



Nombre del alumno: Jessica Damaris Alcázar Pinto.

Nombre del profesor: Luis Miguel Sánchez Hernández.

Licenciatura: Arquitectura.

Cuatrimestre: 7mo.  

Nombre de la actividad: Mapa conceptual.

Materia: Dirección y liderazgo.

FECHA: 23 DE SEPTIEMBRE 2022.

REFERENCIA BIBLIOGRAFICA: UDS. DIRECCIÓN Y LIDERAZGO, SÉPTIMO CUATRIMESTRE. ANTOLOGÍA)

DIRECCIÓN Y LIDERAZGO

"LA INNOVACIÓN
DISTINGUE A LOS LÍDERES
DE LOS SEGUIDORES"
(STEVE JOBS).



OCOSINGO, CHIAPAS.

DIRECCIÓN Y LIDERAZGO.

La dirección es de vital importancia, pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización.

1.- PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.

Se compone de una serie de etapas que nos ayudarán a conseguir los objetivos propuestos.

Henri Fayol, fue el creador del proceso administrativo y las dividió en 4 fases.

1.- Planificar: Trata de programar las tareas a realizar.

2.- Dirección: se encarga de ayudar, respaldar e intervenir ante cualquier conflicto que se presente.

3.- Organizar: Se encarga de cada tarea, en qué orden y la estructura del proyecto en su ejecución.

4.- Controlar: Seguimiento de métricas confiables que permitan supervisar que se conseguirán los objetivos más grandes.

1.1 GENERALIDADES DE DIRECCIÓN.

Administración es el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador.

Tiene como finalidad coordinar los elementos humanos de las empresas.

Implica que un responsable con nivel de autoridad general: liderazgo, así como motivación, comunicación, cambio organizacional e individual

1.2 PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN.

Tiene origen en el libro de Henry Fayol (publicado en 1916). En la actualidad se reconocen cinco principios básicos que permiten llevar adelante el desempeño de una organización.

1.- La coordinación de intereses: Consiste en mantener la armonía entre los integrantes de la organización.

2.- La impersonalidad del mando: Consiste en el desempeño de la autoridad basado en requerimientos y estipulados por la organización

3.- La supervisión directa. Consiste en hacer funcionar de manera correcta la cadena de mandos, a través de diversos canales de comunicación

4.- La resolución de conflictos. Consiste en evitar posibles situaciones de conflicto y en resolver problemas.

5.- La vía jerárquica: Consiste en la calidad de los mensajes que transmite la autoridad para que el receptor comprenda su carácter de veracidad e importancia.

1.3 ETAPAS DE DIRECCIÓN.

Es una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas que integran la organización

Liderazgo. Proceso de dirigir e influir en las actividades laborales de los miembros de un grupo.

Motivación: Los factores que ocasionan, canalizan y sostienen la conducta de una persona.

Equipo. Dos o más personas que interactúan y se influyen entre sí con un propósito común.

Comunicación: Proceso mediante el cual las personas tratan de compartir significados por medio de la transmisión de mensajes simbólicos.

1.4 IMPORTANCIA DE DIRECCIÓN.

Tiene que ver con emitir instrucciones, ordenanzas u asignaciones y asegurarse de que los colaboradores sigan las instrucciones.

Una buena dirección corporativa, basada en principios y valores y un equipo de trabajo capacitados, propician el aumento de la riqueza organizacional.

1.5 DIRECCIÓN ESTRATÉGICA EN PERSONAS.

Es el campo que estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y la estructura.

Busca detectar las competencias de personas que pueden ser clave en un futuro para la empresa en función de su entorno y estrategia.

1.6 DIRECCIÓN DE PROYECTOS.

Para un proyecto exitoso es imprescindible que el director del proyecto gestione de manera adecuada el equipo de trabajo.

Se destaca el liderazgo para establecer claramente la visión del futuro y la estrategia necesaria para alcanzarla.

1.7 RETOS ACTUALES DE LA DIRECCIÓN.

La complejidad del entorno exige a los responsables adaptarse a estos cambios para no quedar rezagados.

5 retos actuales de un directivo: Incertidumbre. Globalización. Digitalización. Gestión de talento. Competitividad.

1.8 LA ACCIÓN DIRECTIVA Y LA INNOVACIÓN.

El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la "corriente circular" y la innovación, simultáneamente.

La innovación de carácter tecnológico es la menos predecible de las modalidades de innovación.

1.9 HABILIDADES DIRECTIVAS.

Son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo.

Habilidades directivas esenciales: RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS: Como líder debes tener la capacidad de resolver de manera ágil, consciente y rápida.

TOMA DE DECISIONES: Estableciendo los objetivos por cumplir, escogiendo el camino que te guiará para lograr los resultados que deseas.

Comunicación efectiva: engloba la tarea de compartir de manera comprensible, todos los conocimientos e ideas entre colaboradores de una organización.

Habilidad emocional: es una habilidad directiva que cualquier líder debe desarrollar, te permitirán enfrentarte a situaciones difíciles y al mismo tiempo manera personal y para con los demás.

1.10 LAS VARIABLES DEL PROCESO DIRECTIVO COMO CAUSAS DEL LIDERAZGO.

En el proceso directivo se integra la sinergia (suma de energías) de las variables como la fuente del liderazgo.

Aprendizaje, habilidades, actitud de mando, comunicación, motivación, poder, comportamiento,

1.11 ¿QUÉ ES LA DIRECCIÓN Y QUÉ ES EL LIDERAZGO?

Liderazgo. Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.

Dirección. Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.

Ambos van de la mano: Dirección planea y se encarga de que las tareas se ejecuten, el liderazgo se encarga de motivar para que cada integrante del equipo dé lo mejor de sí

La mentalidad de la dirección suele ser tradicional, metódica y muchas veces basada en creencias.

Un líder prefiere que sea el miembro del equipo quien encuentre las respuestas.