



Mi Universidad

NOMBRE DEL ALUMNO: URIEL DE JESUS MARTINEZ HERNANDEZ

NOMBRE DEL TEMA: CUADROS SINÓPTICOS

NOMBRE DE LA MATERIA: ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA.

NOMBRE DEL PROFESOR: LIC. GUADALUPE CRISTELL RIVERA ARIAS

NOMBRE DE LA LICENCIATURA: LIC. EN ENFERMERÍA

CUATRIMESTRE: NOVENO

LUGAR Y FECHA DE ELABORACIÓN:

VILLAHERMOSA TAB. 23 DE MAYO DEL 2022

CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

ANTECEDENTES DE LA ADMINISTRACIÓN

La administración es considerada una ciencia que incluye métodos, técnicas y teorías para el uso de recursos que se han puesto en práctica en grupos de personas organizadas para alcanzar eficazmente y eficientemente un fin en común.

ANTECEDENTES HISTÓRICOS DE LA ADMINISTRACIÓN

CIVILIZACIONES ANTIGUAS

- Sumerios
- Egipto
- Babilonia
- China
- Grecia
- India
- Roma
- La revolución industrial

CONCEPTO DE LA ADMINISTRACIÓN

Es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar los objetivos establecidos utilizando para ellos recursos económicos, humanos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas.

CARACTERÍSTICA DE LA ADMINISTRACIÓN

- UNIVERSALIDAD
- ESPECIFICIDAD
- UNIDAD TEMPORAL
- UNIDAD JERÁRQUICA
- VALOR INSTRUMENTAL
- INTERDISCIPLINARIEDAD
- FLEXIBILIDAD

FUNCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN

PLANIFICAR: Es el proceso que comienza con la visión del Nro. 1 de la organización; la misión de la organización

DIRIGIR: Es la influencia, persuasión que se ejerce por medio del Liderazgo sobre los individuos para la consecución de los objetivos fijados.

CONTROLAR: Es la medición del desempeño de lo ejecutado, comparándolo con los objetivos y metas fijados

RELACIÓN CON OTRAS CIENCIAS

RELACIÓN CON OTRAS CIENCIAS: SOCIOLOGÍA, PSICOLOGÍA, DERECHO, ECONOMÍA, ANTRPOLOGÍA.

CIENCIAS EXACTAS: MATEMÁTICAS.

DISCIPLINAS TÉCNICAS: INGENIERÍA INDUSTRIAL, CONTABILIDAD, ERGONOMÍA, CIBERNÉTICA.

PROCESO ADMINISTRATIVO

- PLANEACIÓN
- ORGANIZACIÓN
- DIRECCIÓN
- EJECUCIÓN
- CONTROL

**ADMINISTRACIÓN
ESTRATÉGICA DE
LOS SERVICIOS DE
ENFERMERÍA**

**PLANEACIÓN EN
LOS SERVICIOS
DE ENFERMERÍA**

La planificación consiste en la elaboración de estrategias diseñadas para reforzar las respuestas del paciente, identificadas en el diagnóstico de enfermería.

1. Dirigir los cuidados y la documentación.

2. Crear un registro que posteriormente pueda ser usado para la evaluación, investigación y propósitos legales.

3. Proporcionar documentación sobre las necesidades en cuidado de la salud para determinar su coste exacto.

INTERVENCIONES DE ENFERMERAS

1. Controlar el estado de salud.

2. Reducir los riesgos.

3. Resolver, prevenir o manejar un problema.

4. Facilitar la independencia o ayudar con las actividades de la vida diaria.

5. Promover una sensación óptima de bienestar físico, psicológico y espiritual.

PASOS DE LA PLANEACIÓN

Objetivos (resultados deseados).

Problemas reales y potenciales.

Intervenciones específicas.

Documentación o registro:

PASOS SUGERIDOS DE PRIORIDADES

Paso 1. Pregunte
Paso 2. Identifique
Paso 3. Desarrolle
Paso 4. Estudie
Paso 5. Decida
Paso 6. Determine

INTERVENCIONES DE ENFERMERAS

1. Controlar el estado de salud.

2. Reducir los riesgos.

3. Resolver, prevenir o manejar un problema.

4. Facilitar la independencia o ayudar con las actividades de la vida diaria.

DEPARTAMENTALIZACIÓN

Es un proceso por medio del cual se forman grupos de trabajo, agrupando tareas, funciones o actividades similares y relacionadas.

OBJETIVOS DEPARTAMENTALIZACIÓN

Conocer y entender la división adecuada de las funciones de la empresa.

Reducir y concretar las tareas asignadas a cada trabajador, para que las lleven a cabo de manera más eficiente.

Genera la especialización, que se basa en la experiencia conseguida por un trabajador respecto a la tarea que desarrolla, lo que repercute positivamente en la calidad del trabajo realizado.

Ayuda a realizar la mejor selección de los empleados para cada puesto de trabajo determinado.