



**Nombre de alumno:**

**Guadalupe Nájera López**

**Nombre del profesor:**

**Yaneth del Roció Espinosa Espinosa**

**Nombre del trabajo:**

**Cuadro sinóptico**

**Materia:**

**Costos**

**Grado:**

**3er cuatrimestres**

Comitán de Domínguez Chiapas a 08 de julio de 2022

## Introducción

En este trabajo redactare un poco sobre la importancia y los conceptos de contabilidad de costos, también sobre el objetivo de la contabilidad de costos, y hablare un poco de su forma de clasificación.

Les explicare un poco sobre lo estados externos e internos, también algo de las aplicaciones de la contabilidad de costos, describiré un poco sobre las formas de clasificación de las empresas, según su forma su tamaño y su capital, su sector económico y su actividad.

Vernos algunos métodos y procedimientos de costos y por ultimo veremos las técnicas de valuación y los análisis espero y pueda darme a entender con este pequeño trabajo.

# **CONCEPTO Y CLASIFICACION DE CONTABILIDAD DE COSTOS.**

## **Concepto de Contabilidad de Costos.**

La contabilidad de costos, también llamada contabilidad analítica, es una rama de la contabilidad que se encarga exclusivamente de manejar los costos de producción de una empresa.

Para hacerlo acumula, predetermina, controla, distribuye, analiza y administra todos los costos que la empresa posee, con el objetivo de poder, a través de la información financiera adquirida, tomar decisiones que beneficien a la entidad a través de técnicas específicas y una buena planificación.

Todos los desembolsos, devengamientos o acumulaciones, realizadas por un Ente, inicialmente son "costos" dado que se trata de "sacrificios económicos originados en el desarrollo de determinada actividad a través de la cual se busca cumplir con un objetivo dado", no obstante ello, de acuerdo al destino del mismo podrán ser clasificados como "costos" o como "gastos".

## **Objetivo de Contabilidad de Costos.**

La contabilidad de costos tiene como objetivo principal el mantener estables los precios y determinar el costo por unidad de producción.

A la vez, también informa a la administración acerca de los costos necesarios para llevar a cabo la producción y las operaciones de manufacturas.

Al existir una contabilidad de costos, una empresa es capaz de tomar decisiones de forma racional.

La realización de la contabilidad de costes supone grandes beneficios para cualquier organización. De manera resumida, se trata de llevar a cabo un análisis minucioso de los costes de la producción, la distribución, la financiación y de la administración para después procesar toda esa información.

Con los datos en la mano podrás planificar y establecer unos objetivos. En definitiva, la contabilidad de costes es una de las principales herramientas para mejorar la gestión, administración y eficiencia de tu empresa.

## **Clasificación de Contabilidad de Costos**

Los costos tienen diferentes clasificaciones de acuerdo con el enfoque y la utilización que se les dé. Algunas de las clasificaciones más utilizadas son.

Según el área donde se consume: De acuerdo con la función en que se incurren

**Costos de Producción:** son los costos que se generan en el proceso de transformar la materia prima en productos terminados: se clasifican en Material Directo, **Mano de Obra Directa, CIF.**

**Costos de Distribución:** son los que se generan por llevar el producto o servicio hasta el consumidor final.

**Costos de Administración:** son los generados en las áreas administrativas de la empresa. Se denominan Gastos.

**Costos de financiamiento:** son los que se generan por el uso de recursos de capital.

Según su identificación: Según su identificación con alguna unidad de costeo:

**Directos:** son los costos que pueden identificarse fácilmente con el producto, servicio, proceso o departamento. Son costos directos el Material Directo y la Mano de Obra Directa.

**Indirectos:** su monto global se conoce para toda la empresa o para un conjunto de productos. Es difícil asociarlos con un producto o servicio específico. Para su asignación se requieren base de distribución (metros cuadrados, número de personas, etc.).

## **SISTEMA DE COSTOS.**

### **Introducción.**

#### **Conceptos Generales**

El Contador de costos debe establecer, y mantener, sistemas que provean información acerca del costo de los productos que puedan aplicarse en el proceso de determinación de las utilidades del Ente, por ello, en el Estado de Resultados y de la situación financiera se refleja directamente el tipo de costeo que se utiliza y que, en forma indirecta, afecta el Capital Neto de Trabajo en el Estado de Cambios de la posición financiera del mismo.

#### **Principales elementos incluidos en la definición del sistema de costos.**

Un sistema de costos comprende por lo menos las siguientes definiciones o conceptos que se deben considerar.

- Entendiendo procedimientos como un conjunto de métodos. Estos procedimientos pueden ser técnicos, administrativos y contables.
- Se entiende la palabra ente en la definición a la parte de la empresa que puede ser objeto de estudio u objeto contable.

Puede ser, por ejemplo: la producción, los procesos, las actividades, por mencionar algunas.

- Pueden ser sectores, departamentos, actividades, depende lo que estemos evaluando.

- Información contable. Esto es, valuación de inventarios, costos de ventas, etc.

### **Estados Financieros Externos e Internos.**

Los estados financieros son resúmenes de los datos que la empresa elabora y publica en forma periódica, de manera trimestral o anual. Los informes contables más importantes incluyen el balance general, el estado de resultados, el estado de flujos de efectivo y el estado de utilidades retenidas. Estos resúmenes de datos llevarán a los lectores hacia un recorrido por las estrategias y tácticas que un negocio utiliza para ganar dinero, gastarlo sabiamente, pedir prestado cuando sea necesario y guardar para futuras iniciativas. Los contadores financieros utilizan los términos "balance", "estado de posición financiera" y "estado de condición financiera" de forma idéntica.

Los estados financieros principalmente se ocupan de proveer información sobre el patrimonio del ente emisor a una fecha y su evolución económica y financiera en el período que abarcan, para facilitar la toma de decisiones económicas.

#### **LOS USUARIOS INTERNOS.**

Los usuarios internos de los estados financieros incluyen: personal de contabilidad, jefes de departamento, auditores corporativos, líderes de las unidades de negocio y la alta dirección. Estos informes son relevantes para cada circunscripción, ya que proporcionan datos específicos, que varían. Para el personal de contabilidad, el objetivo general consiste en preparar y presentar datos precisos y completos de acuerdo con las normas. Los jefes de departamento y los líderes del segmento traen nuevos ojos a los problemas financieros profundizando en los informes contables.

#### **LOS USUARIOS EXTERNOS.**

Los usuarios externos de los informes contables cubren toda la gama de reguladores, el público y los competidores hasta los inversores, comerciantes y gestores de cartera. Estos grupos prestan atención a los estados financieros empresariales para entender cómo las empresas de la mitad de la tabla emulan las tácticas de los que van delante del grupo.

### **Aplicaciones de las contabilidades de costos.**

El fin principal de la contabilidad de costes es suministrar información para tomar decisiones racionales en pos del incremento de la eficacia y eficiencia de una empresa.

Para que estos datos acerca de los costes sean realmente efectivos, han de ser presentados en unos formatos fácilmente interpretables (cuenta de explotación funcional, estadísticas). Asimismo, es necesario que se distribuyan con cierta periodicidad y que incluyan información detallada.

A continuación, se relacionan las finalidades en las que puede desglosarse la contabilidad de costos:

- Cálculo de los costos: Costos generales de la empresa y su división por productos, servicios, actividades o centros de producción, así como los costes unitarios de fabricación o producción de cada producto o servicio.
- Valoración de los activos y existencias del proceso de producción: materias primas, productos en curso de transformación y terminados.
- Análisis de los resultados económicos: cuantificación de costes e ingresos y aportación de las distintas partidas al beneficio o pérdida de la empresa.
- Planificación y control de la gestión: preparación de presupuestos de costes, que ayuden a fijar objetivos, detectar desviaciones y realizar correcciones en función de la evolución del negocio.

### **Clasificación de las empresas.**

La forma jurídica de una empresa es la identidad que asume legalmente una compañía teniendo en cuenta la titularidad y la responsabilidad de sus propietarios.

Esta clasificación de las empresas según sus tipos de forma jurídica:

- Persona física: esta empresa se constituye por un emprendedor o un autónomo, que cotizará mensualmente su boletín de autónomo y será el máximo responsable de cualquier deuda de la compañía respondiendo con su patrimonio profesional y personal, al igual, que también será quien obtenga la totalidad de los beneficios.
- Varias personas (personas físicas y personas jurídicas): es la unión de varias personas que se unen para desarrollar un negocio conjunto, en el caso de personas físicas, podrán constituir sociedades civiles o comunidades de bienes, las cuales, serán las responsables de las deudas.
- Unión Temporal de empresas: similar a la anterior, pero en el caso de personas jurídicas, que se unen para llevar a cabo una unidad productiva.
- Persona jurídica o sociedad: su objeto es la realización de una actividad comercial con ánimo de lucro, donde se unen uno o más individuo para conseguir unos beneficios. Los tipos de sociedades dependerán de la relación entre los socios, la responsabilidad, el riesgo y el objeto social de la misma.

### **Clasificación de las empresas según su tamaño.**

Este tipo de clasificación de las empresas según su tamaño

- Grandes empresas: son las que manejan grandes capitales, suelen tener propias instalaciones, sus ventas son superiores a 50 millones de euros y tienen más de 250 trabajadores.

- Medianas empresas: su negocio es inferior a 50 millones de euros con menos de doscientos cincuenta trabajadores.
- Pequeñas empresas: tienen un volumen de negocio inferior a 10 millones de euros y menos de cincuenta trabajadores.
- Microempresas: con un volumen de negocio inferior a dos millones de euros y con menos de diez trabajadores.

**Privada:** una empresa privada es aquella que el capital proviene de personas particulares, es decir, de sociedades mercantiles

**Mixtas:** son empresas que combinan capital público con capital privado, es decir, tendrán inversionistas privados y al Estado, aunque normalmente, la mayoría de la inversión proviene del fondo público.

### **Métodos y procedimientos de costos.**

Antes de comenzar, debemos definir qué es el costo variable y fijo. Los costos variables son aquellos que cambian de acuerdo con el volumen de producción, mientras que los costos fijos son aquellos que permanecen estables independientemente de lo que produce la empresa. Dicho esto, aprendamos sobre los métodos.

#### **Absorción**

También conocido como costeo integral, su característica principal es que todos los gastos de fabricación, ya sean directos o indirectos, se tengan en cuenta al determinar el costo final de ventas. Es decir, los gastos por estructura, operación, etc., incluso si están relacionados indirectamente con el producto, terminan influyendo en su costo final.

#### **Variable**

Es lo más utilizado por las empresas; es un tipo de cálculo que solo utiliza información relacionada con los costos variables directos o indirectos, sin tener en cuenta los costos fijos. Es un método muy beneficioso si el propósito es determinar el margen de contribución de la empresa o aclarar los costos del producto.

#### **CBA**

También conocido como Costo Basado en Actividades, este método está relacionado con las actividades de la compañía y no con los productos o servicios. Es decir, para ello, los gastos de una empresa se deben a cómo se fabrican los bienes y no a lo que se produce.

#### **Estándar**

En esta metodología se hace una especie de anticipación del costo, es decir, se crea un margen de gastos antes de saber realmente cuáles son. Digamos que establece un ideal

para ser alcanzado, por lo tanto, es posible gestionar y determinar las variaciones en el consumo de la empresa.

### **Técnicas de valuación y análisis.**

Los inventarios se valoran al precio de adquisición o al costo de producción. El precio de adquisición será aplicable a los bienes adquiridos fuera de la empresa y que no haya sido objeto de transformación, mientras que el costo de producción será aplicable a los bienes que han sido objeto de transformación.

a) Precio de adquisición: Comprende el valor en la factura, menos impuestos deducibles, más todos los gastos adicionales que se produzcan hasta que los bienes se hallen en el almacén. El importe de los impuestos sólo se incluirá cuando no sean recuperables.

b) Precio de producción: Se obtiene añadiendo al precio de adquisición de los costos directamente imputables, la parte proporcional de los costos indirectos, en la medida que éstos se correspondan con el período de fabricación, según documento de hoja de costos. Costos excluidos de los inventarios y reconocidos como gastos en el periodo en el que se incurren, los siguientes:

a) Importes anormales de desperdicio de materiales, mano de obra u otros costos de producción. b) Costos de almacenamiento, a menos que sean necesarios durante el proceso productivo, previos a un proceso de elaboración ulterior.

c) Costos indirectos de administración que no contribuyan a dar a los inventarios su condición y ubicación actuales.

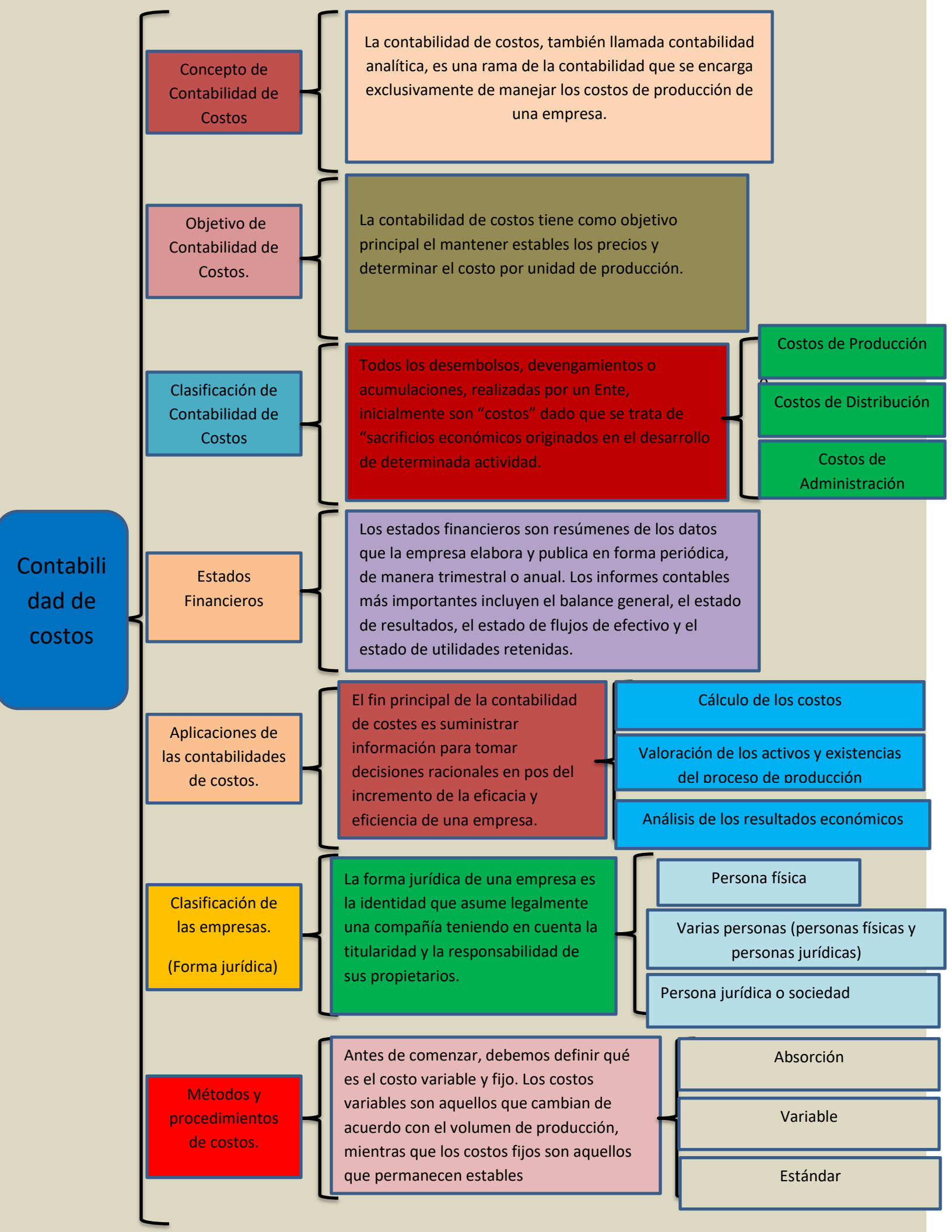
d) Costos de venta.

Los métodos reconocidos por la NIC 2 para valorar costos son:

1. PEPS; primeros en entrar, primeros en salir
2. Promedio ponderado.

Una entidad puede utilizar técnicas tales como el método del costo estándar, el método de los minoristas o el precio de compra más reciente para medir el costo de los inventarios, si los resultados se aproximan al costo. Los costos estándares tendrán en cuenta los niveles normales de materias primas, suministros, mano de obra, eficiencia y utilización de la capacidad.





# Contabilidad de costos

Concepto de Contabilidad de Costos

La contabilidad de costos, también llamada contabilidad analítica, es una rama de la contabilidad que se encarga exclusivamente de manejar los costos de producción de una empresa.

Objetivo de Contabilidad de Costos.

La contabilidad de costos tiene como objetivo principal el mantener estables los precios y determinar el costo por unidad de producción.

Clasificación de Contabilidad de Costos

Todos los desembolsos, devengamientos o acumulaciones, realizadas por un Ente, inicialmente son "costos" dado que se trata de "sacrificios económicos originados en el desarrollo de determinada actividad.

Costos de Producción

Costos de Distribución

Costos de Administración

Estados Financieros

Los estados financieros son resúmenes de los datos que la empresa elabora y publica en forma periódica, de manera trimestral o anual. Los informes contables más importantes incluyen el balance general, el estado de resultados, el estado de flujos de efectivo y el estado de utilidades retenidas.

Aplicaciones de las contabilidades de costos.

El fin principal de la contabilidad de costes es suministrar información para tomar decisiones racionales en pos del incremento de la eficacia y eficiencia de una empresa.

Cálculo de los costos

Valoración de los activos y existencias del proceso de producción

Análisis de los resultados económicos

Clasificación de las empresas. (Forma jurídica)

La forma jurídica de una empresa es la identidad que asume legalmente una compañía teniendo en cuenta la titularidad y la responsabilidad de sus propietarios.

Persona física

Varias personas (personas físicas y personas jurídicas)

Persona jurídica o sociedad

Métodos y procedimientos de costos.

Antes de comenzar, debemos definir qué es el costo variable y fijo. Los costos variables son aquellos que cambian de acuerdo con el volumen de producción, mientras que los costos fijos son aquellos que permanecen estables

Absorción

Variable

Estándar

## **Bibliografías:**

- El costo es una erogación que se realiza para la adquisición de un bien o servicio con el propósito de generar ingresos (Jiménez, 2010; Warren, Reeve y Duchac, 2010).
  - Hernández (2012, 2014), Horngren et al. (2012b), Lazo (2013a), Tafur y Osorio (2013) y otros autores, identifican los costos como activo (inventarios y activos fijos), como gasto (costos de producción) y como pérdida (gasto). Lazo utiliza los términos costos capitalizables, inventariables y del período, para referirse a los mismos conceptos.
- CASCARINI, Daniel C. Teoría y práctica de los Sistemas de Costos Ed. La Ley, Buenos Aires 2004
- 2. CASCARINI, Daniel C. Contabilidad de costos. Principios y Esquemas Ed. Macchi, Buenos Aires, 2003
- 3. GIMENEZ, Carlos M. y colaboradores. Sistemas de costos. Ed. La Ley, Buenos Aires 2007