



Nombre del alumno: Ángel Rodolfo Jiménez

Deara.

**Nombre del profesor: Mtro. Luis Miguel
Sánchez Hernández**

Licenciatura: Ciencias de la Educación

Materia: Evaluación del aprendizaje.

Cuatrimestre: 6° Grupo: "A"

**Nombre del trabajo: Capítulo 5. Métodos y
técnicas de evaluación cualitativa.**

Capítulo 5. Métodos y técnicas de evaluación cualitativa

Dependen del sentido y la forma que se dé a la evaluación

- Se necesitan estrategias, instrumentos y sugerencias prácticas sobre las formas y situaciones en que se pueda realizar la evaluación.
- Ofrece ciertas orientaciones metodológicas sobre técnicas y estrategias
- Se identifican muchas técnicas e instrumentos

- Diferenciar entre métodos y técnicas de evaluación empleados en la investigación educativa, psicológica y lo que es utilizable en el contexto escolar.
- Algunas técnicas requieren demasiado tiempo para obtener los datos o complicados métodos de análisis.
- El menú de opciones es poco diverso: observación, entrevista, trabajos o tareas, exposiciones, examen tradicional, pruebas objetivas, autoevaluación, coevaluación, informes, portafolio y rúbricas.

Técnicas de recogida de datos

- Se exige que los instrumentos utilizados sean fiables y válidos
- Debe ser procesada y combinada de manera crítica y reflexiva para posibilitar un juicio acertado sobre los alumnos.
- La recogida sistemática de los datos debe servir para fundamentar el juicio del evaluador

- Tipos de validez: interna, externa, de contenido, concurrente
- Se le denomina técnicamente Triangulación, porque sobre el mismo objeto se conjugan tres o más perspectivas, evidencias o metodologías.
- El juicio valorativo, estará mejor sustentado cuando los datos se hayan recogido de forma continua y sistemática

La observación

- Consiste en el examen atento que un sujeto realiza sobre otro u otros sujetos o sobre determinados objetos y hechos
- Es la mayor fuente de datos que posee la persona, ofrece información a la persona acerca de lo que ocurre en su entorno

- Es un proceso cuya función primera e inmediata es recoger información sobre el objeto que se toma en consideración

Por su parte Casanova (1999-134)

- Señala un conjunto de características acerca de la observación que habitualmente se realiza en el aula:
 - Irregularmente: unas veces sí y otras no
 - Sin objetivos delimitados de antemano
 - Sin registros escritos librados a la mejor o peor memoria del observador (profesor) y a su interpretación personal
 - De modo individual: por lo que se corre el riesgo de que la información esté sesgada por la subjetividad del observador
- Se desprende que para que los datos recolectados mediante la observación posean la fiabilidad y validez necesarias, deberá contener una serie de características:
 - Planificación
 - Definición clara y precisa de objetivos
 - Sistematización
 - Delimitación de los datos que se recogerán
 - Registro de datos en los instrumentos o soportes convenientes
 - Triangulación de las observaciones realizadas

Planeación de la observación

Triangulación de los datos

La observación participante

La observación no participante

- Todo proceso de observación demanda que, antes de empezar a observar, se haga una planeación adecuada:
 - A) Delimita claramente el tipo de datos que desea obtener
 - B) Define los objetivos que es posible cubrir
 - C) Precise el modo de sistematizar los datos, para garantizar su rigor
 - D) Prevea la elaboración o selección de los instrumentos adecuados para recoger los datos previstos.

Es fundamental el contraste de la información recogida, triangulando la misma con otros observadores que participan en el proceso

Hay que vigilar que no se produzcan sesgos en la interpretación durante el proceso de observación

El observador está integrado en mayor o menor medida, en el grupo al que debe observar

En los trabajos de campo, los antropólogos han llegado a integrarse de tal forma que ni siquiera los componentes del grupo saben que estaban siendo observados.

El observador es absolutamente externo del grupo, permanece al margen de las actuaciones del mismo y de las relaciones que se establecen entre sus miembros

En ningún caso y bajo ninguna circunstancia se integra al grupo que observa, externo al grupo-clase, sin implicaciones ni responsabilidades en su modo de funcionar

La entrevista

- Puede definirse como una conversación intencional, también se conceptualiza como un cuestionario (estructurado o abierto) propuesto de forma oral en situación de comunicación personal directa
- Facilita la consecución de datos no alcanzables por medio de otras técnicas
- Es una técnica básica de evaluación que busca la información del alumno
- Pone a prueba la capacidad de razonamiento y las habilidades de comunicación del profesor, permite distinguir lo que pueden ser argucias retóricas de los argumentos racionales.
- Las funciones son de carácter diagnóstico, terapéutico, evaluador, investigador, orientador e informativo

- Es una herramienta valiosa para obtener cierto tipo de datos que muchos sujetos no facilitarían por escrito debido a su carácter confidencial o delicado
- El diálogo permite al profesor comprobar y apreciar la consistencia del razonamiento, de las adquisiciones y de las capacidades cognitivas del alumno.
- Suele utilizarse en el campo clínico, investigador, orientador y de los medios de comunicación.

Ventajas

- Garantía de que los datos obtenidos son ciertos
- Posibilidad de captar la actitud que muestra el entrevistado, ante el problema o tema que se presente
- Profundidad en las respuestas obtenidas, facilita un mayor conocimiento al entrevistado por parte del entrevistador y del entrevistado hacia sí mismo.

Desventajas

- El tiempo y la dedicación que precisa su preparación y ejecución
- La preparación previa que supone su correcta realización para la obtención de los datos profundos
- El sesgo de la información que puede presentarse en el entrevistador por su conocimiento anterior de la situación

Condicionamientos para la obtención de datos fiables y objetivos

- El afán del entrevistado de ser bien valorado que puede generar respuestas poco veraces, pero acomodadas a las respuestas que considera espera el entrevistador
- Influencia de su visión personal del problema
- Ausencia de anonimato

Para emplear con provecho en el proceso evaluador debe reunir una serie de condiciones

- Definición clara de sus objetivos
- Delimitación precisa de la información que se desea conseguir
- Conocimiento previo del tipo de relación que mantiene entrevistador y entrevistado
- Garantía para el entrevistado de reserva y confidencialidad absolutas en cuanto a la información que transmite durante la entrevista

Tipos de entrevista

- Una bastante común es la que clasifica en: formal e informal
- 1. La entrevista formal:
 - Estructurada
 - Semiestructurada
 - Libre o abierta
- 2. La entrevista informal:
 - No responde, como es evidente, a ninguna de las características fijadas para la entrevista e evaluación formal

Encuesta

Consiste en la obtención de información sobre un tema, problema o situación determinada

Se realiza mediante la aplicación de cuestionarios orales o escritos

Objetivos de la encuesta

- Describir las condiciones existentes en el desarrollo de la situación evaluada
- Describir formas de conducta o de funcionamiento con las que poder comparar situaciones anteriores.
- Determinar las relaciones existentes entre diversos acontecimientos

Diseño de la encuesta

- Conocer claramente la finalidad que se pretende con su empleo
- Determinar la población a la que se dirige, que debe poseer la información que se solicita
- Disponer de los recursos necesarios para llevarla a cabo

Con la evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje, cabe concretar la aplicación de la encuesta

- a) Al alumnado de un grupo
 - Para obtener información sobre los objetivos y contenidos alcanzados tras el trabajo desarrollado de una o varias unidades didácticas
 - Para solicitar información acerca de diferentes elementos de programación
- b) Al alumnado, profesor y familias
 - Para obtener datos acerca de la coherencia en los planes y proyectos

Trabajos del alumnado

Se incluye todo tipo de tareas, ejercicios o actividades que los alumnos realizan en el aula o fuera de ella

El profesor deberá establecer las actividades y ejercicios de distinto tipo

Deberá permitir la evaluación tanto del proceso de aprendizaje mientras este ocurre como de los resultados alcanzados

Representan una fuente de datos insustituible para disponer de la información precisa en los procesos de evaluación

Para evaluar los procesos de enseñanza y aprendizaje y la consecución de cualquier objetivo didáctico, el diseño de las actividades apropiadas es la pieza clave

Durante su realización debe ser posible valorar los aprendizajes logrados, identificar las dificultades surgidas y sus posibles causas

Intelectuales, físicos, plásticos, musicales, etcétera

Evaluación alternativa

En la década de los 80 fue de grandes reformas en los sistemas educativos de todo el mundo

En América Latina estas reformas se dan en la siguiente década

La evaluación de los alumnos no fue una excepción y los test objetivos se convirtieron en el blanco de la crítica

Los test estandarizados se criticaron por la falta de autenticidad producto de su lejanía de los problemas de la vida real y de la enseñanza escolar.

Test

Se había convertido en algo prohibido en el marco de la evaluación del alumnado, consistió en emplear diversas etiquetas que incluían la palabra evaluación

Los alumnos son evaluados en función de su actuación activa al utilizar sus conocimientos de manera creativa para resolver problemas plausibles

Problemas complejos, no rutinarios y sin soluciones que resulten evidentes

La interacción entre el evaluador y el evaluado también favorece mucho en este tipo de evaluación

Se le culpaba de provocar la mera memorización y el conocimiento pasivo

Algunas de las asignaciones más habituales fueron evaluación de la actuación, evaluación auténtica, evaluación directa, o el término más global evaluación alternativa

Los portafolios

Es una colección de documentos que reflejan el rendimiento o desempeño

Producidos por los alumnos durante el proceso de aprendizaje, dentro o fuera del centro escolar

El alumno tiene la libertad para elegir los documentos que conformarán su portafolio

Tiene que especificar los tipos de documentos a incluir

Los profesores u otros evaluadores revisan el portafolio y lo utilizan para evaluar al alumno

Se pueden utilizar para la evaluación tanto del profesorado como de la escuela en su conjunto

El uso de los portafolios no se restringe a la evaluación del alumnado

Las exposiciones

Es una demostración de destreza y competencia en el uso del conocimiento con un propósito concreto en una tarea dada.

Es parte del programa escolar y la tarea puede ser elegida por el alumno o establecida por el docente

Sean representaciones en vivo de alguna destreza técnica o artística, competiciones entre alumnos o presentaciones de proyectos desarrollados

Se espera que el alumno presente los productos de su aprendizaje y que se convenga y convenga los productos de su aprendizaje

Los alumnos forman parte del proceso de evaluación,

Porque pueden decidir la naturaleza de la exposición, tienen que dialogar con sus profesores y con otros interlocutores para convencernos de que las exposiciones demuestran que saben utilizar sus conocimientos

Esto se hace en debates o competiciones públicas, defendiendo proyectos de investigación

Capítulo 5. Métodos y técnicas de evaluación cualitativa

Los exámenes

- Son instrumentos empleados en la evaluación del aprendizaje
- Se pedía a los alumnos resolver complejos problemas o discutir temas controvertidos que demuestran conocimiento y comprensión
- Vanieron las pruebas objetivas
- Algunos educadores se refirieron a las pruebas objetivas como un insulto a la inteligencia
- Los test objetivos tenían muchas ventajas
- No se originó en educación
- Es una prueba de evaluación estructurada en torno a un número limitado de preguntas que el alumno tiene que responder
- 2 cuestiones resultan importantes
- Se convierte en un artefacto carente de valor educativo
- El tiempo del examen es tiempo de expresar verdades absolutas, concluyentes que no admiten réplica

- Eran exámenes abiertos con preguntas formuladas por los profesores y respondida por los alumnos de forma oral o por escrito
- El contenido de los exámenes se basaba en lo que se había enseñado
- Eran generalmente largas con un gran número de preguntas o ítems
- Fáciles de calificar, resulta más barata
- Empezó en psicología con la creación de teste de inteligencia y de medida de la aptitud
- Como instrumento bien utilizado cumple funciones que pueden ser educativamente válidas
- 1. Los usos que se hacen del examen
- 2. El tipo de preguntas que en él se formulan
- Algunos reactivos eran preguntas que había que contestar en una sola frase o incluso una sola palabra
- Otros hacían una pregunta y daban 4 o 5 posibles respuestas para elegir una
- Se denominaron ítems de respuesta múltiple, verdadero/falso, correlación, complementación
- En Europa y Estados Unidos a finales del siglo XIX y principios del siglo XX
- La crítica en los exámenes no es el empleo de la memoria sino al abuso de la memorización sin sentido

El anecdotario

- Consiste en un ficha donde se anota el nombre del alumno, la observación realizada, la fecha de observación y la firma del profesor que la ha efectuado
- Dan ocasión, apoyos o motivación al alumno para seguir trabajando y avanzando en su formación
- Cada mes o trimestre puede elaborarse un anecdotario o resumen donde se recojan las observaciones llevadas a cabo a lo largo del periodo
- Todo positivo que surja durante el proceso de enseñanza-aprendizaje conviene destacarlo como punto de apoyo para avanzar en la formación del alumno

- Se refieren a rasgos que se apartan de la conducta habitual del alumno, ya sea en sentido positivo o negativo
- Cuando aparece un conducta inusual en una ocasión y no vuelve a presentarse, puede eliminarse la ficha correspondiente

Lista de control

- Consiste en un cuadro de doble entrada en el cual se recogen en la columna izquierda, los objetivos que deben alcanzarse en un periodo de tiempo medio/largo
- Cuando el alumno ha alcanzado un objetivo se anota en la cuadrícula correspondiente en la que se cruzan objetivo/alumno con una marca cualquiera
- Para comprobar la marcha de ese proceso será necesario poner atención pueden presentarse dos situaciones
- La visión de conjunto que ofrece acerca de la evolución del grupo/clase y su funcionalidad
- Es válida para hacer seguimiento de la evaluación continua y además para realizar la evaluación final al terminar el periodo de evaluación establecido
- Tiene aplicación clara y muy útil para la escuela, para el profesorado, en el momento de elaborar los informes que deben facilitarse al alumnado

- La formulación de indicadores u objetivos debe ser clara, concreta, directa, unívoca de modo que permitan su observación o recogida por otros medios sin ambigüedades ni posibles interpretaciones personales
- a) Que alguna fila se quede sin llenar, lo que significará que ese objetivo no está siendo considerado en el programa del profesor, requiere ser incorporado urgentemente
- b) Que una columna no existan anotaciones, lo que llevará a la conclusión de que ese alumno no está alcanzando los objetivos previstos
- Hay que evitar la burocratización de los procesos evaluadores para que resulten útiles y viables

Escala de valoración

- Consta de un registro de datos en el cual se refujan, ordenada y sistemáticamente, los objetivos o indicadores que pretenden evaluarse en relación con una persona
- Supone una mayor matización y riqueza de conocimiento de la situación evaluada
- Tipos de escalas de valoración
- Términos que suelen utilizarse en las escalas descriptivas son:
- Se elaboran para recoger información necesaria durante el desarrollo de una unidad didáctica en el aula
- Consideraciones para su diseño

- Pueden expresarse numérica, gráfica o descriptivamente
- a) Escalas numéricas
- b) Escalas gráficas
- c) Escalas descriptivas
- siempre, si en todas las ocasiones, mucho, casi siempre, en algunas ocasiones, bastante, casi nunca, en pocas ocasiones, regular, no, nada, en ninguna ocasión
- Suelen recoger distintos tipos de contenidos de aprendizaje, suelen ser más utilizados para evaluación de actitudes y procedimientos, permiten la anotación rigurosa para cada alumno
- 1. Es necesario un ejemplar de la escala para cada alumno que se evalúa
- 2. Pueden recoger evidencias acerca de la adquisición de contenidos conceptuales, procedimientos y actitudinales
- 3. Cada ítem planteado, objetivo o indicador general según los casos plasmará una sola cuestión a evaluar
- 4. Si aparecen enunciados positivos y negativos en los indicadores de la escala, conviene agruparlos en bloques, al principio los positivos, separados por unos espacios
- 5. Es recomendable establecer un número par de ítems para valorar el mayor o menor progreso en relación con cada objetivo
- Se valoran los objetivos o indicadores mediante una serie ordenada de números
- Se valoran los objetivos o indicadores dentro de un continuo, marcando con apas, puntos o descripciones concisas, permite elaborar gráfico viendo los puntos señalados al valorar cada ítem
- Mediante un conjunto de expresiones verbales, el grado de consecución de un objetivo o la valoración de un indicador determinado

Cuestionario

- Se conforma por un conjunto de preguntas estructuradas acerca de un tema
- Es el instrumento adecuado para recoger la información mediante la técnica de encuesta
- Cuestionarios de recogida de la información para una encuesta
- Requisitos técnicos para su elaboración

- Se aplica por escrito a un determinado número de sujetos
- Se aplica a una muestra de población o a una población entera si esta no es demasiado grande
- Lenguaje claro y adaptado a la población que debe responderlo
- Empleo en los términos bien definidos
- Preguntas únicas en cada enunciado planteado
- Planteamiento no directivo de las preguntas, sin utilizar dobles negaciones que las oscurezcan
- Texto de la pregunta sin suposiciones explícitas, que pueden responder o no a la realidad del sujeto que contesta
- Las preguntas deben recoger toda la información relevante para la evaluación
- Anonimato de las respuestas lo que avala la confidencialidad de las mismas y garantiza su veracidad
- Aplicación del cuestionario a la población apropiada

Sociograma y psicograma

- Son 2 formas gráficas de representación de resultados obtenidos después de aplicar las técnicas sociométricas en el aula
- Para su diseño es necesario establecer el modelo de test sociométrico que el alumnado de un grupo debe cumplimentar
- Consta de 3 preguntas clave
- Puede interrogarse acerca del porqué de las elecciones o rechazos puestos de manifiesto

- Con objeto de detectar preferencias intelectuales y afectivas y los rechazos que pueden existir dentro de un grupo
- 1. A quién se elige en situaciones de trabajo y estudio
- 2. A quién se elige en situaciones de diversión
- 3. A quién se rechaza

Diario del alumno

- Puede ser un buen instrumento para conocer, desde su perspectiva lo que ocurre en el aula, su propia autoevaluación
- Es un medio de aprendizaje para el alumno
- Cada alumno anota algunos comentarios sobre la clase, ambiente de clase, relación con los compañeros, grado de satisfacción, actividades que más le han gustado
- Se convierte en uno de los instrumentos básicos en la metodología didáctica de la asignatura
- Proporciona al alumno la oportunidad de expresar lo que siente y evaluar el trabajo del aula y crea una relación directa entre profesor y alumnado
- Es un medio costoso temporalmente

- Incrementa su capacidad de escritura, la habilidad para expresar sus propios sentimientos
- Se emplea como un cuaderno de trabajo, donde recoge un conjunto de actividades, trabajos, síntesis, ejercicios o tareas que a lo largo del curso se van realizando

Grabación

- Es útil cuando el evaluador afronta dificultades que plantean la observación rigurosa y el registro de la información en casos específicos
- En un vídeo, incluso en fotografía de las actuaciones concretas
- Permite la reproducción permanente de las situaciones referidas, se puede escuchar atentamente cuantas veces sea necesario
- Facilita la observación serena y el contraste de los datos recolectados
- La fotografía
- Inconvenientes de la grabación

- Pueden ser los relativos a recogida de datos en situaciones de comunicación, de manifestación de determinadas actitudes de lenguaje no verbal
- Resultan de gran utilidad y de enorme valor para contar con datos fieles
- Ver la actuación de una persona en un grupo o del conjunto del grupo, localizar la posición grupal de cada sujeto
- Sirve para captar con exactitud, organización del mobiliario y material dentro del aula, ubicación espacial de los alumnos, organización de los equipos de trabajo
- 1. Hay que contar con la aprobación por parte de todas las personas implicadas en la grabación y su conocimiento de la finalidad de la grabación
- 2. Aunque la grabación parece garantizar la objetividad pr el reflejo fiel de los hechos, hay que considerar que quien encuadra la cámara y determina el objetivo a grabar selecciona ciertos eventos y deja fuera otros
- 3. Algunas personas pueden inhibirse al saber que se está grabando una determinada actividad

Las rúbricas

- Son guías de puntuación usadas en la evaluación del desempeño de los alumnos que describen las características específicas de un producto, tarea o proyecto
- Sirve para evaluar ensayos o trabajos individuales pero también para evaluar actividades grupales
- Se distinguen 2 tipos básicos de rúbricas
- Porque y para qué usar rúbricas
- Ayuda al docente clarificar y refinar los objetivos del aprendizaje y de la evaluación y a mantenerlos vinculados con los contenidos y las actividades de curso
- Facilitan la comunicación a los alumnos de los resultados de aprendizajes esperados
- Permiten proporcionar a los alumnos feedback descriptivo y a tiempo tanto en contextos formativos como sumativos
- Disponen un escenario positivo para fomentar la autorregulación del aprendizaje de los alumnos

- Se usan típicamente cuando se necesita emitir un juicio sobre la calidad de un trabajo y pueden emplearse para evaluar un amplio rango de asignaturas y actividades
- 1.- Rúbricas analíticas
- 2.- Rúbricas holísticas
- Cada criterio o dimensión relevante en relación con el producto evaluado se considera separadamente y se enjuicia sobre la base de una escala
- Para un producto dado se obtienen varias puntuaciones parciales que habitualmente al final se agregan a una puntuación total
- Tienen los siguientes elementos básicos
- a) Dimensiones
- b) Niveles de desempeño
- c) Descripciones
- Los distintos criterios o dimensiones de la tarea son considerados en combinación sobre una escala descriptiva única
- Proporcionan un juicio más global sobre la calidad de los procesos y productos evaluados
- Otros factores a considerar son
- No impide incorporar un factor general/holístico como un criterio más
- El tiempo requerido, la naturaleza de la tarea en sí misma o los criterios especificados de desempeño que están siendo observados
- Son una de las muchas alternativas disponibles para evaluar
- En el ámbito anglosajón se puede explicar por el hecho de responder eficazmente a los retos básicos que plantea la evaluación auténtica y alternativa
- Porque son una herramienta de gran potencialidad didáctica, capaz de contribuir significativamente a la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje
- a) Evaluar los productos o desempeños de los alumnos con objetividad y consistencia
- b) Proporcionar feedback significativos a los alumnos y emitir calificaciones sin invertir grandes cantidades de tiempo

FUENTE BIBLIOGRÁFICA

Evaluación del aprendizaje y para el aprendizaje. “Capítulo 5. Métodos y técnicas de evolución cualitativa”. *Evaluación del aprendizaje*. Ocosingo, Chiapas. Mayo-Agosto 2022. Pp. 195-238.