



Cuadro sinóptico

Nombre del Alumno: Norma Valeria Rodríguez Galindo

Nombre del tema: Tipos de planes

Parcial: 1ª unidad

Nombre de la Materia: Fundamentos de la administración

Nombre del profesor: Gerardo Garduño

Nombre de la Licenciatura: Administración y estrategia de negocios

Cuatrimestre: 1ª

TIPOS DE PLANES

Misiones
o
propósitos.

Identifica la función o las tareas básicas de una empresa o dependencia, o de cualquiera de sus partes. Todo tipo de operación organizada tiene o debería tener, si es coherente una misión o un propósito. En cada sistema social las empresas deben realizar una función básica o tarea que la sociedad le asigna.

Objetivos
o
metas.

Son los fines hacia los cuales se dirige la actividad; no solo representan el punto final de la planeación sino el fin al que se dirige la organización, la integración de personal, la dirección y el control.

Estrategias.

Se define como la forma en que se determinan los objetivos básicos a lo largo en una empresa, la instrumentación de los cursos de acción y la asignación de los recursos necesarios para alcanzar esos objetivos.

Scribe

TIPOS DE PLANES

Políticas

Son planes, pues son declaraciones o interpretaciones generales que orientan o dirigen las acciones para la toma de decisiones. No todas las políticas son declaraciones; a menudo solo están implícitas en las acciones de los gerentes. Ayudan a solucionar problemas antes de que se vuelvan serios.

Procedimientos

Son planes que establecen un método de actuación necesario para soportar actividades futuras; son secuencias cronológicas de acciones requeridas, lineamientos para actuar más que para pensar que detallan la manera precisa en que deben realizarse para ciertas actividades.

Reglas

Establecen las acciones específicas necesarias o su ausencia para evitar que existan desviaciones. Casi siempre son el tipo de plan más simple. Una regla es manifestar una decisión general sobre si cierta opción debe seguirse.