



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno : María José Albores Escalante

Nombre del tema : Redacta textos personales

Parcial : 4

Nombre de la Materia : Lectura expresión oral y escrita

Nombre del profesor : Alejandra Torres

Nombre de la Licenciatura : Bachillerato en Recursos Humanos

Cuatrimestre: I

Los textos personales son como lo dice textos sobre ti puede ser una autobiografía, diario, cuaderno de viaje etc. Las funciones apelativas son cuando el emisor utiliza recursos para que el lector crea que aquello que le está diciendo es verdad es decir lo que quiere es convencer. La función apelativa es como confirmar algo, como una orden. La función emotiva como lo dice su nombre es todo lo que expresa algo a decirlo una emoción

Los textos históricos son todos los relatos que se narran, su objetivo es acercarse a la comprensión de una época histórica a partir de todos los elementos proporcionados por el texto es necesario aclarar que los relatos son en retrospectiva es decir pasado.

Una autobiografía consiste en relatar tu propia historia, es decir contar sobre tu vida por ejemplo el día que naciste, momentos que han tenido mucha importancia para ti.

El diario consiste en hablar lo que te pasa día a día actualmente. Una memoria aporta es muy parecida a la autobiografía es decir en una memoria solo cuenta un hecho muy relevante de su vida.

Un cuaderno de viaje es como un diario sobre lo que haces cada que viajes y cuentas lo que haces. Los textos familiares van dirigidos a las personas de la propia, familia, amigos y conocidos en esos se describen o narran situaciones de la vida diaria. Una anécdota o anecdotario es similar a una memoria son relatos importantes sobre tu vida. Hay muchos tipos de cartas

- Formal: es todo tipo de correspondencia que es en ámbito formal por ejemplo una carta laboral, profesional, institucional etc
- Coloquial o informal: Es una carta que puedes escribir hacia tu familia, amigos y se usa un lenguaje que ambos entiendan.
- Familiar: podría ser lo mismo que lo anterior la diferencia que esta va específicamente para los familiares
- Muy formal: En esta carta al principio se pone señor/a o su cargo si es directora de alguna institución o algo

Un mensaje electrónico es la manera más rápida de enviar la información y se recibe la respuesta de manera inmediata sus elementos son

Remitente: persona que lo envía

Destinatario: persona que lo recibe

Tema de correo electrónico: es sobre lo que trata el mensaje

Mensaje: es todo lo que describe el texto y todo lo que se tiene que decir para el mensaje electrónico.

Los textos escolares son muy importantes para todas las personas y aplica es sobre toda la jornada como estudiante.

Una agenda es un planeador sobre lo que haras en la semana , mes ,año etc te sirve para organizar mejor tu vida.

Una bitácora es donde registras las actividades realizadas si aprendiste algo o si fueron significativas.