



UDS (UNIVERSIDAD DEL SURESTE).

LEN- LICENCIATURA EN ENFERMERÍA.

NOMBRE DE LA ALUMNO: ADRIAN GUADALUPE DÍAZ ALVAREZ.

PROFESOR: Alberto De Jesus López Muñoz

ASIGNATURA: Dirección y liderazgo

7MO. CUATRIMESTRE.

GRUPO: B.

FECHA DE ENTREGA: 10/12/2022.

TEMAS DE LA ACTIVIDAD: Ensayo

Introducción

Se verá los tipos de liderazgo y su funcionamiento dentro de un grupo determinado de personas o grupo en el cual también el proceso administrativo y en cuál es el proceso y su etapas del proceso administrativo todo esto con las teorías de Fayol y sus etapas así mismo sobre de su libro publicado en 1916 y sus 5 principios básico



-PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.

¿ Que es el proceso administrativo? Está se compone de una serie de etapas que nos ayudarán a conseguir los objetivos propuestos. El proceso administrativo también debe ser continuo. No se trata de realizar cada una de las etapas y todo termina ahí si no debe continuar Cuando está termina un ciclo, se pasa al siguiente. Normalmente se utiliza para el objetivo general de la empresa, objetivos particulares o incluso para proyectos menores siempre y cuando terminamos un ciclo y empezar otro es una serie de pasos en las cuales se compone por las siguientes según Henri Fayol.

Planificar.

Organizar.

Dirigir.

Controlar.

Generalidades de Dirección para hablar de este punto es necesario saber La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente o delegando de dicha autoridad ya que esto quiere decir que La dirección es el elemento del proceso administrativo y que tiene como finalidad coordinar los elementos humanos de las empresas, implica que un responsable con nivel de autoridad genere liderazgo, así como motivación, comunicación, cambio organizacional e individual y creatividad.

Así mismo no dejando de lado la impotencia de la dirección porque pone en marcha todos los lineamientos establecidos por la planeación y la organización, y por medio de éstas se logran las formas de conducta más deseables en los miembros de la estructura organizacional, su calidad refleja el logro de los objetivos organizacionales, y por conducto de la dirección se establece la comunicación necesaria para que la organización funcione.

Todo esto también se base por principios esto según Fayol que fue tomando como fuente de su libro publicado en 1916 ya que En la actualidad se reconocen cinco principios básicos que permiten llevar adelante el desempeño de una organización y que serían los siguientes:

-coordinación de intereses. Consiste en mantener la armonía entre los diferentes integrantes de la organización

-La impersonalidad del mando. Consiste en el desempeño de la autoridad basado en requerimientos y en objetivos estipulados por la organización.

-supervisión directa. Consiste en hacer funcionar de manera correcta la cadena de mandos, a través de diversos canales de comunicación

- La vía jerárquica. Consiste en la calidad de los mensajes que transmite la autoridad para que el receptor comprenda su carácter de veracidad e importancia.

-La resolución de conflictos. Consiste en evitar posibles situaciones de conflicto y en resolver problemas.

Dicho lo anterior las etapas de la dirección consiste en lo siguiente en una función administrativa mediante la que se busca influir positivamente en las personas que integran la organización con el objetivo de incrementar su contribución a las metas grupales. Los elementos que los componen son; liderazgo, motivación, equipo y comunicación.

Y la impotencia de esto es porque es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa. Exige un alto nivel de liderazgo de quienes dirigen la empresa, requiere el establecimiento de un sistema de comunicación que permita a los colaboradores trabajar en equipo, al coordinar todos sus esfuerzos y contribuir eficazmente al cumplimiento de los objetivos de la organización. En resumen la dirección es conjunto de relaciones continuas entre personas y ser muy influyentes.

La dirección estrategias de personas Se trata, en suma, de identificar metódicamente dónde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa, y definir las estrategias empresariales y las políticas de recursos utilizando y desarrollando estas ventajas. Ya que esto estudia relaciones existentes entre la estrategia empresarial, la gestión de los recursos humanos y su estructura

Dirección de proyectos. Es más que solo procesos y técnicas que se utilicen en el proyecto, son principalmente las personas las responsables de alcanzar los objetivos del mismo. Es por ello que para la eficiente administración del proyecto es fundamental el rol que cumpla el director o administrador del proyecto y las personas involucradas en los equipos de trabajo.

EL LIDERAZGO Y SUS GENERALIDADES.

Concepto de lider es un proceso que consiste en ser influyente a través del proceso de la comunicación en un grupo organizando para el cumplimiento de sus metas con el mismo fin común.

El liderazgo se enfoca en un conjunto de rasgos como inteligencia, extroversión, auto confianza, ambición, empatía y otros. Debe basarse en la comunicación para lograr una buena percepción y con ello, generar la persuasión. Y se enfoca en conducta, contingencia, emergentes y metacultural.

Para esto el líder debe tener cualidades y características específicas debe tener carácter de miembro es decir un grupo que encabezar, sobre salir del grupo ser el más "brillante" y las exigencias que se presente en grupo darle un rol a cada integrante.

Bibliografías

Antología: universidad del sureste Dirección y liderazgo