



Mi Universidad

Súper nota

Nombre del Alumno: Melissa Gil López

Nombre del tema: Súper Nota

Parcial: 1ª

Nombre de la Materia: Fundamentos de administración

Nombre del profesor: Gerardo Garduño Ortega

Nombre de la Licenciatura: Administración y estrategia de negocios

Cuatrimestre: 1ª cuatrimestre

TIPOS DE PLANES

Misiones
o
Propósitos.

Identifica la función o las tareas básicas de una empresa o dependencia, o de cualquiera de sus partes. Todo tipo de operación organizada tiene o debería tener, si es coherente una misión o un propósito. En cada sistema social las empresas deben realizar una función básica o tarea que la sociedad le asigna.

Objetivos
o
Metas.

Son los fines hacia los cuales se dirige la actividad; no solo representan el punto final de la planeación sino el fin al que se dirige la organización, la integración de personal, la dirección y el control.

Estrategias.

Se define como la forma en que se determinan los objetivos básicos a lo largo en una empresa, la instrumentación de los cursos de acción y la asignación de los recursos necesarios para alcanzar esos objetivos.

Scribe

TIPOS DE PLANES

Políticas.

Son planes, pero son declaraciones o interpretaciones generales que orientan o dirigen las flexiones para la toma de decisiones. No todas las políticas son declaraciones; a menudo solo están implícitas en las acciones de los gerentes. Ayudan a solucionar problemas antes de que se vuelvan serios.

Procedimientos.

Son planes que establecen un método de actuación necesario para soportar actividades futuras; son secuencias cronológicas de acciones requeridas, lineamientos para actuar más que para pensar que detallan la manera precisa en que deben realizarse para ciertas actividades.

Reglas

Establecen las acciones específicas necesarias o su ausencia para evitar que existan desviaciones. Casi siempre son el tipo de plan más simple. Una regla es manifestar una decisión general sobre si cierta opción debe seguirse.