



**ENSAYO**

**NOMBRE DEL ALUMNO: LÓPEZ ROBLERO LESLY.**

**MATERIA: ADMINISTRACION Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE  
ENFERMERIA**

**NOMBRE DEL PROFESOR: ALFONSO VELAZQUEZ PEREZ**

**LICENCIATURA: ENFERMERÍA**

**CUATRIMESTRE: NOVENO CUATRIMESTRE.**

**23 de Marzo 2022; *Frontera Comalapa*  
*Chiapas.***

## Introducción

Aquí veremos el proceso de administración lo largo de su vida del ser humano ha desarrollado actividades administrativas que le han sido de utilidad para poder llevar a cabo un buen desarrollo dentro de esta misma, sin embargo, el que se llevará a cabo en un principio de este proceso, resultó un poco difícil, por que la administración o cuales métodos y técnicas eran los más eficientes y eficaces para llevar a cabo una buena contabilidad, la organización de los recursos o como poder llegar a hacer una buena planificación acerca de los proyectos en un futuro, así como también el pensar en el trabajador como medio para llevar a cabo todas aquellas actividades y que a cambio de ello se le otorgara una remuneración por su trabajo.

## Desarrollo

La administración es el proceso de planificación, organización, dirección y control del trabajo de los miembros de la organización y de usar los recursos disponibles de la empresa para alcanzar las metas establecidas. La importancia de la administración es un método para lograr los esfuerzos humanos ayudando a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero y relaciones humana obteniendo una creatividad al mejoramiento es su consigna constante, teniendo una característica de orientación para conseguir mediante la planificación, organización, integración de personal, dirección (liderazgo) y control y son técnicas para ver un futuro coordinando cosas, personas y sistemas para lograrlo. Administración es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar los objetivos establecidos utilizando para ellos recursos económicos, humanos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas.

La importancia de la administración, está en que imparte efectividad a los esfuerzos humanos. Ayuda a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero y relaciones humanas. La administración es universal porque esta se puede aplicar en todo tipo de organismo social y en todos los sistemas políticos existentes. 2. Especificidad. Aunque la administración va siempre acompañada de otros fenómenos de índole distinta, el fenómeno administrativo es específico y distinto a los que acompaña. La administración es universal porque esta se puede aplicar en todo tipo de organismo social y en todos los sistemas políticos existentes. . Especificidad. Aunque la administración va siempre acompañada de otros fenómenos de índole distinta, el fenómeno administrativo es específico y distinto a los que acompaña.

Planificar: Es el proceso que comienza con la visión del Nro. 1 de la organización; la misión de la organización; fijar objetivos, las estrategias y políticas organizacionales, usando como herramienta el Mapa estratégico; todo esto teniendo en cuenta las fortalezas/debilidades de la organización y las oportunidades/amenazas del contexto (Análisis FODA

Es la influencia, persuasión que se ejerce por medio del Liderazgo sobre los individuos para la consecución de los objetivos fijados; basado esto en la toma de decisiones usando modelos lógicos y también intuitivos de Toma de decisiones

Mintzberg describió esta actividad como el contacto de fuentes externas que proporcionan información al administrador. Estas fuentes son individuos o grupos fuera de la unidad del administrador y pueden encontrar

Proceso administrativo El proceso administrativo es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz dentro o fuera de la organización

### Conclusión

Con este trabajo se pretende acercarse teóricamente a una de las características que se toman en cuenta para aplicar a un puesto de trabajo con una magnitud especial relacionado a la administración de una empresa o negocio

Básicamente este trabajo le da al lector las herramientas necesarias para aplicar a un puesto de trabajo, brinda una serie de pasos de cómo enfrentarse a este tipo de situaciones.

Es importante destacar que, en la enfermería siempre es importante conservar trabajadores de calidad en todos los aspectos: experiencia profesional, preparación académica que, corresponde más a una profesión con titulación académica igual o superior ya que este oficio consiste en el cuidado de pacientes, y la importancia de una buena administración dentro de una institución.