



USC

Mi Universidad

Nombre del alumno. Daniela Mildred Ramos Aquino

Nombre de la Materia. Administración y evaluación de los Servicios de Enfermería

Docente. Lic. Enf. Cristell Guadalupe Rivera Arias

Licenciatura en Enfermería

Cuatrimestre. 9

Junio del 2022

CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

Antecedentes de la administración

Es necesario conocer cómo se inició, desarrollo, adapto y estableció la administración debido a que puede mostrar la forma correcta de realizar las diferentes actividades en una empresa

Antecedentes históricos de la administración

A medida que los grupos lograban mejorar sus sistemas de colaboración crecieron hasta formar civilizaciones, en donde la administración debía de adecuarse a las nuevas circunstancias a las que se enfrentaban.

Sumerios

Se han encontrado antecedentes del pensamiento administrativo desde el siglo X a.C. cuando el legislador bíblico Salomón estableció acuerdos comerciales, de construcción y tratados de paz

Egipto

Debían de planificar la cantidad de bloques, de donde serían extraídos, cuántos hombres necesitarían y sobre todo el tiempo de construcción, denotando de esta forma que su sistema de planeación y administración de recursos iba adecuándose más a lo que conocemos hoy en día.

Babilonia

Hammurabi rey de Babilonia elaboro leyes de carácter mercantil, tratando temas como ventas, préstamos, contratos, sociedades, acuerdos y pagarés, además sus transacciones eran registradas en tablillas como un medio de Control

China

En los 500 A.C., los escritos de Mencius y Chow denotan que los chinos estudiaban principios de comportamiento sobre organización, planificación, dirección y control, además de conocimiento de conceptos como; organización, funciones, cooperación, procedimientos para mejorar la eficiencia Y técnicas de control

Relación con otras ciencias

- a) Ciencias sociales
 - Sociología
 - Psicología
 - Derecho
 - Economía
 - Antropología
- a) Ciencias exactas
 - Matemáticas
- b) Disciplinas Técnicas
 - Ingeniería industrial
 - Contabilidad
 - Ergonomía
 - Cibernética

CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

Principios administrativos

1. Principio de planeación: Sustituir la improvisación del operario por los métodos científicos comprobados.
2. Principio de preparación: Seleccionar por medio de métodos científicos al mejor personal para entrenarlos y que produzcan más y mejor.
3. Principio de Control: El trabajo solo se realiza de acuerdo a las normas establecidas y este debe de ser vigilado para que se cumpla.
4. Principio de ejecución: El trabajo se realiza con disciplina de acuerdo a las responsabilidades que se tienen.

CORRIENTES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

Conceptos de la administración

¿Qué es la administración?

Es un proceso que consiste en las actividades de planeación, organización, dirección y control para alcanzar los objetivos establecidos utilizando para ellos recursos económicos, humanos, materiales y técnicos a través de herramientas y técnicas sistematizadas

Importancia de la administración

Ayuda a obtener mejor personal, equipo, materiales, dinero y relaciones humanas. Se mantiene al frente de las condiciones cambiantes y proporciona previsión y creatividad.

Características de la administración

- Universalidad
- Especificidad
- Unidad temporal
- Valor instrumental
- Amplitud de ejercicio
- Interdisciplinariedad
- Flexibilidad

Funciones

Planificación: abarca El largo plazo, el mediano plazo y el corto plazo donde se desarrolla el presupuesto anual más detalladamente.

Dirigir: Es la influencia, persuasión que se ejerce por medio del Liderazgo sobre los individuos para la consecución de los objetivos fijados

Control: Es la medición del desempeño de lo ejecutado, comparándolo con los objetivos y metas fijados