual

Estos códigos no lingüísticos son de interpretación universal. No importa la lengua, la mayoría de ellos transmiten el mismo mensaje propuesto en todos los idiomas. El canal utilizado por el receptor es la vista.

Un ejemplo claro de en este caso son los símbolos usados para describir el estado del tiempo. Cuando el chino los ve lo puede interpretar, así como el anglosajón, el francés, el hispano o cualquier otro con otra lengua. Cada uno puede entender la condición atmosférica de la misma manera.

Otros ejemplos son las señales de tránsito, los símbolos deportivos, los patrios, entre otros más simples, como los siguientes:

No lingüístico gestual.

En este código el emisor transmite su mensaje a través de gestos usando todo su cuerpo. Guarda similitud con el visual porque el receptor recibe el mensaje también a través de la vista. Pero se diferencian en que el emisor hace gestos con todo su cuerpo para transmitir su mensaje, y en el visual corresponde a cualquier señal que solo es necesario ver.

Un ejemplo de esta comunicación es el lenguaje usado por los sordomudos.

No lingüístico acústico o sonoro.

En esta categoría el mensaje es transmitido a través del oído, es decir el receptor debe escuchar la señal para recibir y entender el mensaje. Este código no lingüístico es universal, no necesita signos lingüísticos ni señales, el mensaje sólo necesita como canal la escucha. Ejemplo: Las campanadas de la iglesia. La sirena de la ambulancia o policía. El timbre de la escuela, entre otros.

Sintetizando todos estos conceptos, se podría decir que la comunicación es el sistema de comportamiento integrado que regulariza, mantiene y hace posible las relaciones entre los seres humanos, sea este lingüístico o no.

Podría a la vez decirse que la comunicación lingüística efectiva es el intercambio entre el emisor y el receptor de: ideas, intenciones, sentimientos, emociones, impresiones, puntos de vistas, conocimientos, interpretaciones, acuerdos, gestos, sonidos, entre otros, a través del buen uso de habilidades tales como: la empatía, la mirada, la escucha, el tono de voz, la buena impresión, el asertivo y efectivo, el buen manejo de los conflictos, y el buen uso del dominio de las técnicas de la lectura y la escritura.

La comunicación efectiva escrita es aquella canalizada a través de la elaboración de textos comunicativos con el uso del lenguaje formal. Y para que los habitantes de una comunidad puedan interactuar con efectividad, el lenguaje formal debe ser desarrollado desde que el infante empieza a adquirir competencias comunicativas y durante todos los años de su formación escolar, por medio de un enfoque comunicativo funcional donde la pragmática, la sociolingüística, psicolingüística y la etnolingüísticas sean todas tomadas en cuenta como disciplinas activas interactivas en todo el accionar lingüístico en las aulas durante los procesos de enseñanza y aprendizaje.

El enfoque comunicativo es parte principal del vínculo existente entre el aprendizaje escolar de la lengua y el funcionamiento que ésta tiene dentro de la vida social en todas las comunidades que forman un pueblo.

El ser humano cuando lee y escribe con competencias amplía y engrandece expresiones que le permiten comunicarse a través del espacio y del tiempo, dando apertura a la reflexión y a la creatividad, pudiendo llevarlo hasta la inmortalidad y al intercambio laboral productivo sostenible.

Conclusión

La comunicación podrá llamarse efectiva si ha producido en el receptor los cambios o las reacciones positivas deseadas. Aquella que se presenta bajo un proceso organizacional, la que hace posible que los miembros de cualquier empresa puedan trabajar en armonía, cooperar e interpretar las necesidades y las actividades que los pueden llevar a la productividad, la calidad y la sostenibilidad.

ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN

Hay una serie de procesos que son fundamentales para la interacción social. De este modo, a través de la historia han sido imprescindibles para el establecimiento de la civilización tal como la conocemos. El más importante de ellos es la comunicación, dado que permite transmitir y recibir información de todo tipo. Esto es una parte esencial para el desarrollo humano, a nivel individual y en comunidad. Pensando en esto, el objetivo del presente ensayo es analizar sus características y funciones, pero también de qué forma se puede manifestar.

Aunque el concepto de comunicación es bastante básico, esto de ninguna forma afecta su alcance e importancia dentro de la sociedad. Así nos podemos encontrar con diferentes tipos de elementos que permiten crear mensajes que van desde lo directo y sencillo, hasta complejas piezas que están sujetas a la percepción e interpretación del receptor. Este último es el caso de los anuncios publicitarios y las películas de cine.

Para entender mejor lo antes mencionado es necesario establecer que principalmente existen tres formas de comunicación. Según la evolución del lenguaje y tomando en cuenta factores históricos, en primer lugar se encuentra la de tipo no verbal, en donde se emplean gestos, expresiones físicas, contacto visual y otros signos no lingüísticos. Esto permite crear mensajes que no están limitados por el idioma, resultando de gran ayuda para alcanzar un mínimo grado de comprensión entre personas de distintos países o regiones. Además, al carecer de estructura sintáctica, es imposible establecer una jerarquía particular de sus elementos.

La invención de la escritura y su desarrollo hicieron posible que la historia del hombre fuera registrada, generando un impacto incalculable en las diferentes disciplinas enfocadas a la adquisición de conocimiento. De esta manera, la comunicación escrita destaca por su capacidad atemporal, mientras que no está limitada por la interacción en un espacio determinado. Una de sus funciones más destacables está basada en su complejidad, dado que puede aprovechar los recursos gramaticales, sintácticos y léxicos, para elaborar mensajes que trascenderán la vida del emisor.

Por otro lado, la comunicación verbal está basada en el uso de la voz para producir palabras. Esto hace necesario la existencia de un código lingüístico, que está conformado por un sistema de reglas y símbolos que pueden ser manipulados según los requerimientos del mensaje. Finalmente, es importante dejar en claro que los diferentes tipos de comunicación pueden complementarse entre sí. Sin embargo, esto exige el aprendizaje y dominio de los elementos que estén involucrados, como el canal, la situación y el marco de referencia.

COMINICACION ORAL

INTRODUCCIÓN

El objetivo de este ensayo es entender y comprender que es muy importante tener una buena comunicación oral y escrita en el campo laboral, pues nosotros para poder subsistir lo entendemos y consideramos como instrumento básico para la sobrevivencia, esto con el fin de expresar lo que queremos, como captar lo que queremos decir y lo que deseamos decir.

Es muy importante saber que si no existiera la comunicación oral y escrita, tampoco hubiera raciocinio, ya que nos ayuda a contestar preguntas tan simples como ¿Quién soy?. Pues con el paso del tiempo, en el ambiente de trabajo vamos interactuando con los compañeros, superiores, clientes, etc. El cual nos ayuda a recibir información, como también instrucciones para coordinar con el equipo de trabajo en donde estas actividades nos involucran para llevar una comunicación y trabajarla bajo nuestra responsabilidad. Esto quiere decir que depende de cada uno, el cómo, comunicarse efectivamente con cada una de las personas.

De hoy en día es una necesidad para sobrevivir, pues en el ámbito laboral es considerado importante en relaciones internas como externas para mantener vivo el objetivo. Utilizando tanto la Comunicación oral como escrita para su buen desempeño.

En la actualidad la Comunicación, es un proceso muy complejo y global en donde la educación es parte de ello, así como el lenguaje verbal es uno de sus componentes, el más eficaz y significativo para los seres humanos.

Estamos viviendo en un mundo de muchas competencias, pues la sociedad está siendo más exigente en el campo laboral. Esto hace demandante que una persona este altamente capacitada para poder desempeñar sus funciones. Pues la comunicación es la principal base para convivir, intercambiar ideas, sentimientos y pensamientos con el fin de crear relaciones con las personas y considerar que es muy importante expresarnos correctamente al momento de comunicarnos.

Debemos considerar que dentro de la comunicación verbal, la comunicación oral merece una mayor atención, por la frecuencia de su uso, por el simple hecho de comunicarnos de una manera adecuada.

En el campo laboral debemos tener la capacidad para poder expresar nuestras ideas sin tantas complicaciones o mejor aun sin ninguna complicación; hacerlo de una manera objetiva, interesante y precisa. Como por ejemplo que tuviera que exponer con gran claridad el tema de cómo realizo mi trabajo considero importante la coherencia y cohesión para poder persuadirlo a las personas, pues el proceso de la comunicación es tan complejo que si algo está fuera de contexto o inadecuado puede causar malos entendidos.

Es muy importante procurar mejorar nuestra capacidad de expresión y análisis ya que una conlleva a la otra. Por ejemplo, para expresar algo hay que analizar lo que diremos o escribiremos, al igual que con el proceso de recepción de un mensaje, escuchamos para analizar y comprender de la misma forma que un emisor quiso expresarla. Es por ello que resalto, un buen análisis nos ayuda a expresarnos de forma concreta y eficaz para no utilizar palabras innecesarias.

CONCLUSIÓN

En general la comunicación oral y escrita es básica, necesaria e indispensable. Nos ayudara a tener un buen desempeño laboral, en el que al expresarnos jugaremos un papel importante en el mundo actual. Debemos cuidar nuestro lenguaje oral y escrito para ser mejores en el habla como en la escritura pues nos ayudara a crecer como personas integras en la sociedad, para abrir muchas puertas y en el campo laboral es como los grandes llegan a buenos acuerdos.

LAS LEYES DE LA RETORICA

Introducción

Es de suma importancia en la actualidad el estudio de la retórica y desde luego la aplicación práctica de la oratoria, es decir, la retórica es el género y la especie la oratoria, surge en la antigüedad en la antigua Grecia y según ARISTÓTELES en su obra *ART RETHORICA* le atribuye la creación de ésta a EMPÉDOCLES. Es de destacar que la técnica utilizada era un verdadero ejercicio excelso que en realidad movía a la acción.

La palabra retórica procede del griego “rhetoriké”, “retórica”, “oratoria”. Otros vocablos griegos de la misma raíz son: discurso de orador o retórico, discurso artístico, elocuencia; arte oratoria. Ser orador, pronunciar un discurso, hablar en público.

Se dice como afirma Quintiliano “que es el arte del bien decir”, así mismo el diccionario de la lengua española conserva en su parte final la misma definición y al respecto indica que retórica es “el arte del bien decir, de dar al lenguaje escrito o hablado eficacia bastante para deleitar, persuadir, conmover y convencer.

Retórica entonces es también el arte de elaborar discursos gramaticalmente correctos, elegantes y sobre todo persuasivos. Arte de extraer especulativamente de cualquier asunto una construcción de carácter suasorio.

De acuerdo a la Retórica de Aristóteles e invención Retórica de Cicerón, la retórica busca que el orador con un manejo adecuado del lenguaje convenza al auditorio de sus ideas, así tenemos las operaciones retóricas.

Partes de la retórica:

1. LA INVENTIO.
2. LA DISPOSITIO.
3. ELOCUTIO.

4. MEMORIA.

5. LA ACTIO O PRONUNTIATIO.

Tal y como se nos dice en el reconocido texto de la retórica de Aristóteles, que describe la clasificación de los discursos oratorios, en todo discurso hemos de contar con tres elementos básicos. El emisor o persona que habla es el primero de ellos, y los otros dos son el asunto sobre el que habla el emisor, y la persona que habla de dicho asunto.

Aristóteles añade que el fin del discurso oratorio se refiere al receptor u oyente, es decir, al tipo de participación del mismo. Forzosamente el oyente es o espectador o árbitro, y si es árbitro es por cosas sucedidas, o bien futuras. De ésta manera si se fija la tensión en el receptor y se añade luego el parámetro tiempo, es así como realiza el gran pensador la división en el tipo de discurso, a saber: demostrativo, deliberativo y judicial; clasificación que se adoptará a

6 La dificultad para resolver el asunto en cuestión por parte de los juzgadores fue analizado por Ronald

Dworkin en su libro "los derecho en serio". A dichos casos en su obra los llamo casos difíciles, dicha

denominación obedeció a la contra posición de los casos fáciles, es decir, en estos existe la

representación lógica sencilla de PM (Premisa Mayo) + pm (Premisa Menor) = conclusión; en los casos

difíciles no existe la Premisa Mayor (PM) por lo cual el juzgador no puede resolver de una manera

mecánica.
11 partir de entonces como válida en los tratados de retórica. La propuesta aristotélica, se puede mostrar así esquemáticamente.

GÉNERO DEMOSTRATIVO TIPO DE PARTICIPACIÓN DEL AUDITORIO: Como espectador.

TIEMPO ALUDIDO: Principalmente presente.

OBJETIVO DISCURSIVO: Estéticomoral.

FINALIDAD: Conmover sobre lo honroso/ feo.

GÉNERO DELIBERATIVO TIPO DE PARTICIPACION DEL AUDITORIO: Árbitro

TIEMPO ALUDIDO: futuro

OBJETIVO DISCURSIVO: lo que puede suceder o no.

FINALIDAD: persuadir sobre lo útil/dañoso

GÉNERO JUDICIAL TIPO DE PARTICIPACION DEL AUDITORIO: Como árbitro.

TIEMPO ALUDIDO: pasado.

OBJETIVO DISCURSIVO: Acción cometida llevada ante un tribunal.

FINALIDAD: Persuadir sobre los justo/ injusto.

La dialéctica es un concepto que es fundamental en el desarrollo de la argumentación y su vinculación directa con la retórica, no obstante que en un momento determinado llegaron a ser contradictorias, se complementan.

Dialéctica: es el arte de razonar sin contradicciones mediante un dialogo o discusión en donde los exponentes defienden su argumento por medio de la lógica, no bajo principios científicos, si no aceptables o asimilables por la mayoría. Adecuadamente desarrollada y utilizada, la dialéctica concluye con la verdad.

Aristóteles establece que la retórica es una atiestrofia de la dialéctica, porque utiliza conocimientos universales y que no pertenecen a ninguna ciencia, por ello lo adopta y los valida.

La retórica requiere de la influencia del orador con raciocinios hechos por medio de la disertación.

Ø El científico busca la verdad, lo particular para demostrar a los demás.

Ø El orador busca lo universal para convencer, persuadir, conmover, y busca la adhesión del auditorio o tribunal.

La explicación del surgimiento de la retórica y sus diferentes técnicas, es porque al constituirse la asamblea, se hacía indispensable atraer la atención de 12

los participantes, para luego ejercer el poder respecto de la mayoría que habría de convencer, asumiendo valores de lo que es justo y benéfico a los demás. De ahí entonces surge la necesidad de la retórica.

Aristóteles aporó a estos principios sofistas el elemento de la dialéctica, acercándola al concepto de la ciencia de Platón bajo la concepción de que por la alta exigencia en que finaliza la retórica (convencer o persuadir a otros para sumarlos), y esto requiere de:

Ø Se regule mediante el discurso retórico.

Ø Ese discurso sea semejante a la dialéctica.

Ø El uso debido de los recursos retóricos.

Ø Una aportación importante en: el contenido del discurso y en la exposición de la retórica y la propia convicción moral del orador.

2.6 SE CONSIDERA DISCURSO CONVINCENTE

Ø El que utiliza premisas,

Ø Argumentos universales, por lo que es aceptable por los demás.

Ø Considera a los valores y las preferencias de la generalidad.

Ø Se establecen tópicos que justifican las preferencias.

Ø Los tópicos son enunciados que son ampliamente aceptados por la generalidad.

Ø El exponente del discurso, asume que el auditorio no son individuos reales sino que se trata de un ideal a convencer.

Ø El exponente asume que el auditorio puede, en la dialéctica convertirse más adelante en argumentador o contra argumentador.

2.7. ERISTICA

Surge en la antigüedad en Grecia, en la escuela de Mégara, utilizada por

los sofistas y consiste en: el arte de la esgrima verbal, el arte de la refutación, el arte de pelear sin pelear, vale la pena consultar la obra del gran filósofo SHOPENHAUER, ARTHUR “El arte de tener razón compuesta en 38 estratagemas. Ed. Trotta, Madrid 2007.”

2.8. ELEMENTOS QUE DEBEN UTILIZARSE PARA PREPARAR UN BUEN DISCURSO.

§ En la técnica de la retórica no hay elemento más importante que el uso permanente de la mejor palabra posible, por ello es esencial disponer de un vocabulario variado y amplio.

§ El uso de ritmo; éste se basa en el equilibrio particular entre las frases el cual da como resultado una cadencia más cercana al verso que la prosa.

§ Acumular argumentos refiriéndose a hechos que sustentan una conclusión lógica.

§ Considerar a las analogías como una de las armas más formidables de un retórico.

§ Los comunicadores necesitan un toque de extravagancia, por lo que su vocabulario y forma de armar las frases debe ser particular y llamativo.

13

En la oratoria de todos los tiempos, pueden distinguirse 3 estilos.

ESTILO ÁTICO O HUMILDE.- Es el que se observa en un discurso que se caracteriza por una gran corrección de lenguaje, y al mismo tiempo por una expresión muy sobria sin grandes lujos formales ni imágenes poéticas, ni giros ni ironías, ni metáforas en general. Lo que le importa al orador sobre todas las cosas es la claridad conceptual, y es por eso que evita el lujo y adorno de su expresión.

ESTILO RODIO O MEDIO.- Se caracteriza por la suavidad del tono, por una belleza armónica del discurso, aquí se atiende mucho a la claridad conceptual, como en el estilo ático, pero no se evita por completo el lucimiento de la expresión; pueden aparecer moderadamente metáforas, muestras de ingenio y otros recueros.

ESTILO ASIANICO O VEHEMENS.- Es amplio, copioso, atiende a la ornamentación, a la brillantez de expresión; puede incluso ser punzante apasionado y ardiente, tiende a conmover al auditorio a impactarlo emocionalmente, se caracteriza por ser frondoso, imaginativo y espectacular.