

UDS.

Mi universidad

Universidad del sureste.

Modulo 2

Alumna: Reyna Del Carmen Montero Felix.

Profesor:

7to cuatrimestre. Grupo A

Actividad: ensayo de la unidad 1 y 2.

LEN-Licenciatura en enfermería.

Fecha de entrega: 15/nov/2022

Introducción

En estas unidades se aprende de todo lo que debemos saber para ser un buen líder el saber y encontrar todas las formas y estrategias lo cual para ser ese líder debemos de ser responsables, mantener un buen liderazgo mantener una buena comunicación con las personas para poder dirigir.

Un buen líder sabe como realizar una estrategia para que todo funcione como él quiere en orden, el liderazgo se basa en un reconocimiento espontaneo por parte del resto del equipo lo que exige dar la talla estar a la altura de las circunstancias. Consiste en mostrar a la persona su potencial de un modo tan claro, convincente coherente, no existe una definición universal de liderazgo porque el tema es complejo .

Unidad 1 proceso de administrativo como punto de partida de la dirección.

Se dice que el proceso administrativo se compone de diversas etapas las cuales nos ayudan a conseguir nuestros objetivos que en su mayoría nos proponemos, el creador de esto fue Henri Fayol quien encontró 4 etapas de cómo se compone el proceso administrativo.

- *Planificar: es la estructuración de una serie de acciones que se llevan a cabo para cumplir determinados objetivos.*
- *Organizar: establecer o reformar algo para lograr un fin, coordinando las personas.*
- *Dirigir: es el acto de guiar un determinado orden de cosas hacia un fin determinado.*
- *Controlar: una de las etapas que forman el proceso administrativo en el cual puede tener una información más precisa.*

Se dice que para Fayol encontraba estas cuatro etapas imprescindibles para una buena gestión gerencial por que es una forma de mantener un buen proceso administrativo.

Generalidades de dirección

Una dirección es una administración con el cual se logra realizar todo lo que se planea por otra parte Koontz y O'Donnell adoptó el término de dirección la cual definió **como la función ejecutiva de guiar y vigilar a los subordinados.**

La dirección es muy importante ya que pone en marcha todos los lineamientos que son establecidos en una planeación porque a sí es como se logran las formas de una buena conducta.

Principios de dirección.

Hasta ahora se reconoce cinco principios básicos que le permiten llevar adelante el desempeño de una organización.

- *La coordinación de intereses trata de mantener un equilibrio entre los inversionistas.*
- *La impersonalidad del mando la autoridad debe actuar en base a los intereses.*
- *La supervisión directa este consiste que debe funcionar de una manera correcta ya que a sí la autoridad puede brindar apoyo.*
- *La vía jerárquica este consiste en situaciones de conflictos y en resolver problemas.*
- *La división del trabajo trata de organizar el trabajo según la especialización y a eficiencia de cada empleado.*

- *La autoridad y la responsabilidad es un equilibrio entre el poder que ejerce la autoridad y funciones que se realizan.*
- *La disciplina este hace respetar y cumplir las normas y reglamentos de la organización.*

Etapas de dirección.

Es una función administrativa en el cual se busca que pueda influir de manera positiva en las personas que integran una organización con el único objetivo de construir metas grupales las cuales se definen como.

- *Liderazgo.*
- *Motivación.*
- *Equipo.*
- *Comunicación*

Importancias de la dirección

Se dice que es un aspecto el cual es muy importante para desarrollar las organizaciones ya que es muy importante, la dirección se dice que es una parte fundamental en el trabajo, la importancia de la dirección en las organizaciones se dice que un grupo de personas mantiene un carácter fundamentado con principios y valores dirigidos, su calidad esta reflejada en un logro de objetivos manteniendo una buena correcta implementación de control y liderazgo.

Dirección estrategia de personas

Según Miller trata de que se identifique donde se encuentran las fortalezas de las personas.

Dirección de proyecto.

Aunque mantener los procesos o técnicas que son esencialmente en proyectos son principales en las personas para a si poder alcanzar sus objetivos, los proyectos no son planes el buen DP comprende rápidamente para luego implementar soluciones correctas entre las cualidades generales de DP se llega a destacar un liderazgo para que así se pueda establecer una visión que sea totalmente clara que pueda satisfacer a las personas.

Retos actuales de la dirección.

Existen 5 retos actuales:

incertidumbre: se trata de algo de los que no se puede estar seguro de nada a si que es importantes que los lideres tengan presente la nueva realidad ya que según el consejero dice que la clave para luchar contra la incertidumbre es algo innovador que no tiene miedo y se arriesga.

Globalización: es una forma de afrontarse a un reto la cual mantiene una visión global siendo consiente de que tengamos nacionalidad e identidad.

Digitalización: trata de identificar y aprovechar las oportunidades al mundo digital.

Gestión del talento: se debe destacar la gestión del techo y el reto de encontrar los mejores profesionales.

Competitividad: se plantean alianzas estratégicas ya que en un futuro se puede necesitar.

La acción directiva y la innovación.

Esto trata de que un mismo tiempo la innovación de carácter tecnológicos no es tan predecible, las grandes empresas necesitan innovar aun ritmo que puede ayudarlos en una mejor calidad. Según Hadi Zablit la innovación es la flexibilidad que puede ayudar a grandes empresas, lo importante es comprender un acuerdo a momento y de las circunstancias las cuales debe afrontar realidades.

Habilidades directivas.

Esta habilidad son conocimientos y capacidades que son necesario para desempeñar una buena gestión y liderazgo, el desarrollo de habilidades sociales es una capacidad de comunicación y de resolución. La resolución de problemas evalúa los resultados y percibe los daños del problema.

Toma de decisiones es a manera de llevar acabo las tomas de decisiones que establece los objetivos por cumplir, la flexibilidad y capacidad de adaptación la cual en esta parte se mantendrá el control de todo lo que sucede dentro y fuera de la empresa, comunicación efectiva es un proceso para transmitir una idea para confirmar que se haya comprendido, habilidad de liderazgo y comunicación es aprender a escuchar dando una buena retroalimentación que tenga un propósito.

Las variables del proceso directivo como causas del liderazgo

El líder debe desarrollar su capacidad para hacer que las variables de mando se interrelacionen de manera adecuada en el proceso de dirección para lograr un liderazgo efectivo.

Que es la dirección y que es liderazgo.

La dirección planea y se encarga de que las tareas se ejecuten y el liderazgo se encarga de motivar para que cada integrante de lo mejor de él.

Unidad 2 el liderazgo y sus generalidades.

Enfoques del liderazgo.

El liderazgo es un conjunto de rasgo como la inteligencia la extroversión, autoconfianza, empatía, el líder no nace, sino que se forma a lo largo del camino mediante el desarrollo de competencia que se traducen en cualidades que permiten la efectividad de la influencia.

Factores situacionales en el liderazgo.

El líder debe de tener la sensibilidad y la habilidad para establecer un diagnostico del entorno humano en el grupo que se dirige, sin embargo, no basta la estrategia de diagnostico sobre un grupo de trabajo.

Liderazgo y ética profesional.

La ética profesional significa laborar con vocación de servicio con integridad intelectual, moral y física para que a si la profesión sirva a la comunidad. El líder debe actuar de forma ética con profesión con responsabilidad ante todo el liderazgo en un mundo globalizado y no solo es cosa de estilo, carisma y ética también de una buena administración profesional.

Importancia del liderazgo en la organización.

Es un concepto que establece la diferencia entre unos y otros la cual es planteado por Warren Benis (1985), la autoridad se delega y la responsabilidad se comparte la calidad, la importancia del liderazgo en las organizaciones se sustenta y no solo en la eficiencia si no también en la inspiración que un líder puede ofrecer.

Cualidades y características del líder.

el líder se distingue por ser carismático, tener una buena técnica, ser responsables, tener un buen carácter también debe de ser organizado, saber dirigir y mantener motivando a las personas, la capacidad de marcar objetivos, humildad y tolerancia, ser responsables, ser comprometido, tener habilidades sociales y ser una persona comunicativa.

Tendencias actuales del liderazgo.

- *Edad del liderazgo que conquista.*
- *Edad del liderazgo comercial.*
- *Edad del liderazgo de organización.*
- *Edad del liderazgo e innovación.*
- *Edad del liderazgo de la información.*

