

1: ¿Por qué se dice que las Organizaciones son seres vivos?

Porque nace, crece y muere, y su desarrollo depende de la manera en que sea administrada e impulsada.

2: ¿Por qué es necesario

Administrar las organizaciones?

Debe invertir mucho en su desarrollo propio y en buena medida éste depende del crecimiento y la calidad de las personas que participan en ella.

3: Explique las Principales Aportaciones a la Administración Científica al CO

Selección Científica del

Personal, Capacitación

Estudio de tiempos y movimientos,

NO:

Date:

Línea montaje Industrial,
Planificación y control de la
producción, eficiencia.

4°- ¿En que consiste la
Organización racional del
trabajo?

Emplear el método
científico para determinar
la mejor manera de
ejecutar cada tarea.

5°- Explique el concepto
de homo economicus

Que las personas trabajen
exclusivamente para
obtener recompensas
salariales.

6.- ¿Cuáles fueron las principales aportaciones de la teoría clásica al CO?

Concepto de organización
y administración

Jerarquía

T2 - Explique las principales aportaciones de la teoría neoclásica al CO?

División del trabajo de la organización, especialización, jerarquía, principios generales de administración, Tipos de organización, Autoridad y poder, Recompensas salariales.

13 = ¿En qué consiste la llamada administración por objetivos (APO)?

La idea era no hacer hincapié en los medios o los métodos, sino en los objetivos que debiera alcanzar la organización, por lo cual representó toda una revolución en las empresas.

14 = Explique las principales aportaciones de la teoría de las relaciones humanas al CO.

Comportamiento Social de las personas, Grupos Informales, Dinámica de grupo, Relaciones humanas en el trabajo, proceso de cambio, organización informal, proceso de cambio.

15° Explique el concepto de hombre social.

El ser humano está motivado por la necesidad de estar junto a otros, de ser reconocido y de recibir una comunicación adecuada.

16° Explique las principales aportaciones de la teoría del Comportamiento al CO.

Extremadamente democrático
Crear oportunidades

Liberar potencias, Remover

Obstáculos, Proporcionar Orientación

21° Explique las principales aportaciones de la teoría de las contingencias al CO?

Relatividad de la Administración

Concepto de organización

Sistemas, mecanismos y orgánicos

Niveles de organización.

NO:

Date:

Menciona la importancia de la Organización dentro de la empresa? Ocupa un lugar preferente en cualquier modelo de negocio ya que es estable el dueño, la estructura procesos necesarios.

GUÍA DE ACCIÓN PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS

I. Anote una *F* si la respuesta es falsa y una *V* si es verdadera.

1. Un error muy común en la fase de organización consiste en considerar a los procedimientos y las reglas como leyes inmutables.	(V)
2. El propósito de la organización es simplificar el trabajo, coordinar y optimizar funciones y recursos.	(V)
3. Existen diez principios que son directrices indispensables de aplicar para establecer una organización de alto rendimiento.	(F)
4. El principio de la continuidad establece que las unidades o áreas de la empresa siempre deberán mantener equilibrio, armonía y buena comunicación.	(F)
5. A cada grado de responsabilidad conferido, debe corresponder el grado de autoridad necesario para cumplir dicha responsabilidad, esto es establecido por el principio de unidad de mando.	(F)
6. El principio de la continuidad establece que es indispensable ajustar la estructura organizacional a los cambios del ambiente.	(V)
7. El principio de la unidad de mando postula que el trabajo de una persona debe limitarse, hasta donde sea posible, a la ejecución de una sola actividad.	(F)
8. El principio de paridad de autoridad y responsabilidad: postula que a cada grado de responsabilidad conferido, debe corresponder el grado de autoridad necesario para cumplir dicha responsabilidad.	(V)
9. La organización es un medio a través del cual se establece la mejor manera de realizar el trabajo.	(V)
10. La organización efectiva promueve la burocratización, la falta de atención a los clientes, la parálisis de funciones y la lentitud en la toma de decisiones.	(F)

II. Resuelva los siguientes ejercicios.

1. Mencione la importancia de la organización dentro de la empresa.
2. Elabore un cuadro sinóptico que contenga los principios de organización.
3. Ejemplifique cada uno de los principios de organización y su aplicación.

Principio	Aplicación en las empresas
Unidad Organizacional	Sucursales
Especialización	Escuela
Jerarquía	Director General
Pureza de Autoridad	Tienda
Unidad de mando	Banco
Difusión	Empresa
Coordinación	Organización
Mejora Continua	Chofer
Amplitud de Tramo	Equipo de Fútbol

4. Enumere los principios de organización, los valores y actitudes requeridos para aplicarlos en la empresa.

Principio	Valores requeridos	Actitudes
1 INTUITIVO	Equidad Comprensión Honestidad Tolerancia Autoridad Aprendizaje Responsabilidad Libertad Adaptabilidad	Capacidad Analítica Proactividad Adaptabilidad Capacidad Analítica perseverancia colaboradora Positiva Estricto de Tiempo Resolución



2 EL P
DES

GUÍA DE ACCIÓN PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS

1. Anote una *F* si la respuesta es falsa y una *V* si es verdadera.

1. El proceso de organización se lleva a cabo a través de las etapas de división del trabajo, centralización, departamentalización, jerarquización y coordinación.	(V)
2. La división del trabajo implica aplicar una secuencia que comprende la departamentalización, jerarquización y la descripción de funciones.	(V)
3. A la división y el agrupamiento de las funciones y actividades en unidades específicas, con base en su similitud, se le conoce con el nombre de jerarquización.	(F)
4. La coordinación es la disposición de las funciones de una organización por orden de rango, grado o importancia.	(F)
5. Existen dos tipos de departamentalización: regional y por producto.	(F)
6. La descripción de funciones es la última etapa de la división del trabajo.	(F)

7. Los niveles jerárquicos son el conjunto de órganos agrupados de acuerdo con el grado de autoridad y responsabilidad que posean.	(✓)
8. La estructura es la forma de disponer los niveles jerárquicos.	(✓)
9. Son ventajas del tipo de estructura <i>staff</i> : rapidez en la toma de decisiones y en la ejecución de las mismas, falta de conflictos de autoridad ni fugas de responsabilidad, utilidad en pequeñas empresas.	(✓)
10. La estructura multidivisional se caracteriza porque la organización se subdivide en unidades con base en productos, servicios, áreas geográficas o procesos.	(F)