



Nombre de alumnos: Ventura Morales Danna Paola.

Nombre de la profesora: ¹ Silvino Domínguez

Materia: Administración y evaluación de los servicios de enfermería

Trabajo: Preguntas de Investigación

Grado: 9 cuatrimestre.

Grupo: A

Comitán de Domínguez, Chiapas JULIO de 2022

14 Principios de Fajol

- Subordinación de intereses particulares a los intereses generales de empresa. Por encima de los intereses de los empleados están los intereses de la empresa.
- Unidad de mando. En cualquier trabajo un empleado solo debe recibir órdenes de un superior.
- Unidad de dirección. Un solo jefe y un solo plan para todo grupo de actividades que atiendan un solo objetivo.
- Centralización. Es la concentración de la autoridad en las altas esferas de la empresa.
- Escalera. Las cosas las hace quien tiene más autoridad a los niveles más inferiores que la vez de todo los comandados que van a reportar a la máxima autoridad.
- División de trabajo. Que no solo dicen que solo debe funcionar los tareas a realizar y al personal de su trabajo.
- Eficiencia y rentabilidad. Es la cantidad de resultados y resultados obtenidos en los recursos y obtener una rentabilidad.
- Equidad. El administrador debe ser justo con los empleados de la empresa y la relación un concepto muy importante.
- Participación. El personal se debe tener una participación justa y garantizada por la autoridad.
- Estabilidad. Estabilidad y justicia para lograr lealtad del personal.
- Orden. Las cosas las hacemos, los empleados deben estar en el lugar indicado en el momento preciso, es.
- Seguridad y bienestar del personal en un trabajo.
- Iniciativa. Tener que ver con la capacidad de visualizar un plan a seguir y hacer conseguir el éxito de este.
- Equidad de reparto. Para todo, debemos darle de la empresa con equidad una fortaleza común.

¿Qué son las intervenciones de enfermería?

Son todo procedimiento basado en el conocimiento y juicio clínico que realiza un profesional de enfermería para favorecer el resultado.

¿Qué es el diagnóstico de enfermería?

Es la identificación de la información de base que sirve como una base de la práctica de la realidad local, desde lo cual se puede tener una precisa visión de los aspectos que permiten intervenir en la población y promover la salud.

• Diagnóstico:

Determinar la adecuada combinación de recursos para atender la Selección de un problema o necesidad obteniendo el máximo beneficio al menor costo y riesgo posible.

• Pasos:

- 1- Identificar los principales problemas con respecto a la situación en cuestión.
- 2- Formular en pocas palabras el problema central.
- 3- Analizar los recursos del problema central.
- 4- Analizar los efectos provocados por el problema central.

• Administración en enfermería

• ¿Qué es?

Es el esfuerzo humano organizado para obtener la satisfacción de las necesidades humanas.

Es la dirección eficaz de las actividades y la colaboración de otros personas para obtener determinados resultados. Es una función social que requiere la participación de otros individuos por medio de una estructura y obtención del bienestar humano.

¿Qué es el proceso administrativo?

Es un conjunto de etapas (Planificación, organización, dirección y control) cuyo objetivo es conseguir la meta de una empresa u organización de la forma más eficaz. Esto se compone de una serie de etapas que nos ayudan a conseguir los objetivos.

El proceso administrativo es cíclico, no se trata de realizar una de sus etapas hasta terminar.

• ¿Qué es la planificación de los servicios de enfermería?

Es la etapa de elaboración de estrategias para prevenir, minimizar o corregir los problemas, deficiencias, resultados. Plasmado este plan de acción de forma escrita en un plan de actividades.

• ¿Qué es la planificación de los servicios de enfermería?

Es la etapa de elaboración de estrategias para prevenir, minimizar o corregir los problemas, deficiencias, resultados. Plasmado este plan de acción de forma escrita en un plan de actividades.

• ¿Qué es la planificación de los servicios de enfermería?

Es la etapa de elaboración de estrategias para prevenir, minimizar o corregir los problemas, deficiencias, resultados. Plasmado este plan de acción de forma escrita en un plan de actividades.

Principios de la administración general y funciones

- Funciones técnicas
Relacionadas con la producción de bienes o servicios.
- Funciones comerciales
Relacionadas con la compra venta o intercambio
- Funciones financieras
Relacionadas con la búsqueda y generación de recursos.
- Funciones de seguridad.
Relacionadas con la protección y conservación de los bienes.
- Funciones contables
Relacionadas con los inventarios, registros, balances, costos y estadísticas.
- Funciones administrativas
Relacionadas con la integración de los 5 anteriores, coordinar y sincronizar los demás funciones siempre en una de ellas.