



**Nombre de alumno:**

**Xóchitl Elena Vázquez Flores**

**Nombre del profesor:**

**Ing. Aldo Irecta Nájera**

**Nombre del trabajo:**

**Mapa Conceptual “Presupuestos”**

**Materia: Presupuestos**

**Grado: 6to Cuatrimestre**

**Grupo: LCF26SD0120-B**

Comitán de Domínguez Chiapas a 28 de Julio de 2022.

# PRESUPUESTOS

## CLASIFICACIÓN

**PRESUPUESTO MAESTRO**  
documento utilizado en la empresa para la planificación presupuestaria. Incluye a todos los demás presupuestos de nivel inferior realizados por las diversas áreas funcionales de la compañía. Concuerda con el período fiscal de la empresa y se puede desglosar en trimestres o meses.

**PRESUPUESTO POR PROGRAMAS**  
conjunto de procedimientos que, sistemáticamente ordenados en forma de proyectos, actividades, obras y trabajos a efectuar, señalan objetivos y costos de ejecución, racionalizan el gasto público y mejoran la selección de actividades de un gobierno.

**PRESUPUESTO BASE CERO**  
Consiste en reevaluar cada uno de los programas y gastos, partiendo siempre de cero; es decir se elabora como si fuera la primera operación de la empresa, y se evalúa y justifica el monto y necesidad de cada renglón del mismo. Se olvida del pasado para planear con plena conciencia el futuro.

## CARACTERÍSTICAS

### VENTAJAS

- Establece un sistema claro de responsabilidades.
- Establece las metas de los diferentes servicios, departamentos y unidades.
- Proporciona una serie de normas estándares de rendimiento.
- Determina la naturaleza continua del proceso de planificación y control.
- Motiva a los gestores a realizar un análisis detallado de las diferentes operaciones que lleva a cabo la organización.
- Ayuda a tomar decisiones basadas en un examen cuidadoso de la situación y de las circunstancias concretas.
- Contribuye a aclarar las debilidades de la organización.
- Permite hacer una previsión de las necesidades de personal, equipamiento y suministros, permitiendo la generación de menores costos y optimización de recursos.

### LIMITACIONES

- Son costosos para la empresa.
- Demandan una cantidad considerable de tiempo y esfuerzos.
- Suelen ser extremadamente pormenorizados, por lo cual se requiere una gran cantidad de datos para alcanzar altos niveles de precisión y fiabilidad en los pronósticos.
- Restringen el grado de flexibilidad y reacción.
- Fortalecen la cadena vertical de mando.
- No contemplan las estructuras de redes que las organizaciones están adoptando.
- Se actualizan con poca frecuencia

## APLICABILIDAD

### FINES DE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA

- a) Determinar el grado de "Eficacia" en la ejecución presupuestaria de los ingresos y gastos, así como el cumplimiento de las metas presupuestarias contempladas en las actividades y proyectos para el período en evaluación.
- b) Determinar el grado de "Eficiencia" en el cumplimiento de las metas presupuestarias, en relación a la ejecución presupuestaria de los gastos efectuados durante el período a evaluar.
- c) Explicar las desviaciones presentadas en el comportamiento de la ejecución de ingresos y egresos comparándolas con la estimación de recursos financieros y la previsión de gastos contemplados en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) así como en el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) y determinar las causas que las originaron.
- d) Lograr un análisis general de la gestión presupuestaria del pliego al primer semestre del presente año, vinculada con la producción de bienes y servicios que brinda a la comunidad.
- e) Formular medidas correctivas, a fin de mejorar la gestión presupuestaria institucional durante el II semestre, con el objeto de alcanzar las metas previstas para el ejercicio fiscal en los sucesivos procesos presupuestarios.

### CRITERIOS QUE ASEGURAN EL ÉXITO EN LOS PRESUPUESTOS

- a) Los presupuestos deben ser para ayudar, más que para verificar fallas o éxitos.
- b) El presupuesto debe ser fruto de todos los integrantes de la organización.
- c) El presupuesto no debe generar conflictos en la organización.

## **Bibliografía básica y complementaria:**

- DEL RÍO GONZÁLEZ, Cristóbal. El Presupuesto. Novena edición. México: Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales, 2000. 298 p.
- GARCIA S, Oscar León. Administración financiera Fundamentos y aplicaciones. Tercera edición. Medellín: Prensa moderna editores.
- GOMEZ RICARDO, Jorge. Presupuesto público Colombiano. Santafe de Bogotá: Universidad Externado de Colombia. 1.998. 475 p.
- HORNGREN, Charles T. "Contabilidad de Costos: Un Enfoque de Gerencia". Editorial Prentice/Hall Internacional. Englewood Cliffs, N.J.. HORNGREN/FOSTER. Biblioteca de contabilidad de costos. Prentice Hall.
- Harold Koontz, administración, una perspectiva global empresarial. 14° edición.
- JONES, Reginal L. Y GEORGE, Trentin H. " Preparación de Presupuestos: Clave de la Planeación y del Control". Compañía Editorial Continental S.A. Mexico.
- El proceso de planificación y el presupuesto gubernamental, Ivette flores jimenez, Ruth flores Jimenez.
- MATZ, Adolph Y USRY, Milton F. "Contabilidad de Costos: Planeación y Control". SouthWestern Publiching Co. Ohio.
- ROMERO ROMERO, Enrique. Presupuesto y Contabilidad Pública. Una visión práctica. 2ª. Edición. Bogotá: Ecoe ediciones. D.C. 2003. 294 p + CD-ROM.
- SWEENY, H. W. Allen. RACHLIN, Robert. Manual de presupuestos. México: McGrawHill. 1984. 884