

# Universidad del sureste

Lic. Medicina Veterinaria y Zootecnia

En cumplimiento de la materia de Estructuras organizacionales.

Presentado por la alumna

- Priscila Alejandra Muñoz de León
- Fatima Guadalupe Morales
- Luis Omar Briones Fernandez

Dirigido al docente Lic Victor Antonio Gonzalez Salas

Para el desarrollo al tema Analisis de mejoras de procesos .

Tapachula de Córdoba y Ordoñez a 6 de julio del 2022.



No	Actividad	F	Min	●	→	⤵	■	▼
1	Recepcion de documentos	●	30					
2	Envia documentos al jefe inmediato	→	60					
3	Capturista elabora hojas de registro	■	60					
4	Analista verifica que cifras esten correctas	■	30					
5	Jefe inmediato entrega	■	60					
6	Hoja de registro en espera	⤵	30					
7	Jefe inmediato envia hojas de registro a responsables	⤵	60					
8	Responsables reciben hojas de registro	■	15					
9	Hojas de registro son verificadas y aceptadas	■	15					
10	Todas las hojas de registro son correctamente distribuidas	■	60					

¿Qué importancia tienen las técnicas de organización en el análisis de proceso?

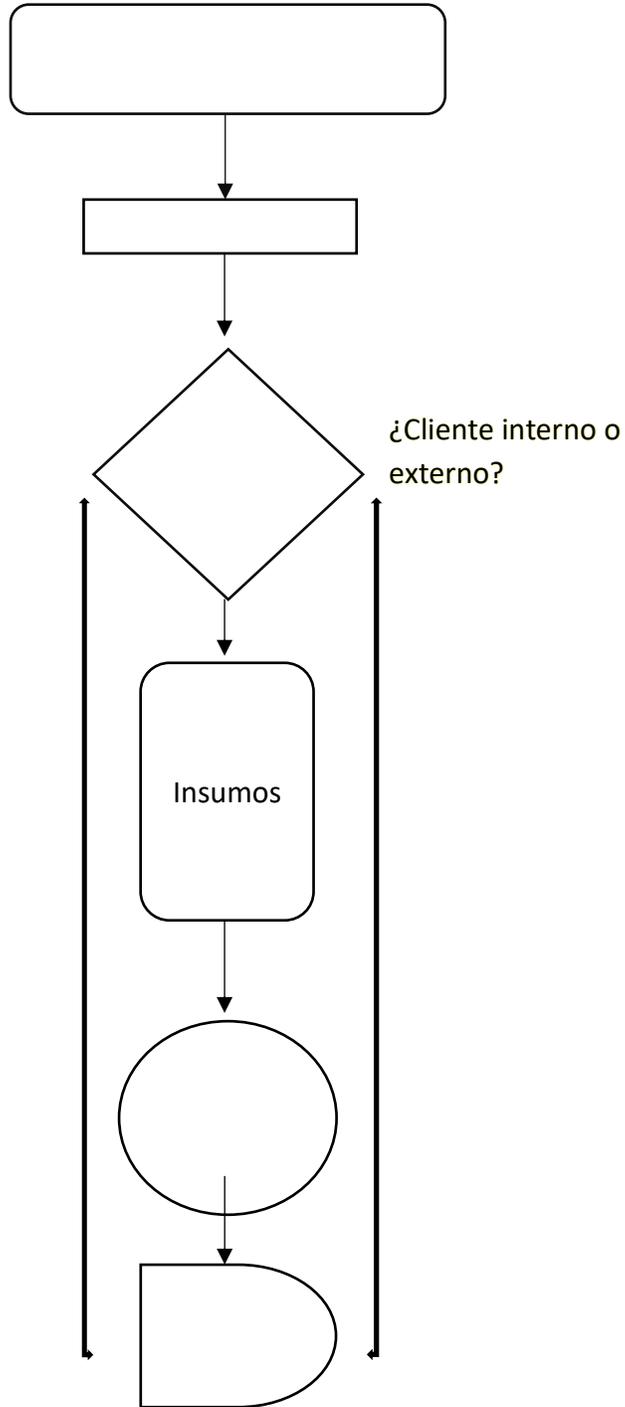
- En la empresa las técnicas de organización buscan una mejora continua mediante el análisis del proceso
- 
- En el trabajo se busca el ser eficaz y agilizar los procesos
- En la productividad se disminuyen gastos y costos

¿Qué beneficios tienen?

Se logra identificar y estudiar los procesos del trabajo con la finalidad de una mejora continua y un valor agregado

¿Qué cualidades y valores se requieren para efectuar un análisis y mejora de procesos?  
Responsabilidad, honestidad, eficacia, eficiencia puntualidad.

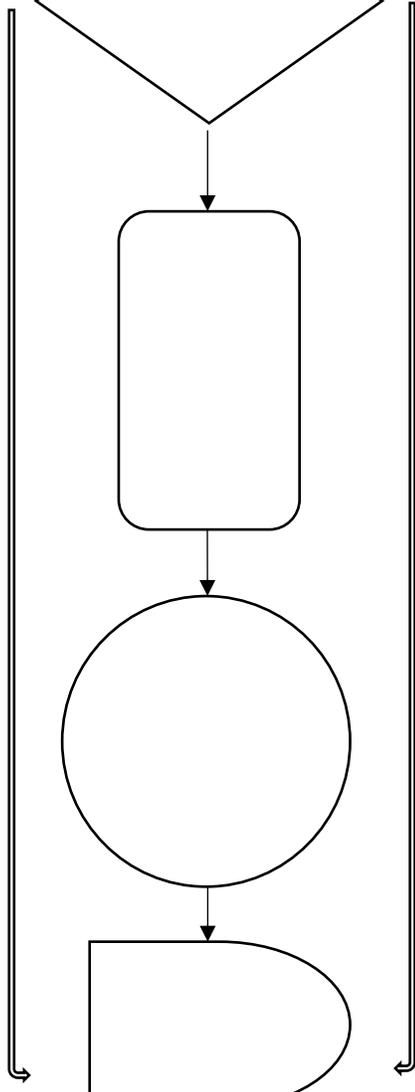
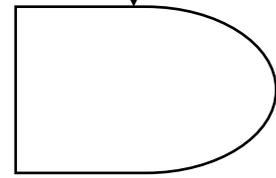
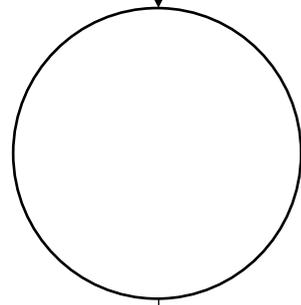
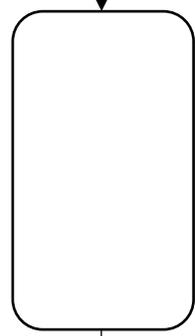
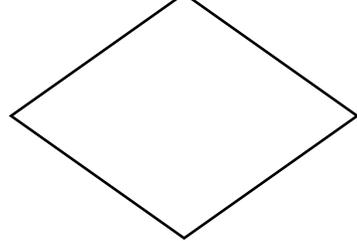
1.



No	Actividad	Flujo	Min.					
1	Cliente		30	/				
2	Cliente externo o interno		60					
3	Insumos		60					
4	Proceso		60					
5	Salidas		30					



¿Cliente externo o interno?



Ventajas del proceso mejorado:

El proceso se vuelve aun mas directo y eficiente sin redundar tanto, ya que al conocer primero a nuestro tipo de cliente podremos tener un mejor control sobre nuestros insumos.

## IV.- crucigramas y sopas de letra

1.- aplique los conocimientos adquiridos en este capitulo y resuelva el crucigrama.

### **HORIZONTALES**

2.- bienes y servicios que se incorporan al proceso que con el trabajo de los empleados y el apoyo de equipo son transformados en otros bienes y/o servicios.

7.- elementos mas importante de la prestación de un servicio (puede ser interno o externo).

9.- modo de realizar con orden una actividad

12.- producto o servicios que se originan a partir del proceso y que se ofrecen a los clientes o usuarios.

13.- persona o empresa ajena a la organización a quien se le proporciona un servicio es el usuario o cliente.

### **VERTICALES**

1.- el símbolo  se refiere a...

2.- usuario al que  le proporciona un servicio dentro de la empresa es el cliente...

3.-conjunto de actividades que transforma o convierte uno o mas insumos en resultados.

4.- conjunto de elementos que interactúan para lograr un propósito común.

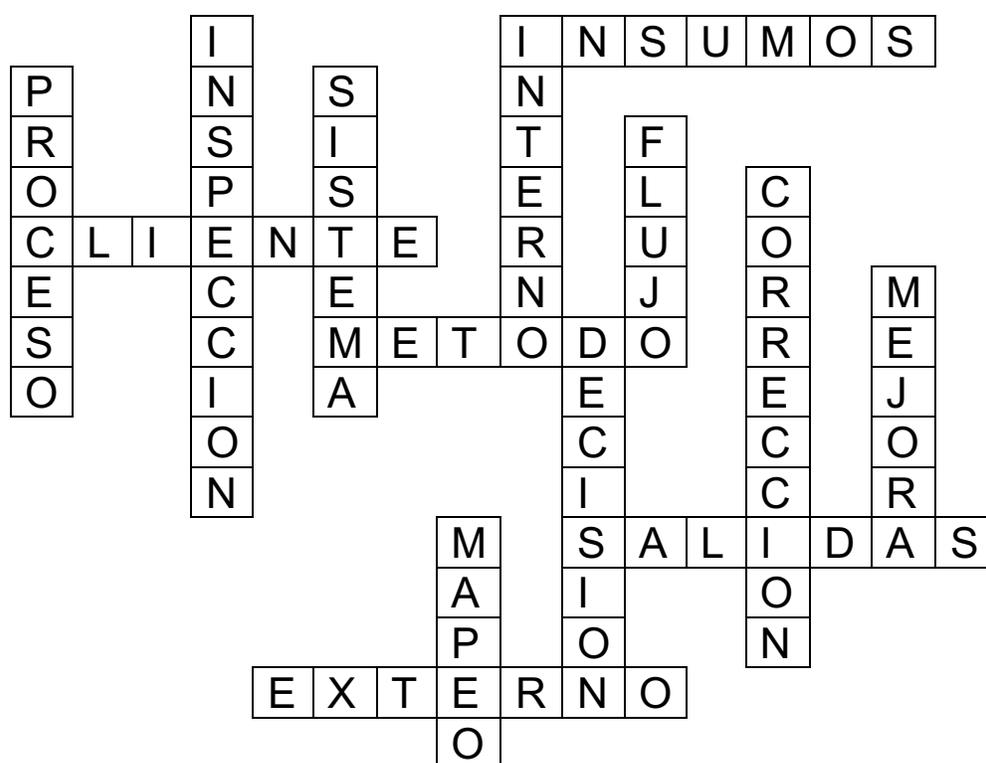
5.- representación grafica donde se detallan paso a paso las actividades para realizar una función es el diagrama de.

6.- el símbolo  se refiere a.

8.- la propuesta  a que se detallan todas las propuestas, así como los responsables para llevarlas a cabo, es la de.

10.- el símbolo  se refiere a..

11.- representación grafica sencilla de como opera el proceso en la relación con sus proveedores, entradas procesos, salidas y usuarios.



2.- sopa de letra encuentre los principales conceptos estudiando en este capítulo

A	L	M	A	C	E	N	A	J	E	F	G	S	A	S
Q	W	E	R	Y	G	C	B	A	L	M	N	V	B	I

T	Y	U	I	O	P	S	A	D	G	H	K	J	O	S
C	L	I	E	N	T	E	G	H	J	K	L	Ñ	P	T
Q	W	R	T	W	E	Y	R	T	Y	U	I	O	U	E
P	R	O	C	E	S	O	R	T	B	N	M	C	H	M
R	H	O	M	U	S	N	I	B	Y	U	Y	X	L	A
V	U	Y	J	H	N	C	X	G	I	I	T	Z	G	Y
A	B	H	K	G	B	V	Z	F	P	O	G	X	G	J
A	S	V	B	N	M	K	L	Ñ	P	O	A	I	U	J
C	V	B	U	S	U	A	R	I	O	B	M	G	J	H
Z	X	L	K	J	H	G	F	D	S	A	E	E	R	L
Q	T	R	A	N	S	P	O	R	T	E	T	R	Y	K
D	F	G	H	J	K	L	Ñ	P	P	O	S	I	U	U
A	V	T	E	S	T	R	A	T	E	G	I	C	O	S
I	N	S	P	E	C	C	I	O	N	E	S	R	W	T

1.- Anote el significado de los siguientes símbolos:

-  Operación
-  Traslado o transporte
-  espera o demora
-  archivo o almacenamiento
-  inspección
-  corrección
-  decisión
-  almacenamiento

2.- el análisis de proceso consiste en:

R= A) la identificación y estudio de los procesos de trabajo con la finalidad de lograr la mejora continua y un valor agregado en la presentación de servicio

3.- un sistema es:

R= D) un conjunto de elementos que interactúan para lograr un propósito común

4.- el diagrama de flujo de un proceso:

R= C) es una representación gráfica donde se detallan paso a paso las actividades para realizar una función

5.- importancia del diagrama:

R= C) muestra las responsables y su actividad dentro del proceso

6.- características de los procesos:

R: C) identificar los tipos de actividades que se realizan

7.- los procesos:

R: C) permiten realizar una actividad

8.- los pasos para analizar un proceso son:

R= B) hacer el mapeo del proceso identificar las actividades clave identificar el problema y planear soluciones

9.- las primeras etapas en el análisis de proceso consiste en

R: A) identificar y delimitar los límites del proceso

10.- mapeo de proceso es:

R: C) una representación gráfica sencilla de cómo opera el proceso en relación con sus proveedores entradas proceso de salida y usuarios

11.- las etapas del análisis de proceso son

R: A) recopilación de información representación gráfica fijar límites

12.- durante la implementación:

R: B) establecer programa seguimiento y retroalimentación

13.- a partir del análisis de proceso el consultado puede proponer

R: A) las vías para lograr el cambio radical de los procesos mejoran y rediseño de proceso