

Universidad del Sureste

Maestría: Psicopedagogía

Materia: Sistemas Administrativos

Unidad IV.- Sistema Administrativo de una Institución Educativa

Trabajo a elaborar: Super Nota

Catedratico: Dra. Veronica Patricia De Fuentes.

Alumna: Lic. Patricia Dominguez Espinosa.

Sistema administrativo de una institución Educativa

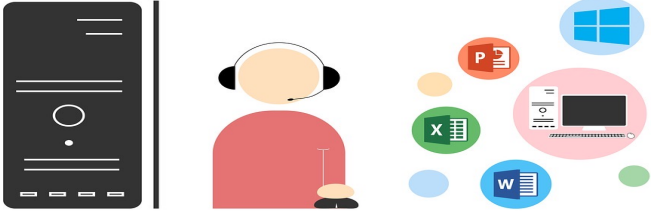
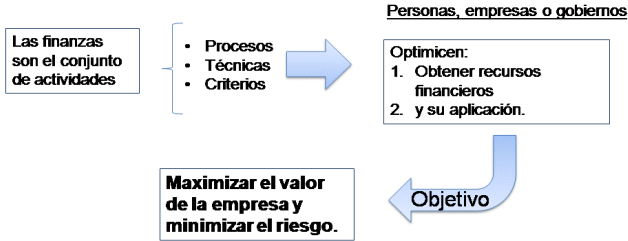
”Los sistemas de administración escolar te permiten Central la gestión de alumnos, docentes, aspirantes, periodos escolares, calificaciones, horarios de clase, Asistencia escolar, envío de circulares, pagos en línea, Facturación, educación en línea, ect.



La administración de las finanzas es vital para el Funcionamiento de las organizaciones.

¿Qué es la Administración Financiera?

Finanzas



Se ofrecen 3 tipos de softwares administrativos:
*Sistema de usos específicos, *gestión administrativa y Contable,* desarrollo personalizado.

Administración educativa



Concibe la diferencia entre administración y gestión Educativa en que la primera está apegada a una visión Simplista de tipo empresarial, en donde se da mayor Relevancia al factor de la ganancia que al sistema de servicio.

Auditoría:

Podemos decir que es la intervención que se realiza al interior de los departamentos de la Organización con el fin de observar, medir, y cuantificar, que tan oportuna es la dirección dentro de la misma.

PROGRAMA DE AUDITORÍA		PLAN DE AUDITORÍA
Es el conjunto de una o más auditorías planificadas para un periodo de tiempo determinado y dirigidas hacia un propósito específico.	¿Qué es?	Es la descripción de las actividades y de los detalles acordados que se van a revisar en la auditoría.
Ser la agenda de todas las auditorías que se llevarán a cabo en un periodo determinado.	¿Qué función tiene?	Ser la guía de lo que va a examinar en una auditoría.
Responsable del sistema de gestión de la calidad.	¿Quién lo hace?	Auditor.
Anualmente.	¿Cuándo se hace?	Unos días antes de realizar la auditoría.
Los que van a ser auditados.	¿Quién debe conocerlo?	Los que van a ser auditados.
En el momento en que se quedan planificadas las distintas auditorías que se realizarán durante el año.	¿Cuándo se debe conocer?	Unos días antes de ser auditados.



TUTOR: BERNARDO CALVO DOMINGUEZ
ALUMNO: MAURICIO CALVO HERNANDEZ

Calendario de actividades
11 -15 de julio del 2022

Horario

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES

Incidencias

Inasistencia: lecto-escritura
 14/julio/2022

Tareas

realiza en tu cuaderno de matematicas en la pagina 10, el pegado de lentejuelas de los numeros 4 y 5.

Boletines e informes

Apartir del dia 12 de julio podra pasar al area de coordinación a firmar boletas de calificación.



Avisos

Actividades de cierre del curso enero-julio 22

Circulares

Solicitud de documentos originales urgente!!

Entrevistas

No hay!!

Bibliografía

• Antología UDS

