



**Mi Universidad**

## **MAPA CONCEPTUAL**

*Nombre del Alumno: Jorge Ivan Morales Recinos*

*Nombre del tema: El mensaje*

*Parcial: 2*

*Nombre de la Materia: Comunicación oral*

*Nombre del profesor: Mónica Elizabeth Culebro Gómez*

*Nombre de la Licenciatura: Administración Y Estrategia De Negocios*

*Cuatrimestre: 1*

EL MENSAJE

¿QUE ES?

es la información que el emisor envía al receptor a través de un canal de comunicación

IMPORTANCIA

El emisor al enviar la información debe saber elegir el canal de comunicación adecuado para que el receptor pueda recibir y, sobre todo, entender el mensaje que se le está transmitiendo. Al recibir el mensaje, debe entender, interpretar y enviar una respuesta (conocida también como retroalimentación) produciéndose así una conversación o un intercambio de información entre ambos

ESCUCHA ACTIVA

La Escucha Asertiva es una técnica y estrategia específica de la comunicación Como su mismo nombre lo dice, esta habilidad es saber escuchar activamente la información que nos envían. Saber escuchar no es solo recibir el mensaje que nos envían, implica también poder entenderlo, interpretarlo correctamente y sobre todo poder observar atentamente a la persona que lo transmite

3 ASPECTOS IMPORTANTES

Las palabras, viene a ser el contenido del mensaje que se utiliza para dar significado a lo que queremos decir. Constituye el 7% de la comunicación que se transmite. El lenguaje paralingüístico, viene a ser el tono o volumen de la voz que se utiliza para transmitir el mensaje. Esto constituye el 38% de la comunicación que se transmite. El lenguaje corporal (también conocido como lenguaje no verbal), vienen a ser los gestos de la cara y el cuerpo, los ademanes y la postura que una persona emplea cuando transmite el mensaje.

ELEMENTOS

En el esquema básico de la comunicación existen tres elementos que son el emisor, el receptor y el mensaje. Para que la comunicación sea efectiva es responsabilidad del emisor asegurar que el mensaje llegue de manera correcta al receptor, hay mensajes que no podemos dejar en un papelito o apuntados en el refrigerador, sino que es primordial hacerlo llegar al emisor de manera verbal y urgente.

LA ENTONACION

Es la variación o inflexión de la voz al momento de pronunciar una palabra u oración

TIPOS

Ascendente  
Horizontal  
Descendente

FUNCIONES

CONSTITUTIVA: La curva melódica está limitada por dos pausas: anterior y posterior, que nos indican dónde se inicia y dónde termina el grupo fónico o sirrema.  
DISTINTIVA: La entonación puede variar el significado, ya sea en función expresiva, informativa o apelativa, o puede ser el resultado del uso de un determinado dialecto.

VERTIENTE PSICOLÓGICA

Según Escandell la relación entre lenguaje y hablante tiene una vertiente claramente psicológica que entronca con el estudio de los mecanismos cerebrales de la producción y la descodificación de los mensajes. También Chun señala como una de las razones del interés que paulatinamente está adquiriendo la enseñanza de la entonación, el habernos dado cuenta de que el lenguaje y la adquisición de una lengua están influidos por otras disciplinas

LA ENTONACION ES RELEVANTE

La teoría de la relevancia desarrollada por Sperber y Wilson establece que, en toda situación de comunicación, el oyente da por sentado que el hablante es relevante, es decir, que le va a aportar una información que tendrá un efecto en el contexto en el que se desarrolla dicha omunicación y, por eso, el oyente escucha y coopera para descifrar la intención del hablante

LA VOZ Y SUS ELEMENTOS

es el instrumento de comunicación por excelencia, aporta al lenguaje aspectos que van más allá de la comunicación cognoscitiva. Traduce sentimientos, emociones, más por el timbre y por el acento que por el contenido de las palabras

ELEMENTOS

EL TONO es el timbre de la voz con el cual nacemos. El tono puede ser formal o informal, alegre o serio, amistoso o protocolario. Un tono vacilante denota inseguridad. Una voz sin titubeos transmite seguridad. Una voz monótona y lineal comunica aburrimiento. Los cambios de tono manifiestan duda, enfado o temor.  
LA INTENSIDAD DE LA VOZ es el volumen con el cual se emite el sonido. La intensidad puede expresar intimidad, suspense, sorpresa o impulso. Un volumen alto comunica la intención de dominio. Un volumen bajo demuestra timidez o inseguridad. Los cambios de intensidad se emplean para enfatizar los puntos clave del discurso.  
EL RITMO DE LA VOZ es el número de palabras por emisión de voz. Un ritmo normal es de dos palabras por segundo. Algunos ritmos son rápidos y enérgicos. Otros deliberados y lentos

RECOMENDACIONES PARA MEJORAR EL LENGUAJE

VOLUMEN Y ENTONACIÓN: El papel de la voz es clave para conectar con el auditorio, hacerle llegar un mensaje con claridad, mantener su atención e incluso transmitirle emociones  
RITMO Y PRONUNCIACIÓN: El buen orador debe tener en cuenta el poder expresivo de su voz y procurar transmitir entusiasmo por la temática que expone  
ORDEN Y ESTRUCTURA: Una exposición que tiene un orden y una estructura que el público puede percibir es más fácil de seguir, de entender y de recordar  
ZOOM: zoom in (de la visión general a los detalles), zoom out (a la inversa) — Emplear conectores discursivos, es decir, palabras que organicen, relacionen y cohesionen las ideas y partes del discurso  
VOCABULARIO: El léxico empleado en un mensaje varía en función del tema, la audiencia, el grado de formalidad y el propósito comunicativo  
SINTAXIS: Construir frases breves y sencillas hace el mensaje más claro y comprensible. — Evitar las frases muy largas, que en un discurso escuchado pueden ser más difíciles de seguir que en un texto leído  
CLARIDAD Y CONCISIÓN: Un discurso es claro y conciso cuando los destinatarios pueden entender sin dificultades las palabras y las construcciones que se utilizan, y además, no sobran elementos  
DENSIDAD INFORMATIVA: Un discurso sobrecargado de información puede ser pesado y difícil de asimilar

FUNCIONES DEL LENGUAJE

REPRESENTATIVA: Es aquella donde el emisor elabora mensajes relacionados con su entorno o con objetos externos al acto comunicativo.  
EXPRESIVA: La función emotiva, expresiva o sintomática está enfocada en transmitir los sentimientos, emociones, estados de ánimo o deseos del interlocutor  
CONATIVA: La función apelativa o conativa sucede cuando el emisor emite un mensaje del cual espera una respuesta, acción o reacción de parte de su receptor  
FATICA: La función fática, también llamada de contacto, es la que está enfocada en validar el canal comunicativo entre dos interlocutores  
POETICA: El lenguaje en su función poética es utilizado con fines estéticos, es decir, con especial atención al cuidado de la forma en sí y utilizando figuras retóricas  
METALINGÜÍSTICA: La función metalingüística es la que empleamos para referirnos a la propia lengua. Dicho de otro modo, es la función del lenguaje que se activa cuando usamos el lenguaje para hablar del propio lenguaje.

Escuchar atentamente las palabras contenidas en el mensaje que estamos recibiendo.  
Identificar el tono de voz que utiliza el emisor para transmitir el mensaje.  
Observar el lenguaje

DEBEMOS CONTEMPLAR