



Mi Universidad

NOMBRE DEL ALUMNO: Gladis Pérez Rodríguez

TEMA: Proceso Administrativo como punto de partida

PARCIAL: 1° modulo

MATERIA: Dirección y Liderazgo

Nombre del profesor: Lic. Rubén Eduardo Domínguez

LICENCIATURA: LIC. ENFERMERIA

CUATRIMESTRE: 7to°cuatrimestre

Frontera Comalapa Chiapas, a 15 noviembre

Del año 2022.

ENSAYO

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN

proceso administrativo es continuo. No se trata de realizar cada una de las etapas y todo termina ahí. Cuando termina un ciclo, se pasa al siguiente. Normalmente se utiliza para el objetivo general de la empresa, objetivos particulares o incluso para proyectos menores.

proceso administrativo está formado por una serie de etapas: planificación, organización, dirección y control.

Fase mecánica: La fase mecánica está compuesta por la planificación y la organiza

Fase dinámica: La fase dinámica, por su parte, está compuesta por la dirección control.

Generalidades de Dirección

La dirección es el elemento del proceso administrativo que tiene como finalidad coordinar los elementos humanos de las empresas, implica que un responsable de autoridad genere liderazgo, así como motivación, dirección es de vital importancia porque pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización, y por medio de éstas se logran las formas de conducta más deseables en los miembros de la estructura organizacional, su calidad refleja el logro de los objetivos organizacionales, y por conducto de la dirección se establece la comunicación necesaria para que la organización funcione. La función de la dirección es un elemento del proceso administrativo que vigila el rumbo hacia donde se encamina la organización mediante la autoridad, el liderazgo efectivo, la comunicación, la motivación adecuada.

Principios de Dirección

Se compone de cinco elementos los cuales ayuda al desempeño de la organización las cuales son: Las concordancia de interés, La impersonalidad del mando, la supervisión directa, La vía jerárquica y la resolución de conflictos

Etapas de Dirección

Los elementos del concepto, de acuerdo con Stoner, Freeman y Gilbert Jr., se pueden definir como: Liderazgo. Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los

miembros de un grupo. Motivación. Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona. Equipo. Dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.. Proceso mediante el cual las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbólicos.

estos elementos indicando que la dirección consiste en la ejecución de los planes de acuerdo con la estructura organizacional, mediante la guía de los esfuerzos del grupo social a través de la motivación, la comunicación.

Importancia de la dirección

conjunto de relaciones interpersonales en evolución continua, donde el líder de un grupo de colaboradores busca guiar sus esfuerzos y motivarlos, para que sus actitudes y aptitudes estén enfocadas al logro de los objetivos de la organización
“conjunto de relaciones interpersonales en evolución continua, donde el líder de un grupo de colaboradores busca guiar sus esfuerzos y motivarlos, para que sus actitudes y aptitudes estén enfocadas al logro de los objetivos de la organización”

Dirección estratégica de personas

Se trata, en suma, de identificar metódicamente dónde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa, y definir las estrategias empresariales y las políticas de recursos utilizando y desarrollando estas ventajas.

Se trata, en suma, de identificar metódicamente dónde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa, y definir las estrategias empresariales y las políticas de recursos utilizando y desarrollando estas ventajas. Por otra parte, se busca detectar las competencias de esas personas que pueden ser clave en un futuro para la empresa en función de su entorno y estrategia, y dar los pasos correspondientes

Dirección de proyectos

Los proyectos son personas. Para un proyecto exitoso es imprescindible que el director del proyecto gestione de manera adecuada el equipo de trabajo. El DP es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado. Las habilidades generales del DP están relacionadas con la administración, incluyendo temas tales como: contabilidad, finanzas, ventas, marketing, investigación, desarrollo, producción, distribución, planificación estratégica, comportamiento

organizacional, administración de personal, manejo de relaciones personales, motivación, etc.

Retos actuales de la dirección

Un directivo maneja los cinco retos para su liderazgo los cuales son: incertidumbre, globalización, digitalización, gestión del talento, competitividad.

Resolución de Problemas

Mientras te desarrolles como gerente o directivo, es muy probable que surja algún tipo de problema, pueden ser internos o externos e involucrar a diversos miembros de tu equipo de trabajo. Como líder debes tener la capacidad de resolver de manera ágil, consciente y rápida cualquier tipo de problema que se desarrolle dentro de la organización.

Toma de Decisiones La mejor manera de llevar a cabo las tomas de decisiones, será estableciendo los objetivos por cumplir, escogiendo el camino que te guiará para lograr los resultados que deseas.

La acción directiva y la innovación

grandes empresas necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos, razón por la cual cada vez más recurren a la innovación externa como complemento de la propia. En el último estudio sobre las empresas tecnológicas más innovadoras del mundo realizado por The Boston Consulting Group se constató que las compañías más innovadoras.

Qué es la dirección y qué es el liderazgo? Liderazgo. Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos.

Dirección. Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo.

Enfoques del liderazgo

Debe basarse en la comunicación para lograr una buena percepción y con ello, generar la persuasión. El líder no nace, sino que se forma a lo largo del camino, mediante el desarrollo de competencias que se traducen en cualidades que permiten la efectividad de la influencia que se ejerce en el grupo al que pertenece.

Factores situacionales en el liderazgo

Los factores situacionales fueron tomando mayor relevancia, surgiendo teorías situacionales del liderazgo, en donde observamos los comportamientos del líder en relación con diferentes situaciones y su interrelación con sus seguidores

Habilidades directivas

Para muchos, poseer estas habilidades es un factor importante para su crecimiento profesional, personal y dentro de un equipo de trabajo. El gerente, directivo o administrador debe contar con diversos conocimientos para cumplir con éxito las metas y objetivos tanto de la empresa como los personales, el desarrollo de habilidades sociales.

Liderazgo y ética profesional

La ética profesional significa laborar con vocación de servicio, con integridad intelectual, moral y física para que la profesión sirva a la comunidad donde es importante el fin pero también los medios que se utilicen para llegar a él. En el liderazgo siempre existirán problemas por resolver que dependerán de la toma de decisiones del líder, por lo que deberá ser reflexivo a cada momento para elegir el mejor camino en cualquier caso.

Líder estratégico

El líder estratégico se distingue por sus particulares características; tienen siempre en mente los resultados a conseguir, con una visión del negocio que les diferencia del resto. Visionario: posee una visión, tanto del entorno, como del producto o servicio, como del propio equipo de trabajo, que se convierte en fuente de desarrollo para la organización

Tendencias actuales del liderazgo

Durante este período la principal amenaza era la conquista. La gente buscaba el jefe omnipotente; el mandatario despótico y dominante que prometiera a la gente seguridad a cambio de su lealtad y sus impuestos.

