

**Nombre de alumno:Sophia Sanchez Trujillo**

**Nombre del profesor: Alejandra torres**

**Nombre del trabajo: MAPA MENTAL**

**Materia: lectura expresión oral y escrita**

**Grado: 1 Cuatrimestre**

**Grupo: Administraccion de Recursos Humanos**

**Prototipos textuales de la redacción**

¿Qué son?

Los prototipos textuales son las características estructurales de los textos que definen un texto como tal. Cada prototipo textual tiene un lenguaje específico y estructuras externas e internas particulares. Propósito: Contar o relatar un hecho, redactado en prosa

´

Palabras agudas (se acentúan en la última sílaba): llevan tilde cuando terminan en n, s o vocal. Palabras graves (se acentúan en la penúltima sílaba): llevan tilde cuando no terminan en n, s o vocal

Sobresdrújula: A todas se les marca la tilde

Agudas: Tilde cuando terminan n, s y vocal

Graves: Tilde cuando terminan en consonante

Reglas de la acentuación

tipos

narracion

exposicion

descripcion

Una exposición es la explicación y el desarrollo de un tema que sirve para informar sobre él de manera rigurosa y objetiva

Describir es explicar, de manera detallada y ordenada, cómo son las personas, animales, lugares, objetos, etc. La descripción sirve sobre todo para ambientar la acción y crear una que haga más creíbles los hechos que se narran

Narración es la manera de contar una secuencia o una serie de acciones realizadas por unos personajes determinados a lo largo de un intervalo de tiempo determinado, es decir, se refiere lingüística o visualmente a una sucesión. Tanto las acciones, como personajes y lugar, pueden ser reales o imaginarios

argumentacion

dialogo

Un argumento es la expresión oral o escrita de un razonamiento o idea​ mediante el cual se intenta probar, refutar o incluso justificar una proposición o tesis

El diálogo es una manera de comunicación verbal o escrita en la que se comunican dos o más personas en un intercambio de información, alternándose el papel de emisor y receptor

**Homófonos de las grafías: G, J, H.**



coma

Punto y coma

punto

El uso de la coma indica una pausa breve que se produce dentro del enunciado. Se emplea para separar los miembros de una enumeración, salvo los que vengan precedidos por alguna de las conjunciones y, e, o, u.

indica una pausa mayor que la marcada por la coma y menor que la señalada por el punto. Se escribe pegado a la palabra o el signo que lo precede, y separado por un espacio de la palabra o el signo que lo sigue.

El punto señala la pausa con que se da fin al enunciado. Después del punto siempre se escribe mayúscula

Reglas de la puntuación: punto, punto y coma, coma.

a g (ge) y j (jota) son dos letras que no deberían de confundirse. Sólo cuando la «g» tiene sonido fuerte, es decir, cuando antecede a las vocales e o i, es cuando pueden confundirse con la j, ya que las letras tienen el mismo sonido

Tipos de textos.

cientifico

didactico

Textos de consulta

Tiene objetivo para dar un relato sobre un acontecimiento donde interviene personajes sonbre un ambiente determinado

narrativo

Son aquellos que expresan conceptos o hechos de manera objetiva sin reflejar opiniones ni sentimientos

expositivo

Comunica sucesos a una sociedad nos da a conocer una realidad ,una noticia,para enterarnos de lo que paso

informativo

expositivo

Las obras expositivas comunican en forma racional y objetiva ,el resultado de una investigacion

Son muy especializados y tratan los temascon gran profundidad

Tiene como objetivo primordial la tarea de educar pretende enseñar de una manera gradual los diversos conocimientos de un tema

Tienen como finalidad de informar sobre un tema determinado y esclarecer las dudas sobre algo en particular