



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

MATERIA: ADMINISTRACION Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA

GRADO Y GRUPO: 9NO CUATRIMESTRE "A"

CARRERA: LICENCIATURA EN ENFERMERIA (LEN)

TRABAJO: ENSAYO

ASESOR: L.E FRANCISCO MANUEL GOMEZ

ALUMNA: MARTHA ALICIA GARCIA GUTIERREZ

SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS A 17 DE MAYO DEL 2022

INTRODUCCION

La administración es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección, y control para alcanzar los objetivos, se ha originado desde hace mucho tiempo, como en , la era de los nómadas desde ahí la administración ya se desarrollaba ,ya que los cazadores se organizaban para cazar, para construir, para la supervivencia , asi mismo se fue desarrollando con el paso del tiempo, fue siendo un poco mas clara, donde algunas naciones dieron su aportación como ejemplo. Grecia, Egipto,babilonia,china, roma, tiempo después aparecieron , los ingenieros Fayol,Taylor, quienes fundaron una escuela de administración, en ese entonces surgieron muchas teorías de la administración , con diferentes puntos de vista, asi mismo el padre la administración fue Fayol , el se enfoco mas en el bienestar de los seres humanos colaborando en empresas, mientras los otros tenían la teoría de que el ser humano solo le importaba el dinero, y no tenia importancia para crecer, el estudio de Fayol fue sobre las variables sin comprobar nada, y creo las funciones para cada empresa, creo las 14 principios básicos para cualquier situación de los empleados , para en bienestar de los empleados , habla sobre las obligaciones de las empresas, los derechos de los empleados, además Fayol dijo que la administración debe tener una organización y genero un plan para toda las empresas, la cual se define como planear, organizar, dirección,coordinación, control.

UNIDAD I CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

ANTECEDENTES DE LA ADMINISTRACION

La administración ha existido siempre, desde hace mucho tiempo y con el paso del tiempo se ha ido transformándose en medida de como el hombre lo requiere, hay muchas definiciones de la administración a continuación

Jimenez : decia que la administración esta compuesta de principios , técnicas y practicas cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo.

Kasst: para el la administración es la coordinación de hombres y recursos materiales para lograr el objetivo, y se logra por cuatro elementos , dirección hacia los objetivos, a través de gente, mediante técnicas y dentro de una organización.

Chiavenato: para el es el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr el objetivo.

En lo general la administración es una ciencia que incluye métodos, técnicas, para el uso de recursos y así lograr la meta deseada.

Antecedentes históricos

Algunas cavilaciones aportaron algunos conocimientos para la administración como son Civilizaciones antiguas estas civilizaciones ya se organizaban para la supervivencia desde mucho antes , se organizaban para complementar sus habilidades , definir reglas, y cuidar sus propios recursos

Sumerios: el rey salomón estableció acuerdos comerciales, de construcción y formo tratados de paz , y repartió los bienes equitativamente. En el surgio la escritura

Egipto: la aportación de los griegos fueron las pirámides, ellos ya manejaban la administración mediante la organización de como acomodar tantos blocks para sus pirámides, cuantos hombres necesitarían etc.

Babilonia:el rey hamurabi elaboro leyes de mercantil tratando temas como ventas, prestamos, contratos, sociedades, acuerdos y pagares, así mismo se implemento los controles de producción.

China:ellos estudiaban los principios de comportamiento sobre organización, planificación, dirección y control

Grecia:se originó el método científico ya que descubrieron los criterios de investigación e introdujeron la ciencia y la educación.

India: el arthashastra se define la ciencia política, social y económica, del estado donde se detallaban las obligaciones del rey.

Roma: su aportación es de administrar una población por medio de estrategias de control y administración

La revolución industrial: fue el desarrollo de maquinas de vapor y energía hidráulica que dieron una gran ayuda a los sistemas de comercialización y capitalización.

Conceptos de la administración

la administración es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección, y control para alcanzar los objetivos, su importancia esta en que imparte efectividad a los esfuerzos humanos, ayuda a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero, relaciones humanas. Es caracterizado por su universalidad ,siendo el proceso global en la toma de decisiones orientado a conseguir los objetivos organizados de forma eficaz y eficiente mediante la planificación, organización, y dirección, por otro lado su característica que es específico que no nos permite confundirlo con otras ciencias o técnica , tiene características propias, por otra parte tiene unidad temporal es único, en todo momento de la empresa están dando menor grado. Tiene una unidad jerárquica tiene una jerarquía que va desde el jefe, gerente hasta el ultimo mayordomo. Tiene un valor instrumental la administración es un medio para alcanzar un fin, amplitud de ejercicio se aplica en todos los niveles de organización, interdisciplinariedad esta relacionada con otras ciencias como matemática, psicología, antropología, entre otros y por ultimo que es flexible se pueden adaptar en diferentes necesidades de la empresa.

Las funciones de la administración es planificar es un proceso que comienza con la misión , visión, abarca las estrategias, objetivos tomando en cuenta foda,otra función es de dirigir es la influencia persuacion, basándose en la toma de decisiones y por ultimo controlar es la medición del desempeño de lo ejecutado comparándolo con los objetivos y metas fijados.

Proceso administrativo

Es un conjunto de funciones administrativas que buscan y aprovechan al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta rápida y eficaz, se compone de cuatro elementos, la primera es la planeación se plantean los objetivos y metas que deberá cumplir la empresa y los métodos para llevar a cabo, se elabora un plan , de diferentes actividades, enseguida va organización este paso es distribuir cada actividad a los diferentes grupos, con la finalidad de lograr el objetivo, la ejecución se trata de llevar a cabo el plan de estrategias, realizar todo lo que se planteo tomar decisiones y control se tratan de controlar las actividades que se desarrollan en una empresa , sirve para analizar los puntos.

Diversos modelos

Adam Smith

Su modelo era riqueza de las naciones se traba de capacitar al empleado, enseñándole a manejar otras áreas , no solo de una para que fuera funcional donde lo pusieran ,además Smith pondero el concepto libre empresas basada en el principio dejar hacer encajaba en el pensamiento tecnológico e industrial y dio impulso al desarrollo industrial

Roberto owen

Se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral ya que debido al liberalismo las horas de jornadas eran mas de 16 horas,

Richard arkwirght

Esta técnica se enfocaba en brindar materiales, dinero y maquinas en la producción a gran escala, además de planificar , coordinar las maquinas, hombres, materiales, capital y la división del trabajo, se conoce como un pionero de la administración

Charles Babbage

Fue un matemático que invento la primera computadora, desarrollo el calculo analítico y diferencial.

La administración puede estudiarse con diferentes teorías, enfoques, escuelas, estas han sido conforme a las necesidades del hombre, por consiguiente surgió como una respuesta a los problemas mas importantes que se enfrentaban las organizaciones en su tiempo y su momento en la actualidad se necesita compréndelas y estudiarlas para obtener un amplio margen de conocimiento, para solucionar problemas.

Durante el enfoque administrativo se iniciaron las escuelas de administración por los ingenieros Taylor y Wilson , mientras que Fayol desarrollo la teoría clásica en la estructura que debía tener una organización a partir de estas se originaron dos orientaciones una sobre la administración científica y otra la corriente de los anatomistas y fisiológicos de la organización .

Principios de administración científica esta el principio de planeación, principios de preparación, principios de control, y principios de ejecución: la administración científica se inicio basada en la creencia que el ser humano solo le importaba el dinero y que solo recibía ordenes, carecía de iniciativa, por otra parte Fayol creador de la teoría clasica dice que toda empresa debe cumplir seis funciones los cuales son técnicas, comerciales, financieras, seguridad, contables, administrativas , Fayol también dijo que las funciones no deben ser por si solas , y genero un plan para toda empresa ya que el ámbito es exclusivo para la empresa la cual define como planear, organización, dirección, coordinación, control, también definió pueden ser implementadas por cualquier jerarquización de la organización.

Fayol identifico 14 principios básicos que pueden ser medibles y universales a cualquier situación los cuales son división de trabajo, autoridad y responsabilidad, diciplinas, unidad de mando, unidad de dirección, subordinación del interés , remuneración, centralización, cadena escalar, orden, equidad, estabilidad, iniciativa ,espíritu de grupo,.

Esta teoría se basa en el estudio empírico, se enfoca en el estudio de las variables, sin poner a prueba, tiene un enfoque cerrado.

Elementos etapas del proceso administrativo

El proceso administrativo es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee la empresa de forma correcta, rápida, y eficaz. Se compone de cuatro funciones elementales

Planear, es donde se desarrolla un plan que contenga objetivamente las diferentes actividades futuras que se va a realizar dicho plan se deberá implementarse con una visualización previa tomando en cuenta cada característica.

Organizar, se trata de distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajo , esta relacionado con las aptitudes físicas de los trabajadores y con los recursos físicos que cuentan las empresas , la finalidad es lograr el objetivo asignado en tiempo y forma.

Ejecución, aquí se necesita un gerente para tomar decisiones, capaz de dirigir, construir, y ayudar a los diferentes sectores laborales , se busca dar el primer paso en la realización de las actividades designadas a cada grupo de trabajo y que los mismos continúen realizando dichas actividades de manera periódica y eficaz.

Control: esta última función tiene el papel de garantizar que la empresa esta encaminada por el rumbo del éxito , se trata de controlar las actividades que se desarrollan en una empresa sirve para analizar los puntos altos y bajos.

CONCLUSION

En la administración, existen muchas teorías , la administración es un tema que en cualquier momento , lo desarrollamos en nuestro hogar , en nuestras vidas, todos tenemos un plan o generamos un plan, así mismo la administración es un proceso , es una organización, que se basa por un proceso , para realizar una buena administración hay un plan de trabajo que va desde una planeación, una organización, una ejecución, y un control, todos tienen el propósito de lograr el objetivo y se realiza mejor siguiendo el plan de estrategias , Fayol, se enfoco mas en el plan para todas empresas ya que antes la jornada laboral era mas de 16 horas y sin ningún derecho se desarrollo este plan para el beneficio de la empresa y de los empleados. La adminisitracion es un conjunto de funciones administrativas que buscan y aprovechan al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz.