



**NOMBRE DEL ALUMNO: ELEAZAR GIRON LOPEZ**

**ACTIVIDAD: SUPER NOTAS**

**TEMA: UNIDAD 3 Y UNIDAD 4**

**NOMBRE DE LA PROFESORA: LIC. INGRID BUSTAMANTE DÍAZ**

**MATERIA: INVESTIGACION BASICA**

**PARCIAL: 1**

**CUATRIMESTRE: 3ER**

**NOMBRE DE LA LICENCIATURA: TRABAJO SOCIAL Y GESTIÓN  
COMUNITARIA.**

**LUGAR Y FECHA DE ELABORACION: PICHUCALCO, CHIAPAS A 02 DE  
AGOSTO DEL 2022**

## CONCEPTO Y DEFINICIÓN DE TÉCNICAS.

una técnica es un conjunto de procedimientos reglamentados y pautas que se utiliza como medio para llegar a un cierto fin.



se caracterizan por depender de la práctica y el ejercicio continuo. Requieren cierto tipo de destrezas y habilidades, ya sean intelectuales, físicas o de otro tipo; así como del empleo de herramientas especializadas.

un dato es un documento, una información o un testimonio que permite llegar al conocimiento de algo o deducir las consecuencias legítimas de un hecho.

El conjunto de los datos relacionados constituyen una información.

Las técnicas pueden ser miles dependiendo del área específica a la que se refieren. Podemos hablar de: técnicas de investigación, de estudio, de enseñanza, de fabricación de objetos, artísticas, deportivas y un gigantesco etcétera.



## CONCEPTO Y DEFINICIÓN DE DATOS.



## CONCEPTO Y DEFINICIÓN DE RECOLECCIÓN

Recolección procede del latín *recollectum* y hace referencia a la acción y efecto de recolectar (juntar cosas dispersas)



la recolección de datos es la actividad que consiste en la recopilación de información dentro de un cierto contexto.



Las técnicas de recolección de datos, estas técnicas conducen a la verificación del problema planteado.

Es la de obtener información que establezca resultados en determinado tema de estudio. Aplicada en diversas disciplinas o actividades, ya sea ciencias sociales, informática, económica, entre otros.



Existen diferentes métodos y técnicas de recolección de datos que te pueden ser de utilidad. La elección del método depende de la estrategia, el tipo de variable, la precisión deseada, el punto de recolección y las habilidades del encuestador.

### Técnicas de recolección de datos



Investigación

## IMPORTANCIA DE LA TÉCNICAS Y RECOLECCIÓN DE DATOS.

# MÉTODOS Y TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS.

Algunos métodos de recolección de información incluyen encuestas, entrevistas, pruebas, evaluaciones fisiológicas, observaciones, revisión de registros existentes y muestras biológicas.

## Técnicas de recolección de datos



El instrumento de recolección de datos está orientado a crear las condiciones para la medición. Los datos son conceptos que expresan una abstracción del mundo real, de lo sensorial, susceptible de ser percibido por los sentidos de manera directa o indirecta.

## Encuesta

Una encuesta es una serie de preguntas dirigidas a los participantes en la investigación.

## Entrevista

Una entrevista es una interacción que involucra al investigador y a un(os) participante se hace por cualquier medio.

## Prueba

Una prueba es una forma o una tarea física o mental para la cual se ha determinado un estándar normal, o para la cual se conoce las respuestas correctas.

## Observaciones

Las observaciones son registros tomados que no requieren participación. Estos registros se hacen mientras los participantes están involucrados en conductas rutinarias

## Método de observación

Si lo que deseas es conocer el comportamiento de tu objeto de estudio de forma directa, hacer una observación es una de las mejores metodologías, pues es una forma discreta y sencilla de inspeccionar datos sin depender de un intermediario.

## Cuestionarios o encuestas

Consiste en obtener datos directamente de los sujetos de estudio a fin de conseguir sus opiniones o sugerencias.

## Focus group

Este método cualitativo consiste en llevar a cabo una reunión donde las personas puedan opinar y resolver un tema en específico.

## Entrevistas

Este método consiste en recopilar la información formulando preguntas

Un instrumento es cualquier objeto que se usa como medio para arribar a un fin. Es por lo tanto un medio o recurso, para arribar a lo que se desea conseguir.

## Principales técnicas de recolección



# CONCEPTO Y DEFINICIÓN DE INSTRUMENTOS.



## TIPOS DE INSTRUMENTOS PARA RECOLECCIÓN DE DATOS



La observación: Es el registro visual de lo que ocurre en una situación real, clasificado y consignando los datos de acuerdo con algún esquema previsto y de acuerdo al problema que se estudia.



La encuesta: Consiste en obtener información de los sujetos en estudio, proporcionado por ellos mismos, sobre opiniones, conocimientos, actitudes o sugerencias.



## USO DE TÉCNICAS Y SELECCIÓN DE INSTRUMENTOS.



Según el tipo principal de fuente de información requerida para dar respuesta a la pregunta u objetivos de investigación



Según el enfoque metodológico que late detrás de la pregunta u objetivos de investigación. Inicialmente y grosso modo, podemos distinguir dos grandes perspectivas la cuantitativa y la cualitativa.



Según el tipo de variables involucradas en las preguntas u objetivos de investigación. Típicamente una pregunta de investigación pone en relación dos o más variables sobre las cuales debemos recoger información.

## ORGANIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS.

El análisis posterior de los datos se realiza para organizar y examinar la información recopilada y contestar a las interrogantes que surgen respecto a los diversos procesos de la organización



Esta información permite descubrir las causas de los problemas organizacionales, así como identificar pautas para el desarrollo futuro



Técnicas e instrumentos para la recolección de datos

El análisis de datos es el proceso de exploración, transformación y examinación de datos para identificar tendencias y patrones que revelen insights importantes y aumenten la eficiencia para respaldar la toma de decisiones.



La recolección de datos es el proceso mediante el cual, los investigadores capturan la información que requieren, siendo su fin llevar a cabo un estudio.

## ANÁLISIS DE TÉCNICAS Y RECOLECCIÓN DE DATOS.



## APLICACIÓN DE LAS TÉCNICAS.

La técnica se refiere a los procedimientos y recursos que se emplean para lograr un resultado específico.



Cualquier actividad que es realizada en la vida diaria sigue un método o procedimiento, es decir, una técnica.

Se define como una técnica de recolección de datos que permite acumular y sistematizar información sobre un hecho o fenómeno social que tiene relación con el problema que motiva la investigación.

## OBSERVACIÓN DE LAS TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS.



## CONFIABILIDAD Y VALIDEZ.

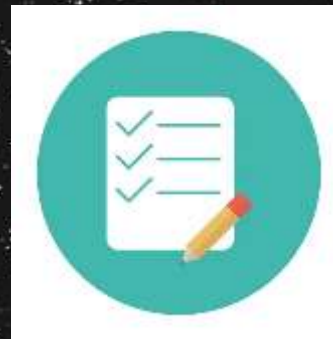
Toda medición o instrumento de recolección de datos debe reunir tres requisitos esenciales: confiabilidad, validez y objetividad.



La confiabilidad de un instrumento de medición se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo individuo u objeto produce resultados iguales..

Un instrumento de recolección de datos es cualquier recurso de que se vale el investigador para acercarse a los fenómenos y extraer de ellos información.

Existen múltiples y diferentes instrumentos útiles para la recolección de datos y para ser usados en todo tipo de investigaciones, ya sean cualitativas, cuantitativas o mixtas.



La validez, en términos generales, se refiere al grado en que un instrumento realmente mide la variable que pretende medir.

## OBJETIVIDAD



La objetividad está desligada de los sentimientos y de la afinidad que una persona pueda tener con respecto a otro individuo, objeto o situación. La objetividad solo debe indicar aquello que es real y existente, es decir, que es imparcial.

## MODIFICACIÓN EN LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS.



## CODIFICACIÓN EN EL DESARROLLO DE INSTRUMENTOS

**Primera fase: Objetivos, teoría y constructo** Al construir un instrumento debe tenerse claridad de los objetivos de la investigación y de las teorías generales y sustantivas que fundamentan y definen la opción teórica de la investigación.



**Segunda Fase: Validación juicio de expertos** Al finalizar la primera redacción del instrumento se someterá a un juicio de expertos. Los expertos son personas cuya especialización, experiencia profesional, académica o investigativa relacionada al tema de investigación, les permite valorar, de contenido y de forma, cada uno de los ítems incluidos en la herramienta.

**Tercera fase: Prueba piloto** De acuerdo con los resultados del análisis de concordancia entre los jueces expertos, se procede a una segunda redacción de ítems que conformarán el instrumento que será administrado para la prueba piloto, cuya muestra puede ser seleccionada a través de una muestra probabilística simple al azar.



## UNIDAD 4. TRATAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.

Analizar la información supone organizar formas de establecer categorías, modales, unidades descriptivas, además de interpretar la información, dando sentido y significado al análisis, explicando las categorías, buscando relaciones entre dimensiones descriptivas.



es la decodificación de datos que se hallan en un determinado documento, en donde un especialista logra procesar la información con el fin de recuperar datos que emitan una información que sea de utilidad.



El análisis no es la última fase del proceso de investigación; es concurrente con la recolección de datos y cíclico

El proceso de análisis es sistemático y comprensivo, pero no rígido.

Trabajar los datos incluye una actividad reflexiva que resulta de un grupo de notas

“El análisis de la información, es un proceso cíclico de selección, categorización, comparación, validación e interpretación inserto en todas las fases de la investigación que nos permite mejorar la comprensión de un fenómeno de singular interés”



Los datos son segmentados, es decir, agrupados en unidades relevantes y significativas de manera que la conexión con el todo se mantiene.

Los segmentos de datos son categorizados de acuerdo a un sistema organizativo que suele ser derivado de los propios datos.



## CONCEPTO Y DEFINICIÓN DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.

## CONCEPTO DE TRATAMIENTO

podemos observar perfectamente que emana de la suma del verbo tractare, que puede traducirse como “tratar”, y del sufijo – miento, que es sinónimo de “instrumento o resultado”



- Determinar dirección.
- Establecer parámetros.
- Datos agregados.
- Seguimiento del progreso
- Eliminar datos irrelevantes.
- Ejecutar análisis estadístico.
- Data analysis methods
- Establecer prácticas de administración de datos
- Enaaae Technoloav



El término tratamiento hace referencia a la forma o los medios que se utilizan para llegar a la esencia de algo, bien porque ésta no se conozca o porque se encuentra alterada por otros de medios de cualquier clase cuya finalidad es la curación o el alivio de las enfermedades o síntomas.

Habiendo determinado que es el análisis de datos y las clases de datos, es necesario identificar los métodos mediante los cuales se analizaran los datos.

## CUÁLES SON LOS MÉTODOS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.



# COMO HACER UN ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

Todo proceso que sea implementado sin importar la ubicación se basa en un procedimiento básico que es aplicado para este tipo de análisis de la información, en donde se aplican métodos de recolección, transformación, limpieza y modelado de datos.



Basados en una determinada pregunta o experimento, identificando los datos o la agrupación de estos, con sus variables y atributos en específico

- Determinación de los requerimientos de datos.
- Compilación de datos
- Procesamiento de datos
- Limpieza de datos
- Análisis de los datos
- Comunicación
- Determinación de los requerimientos



Analizar datos supondrá examinar sistemáticamente un conjunto de elementos informativos para delimitar partes y descubrir las relaciones entre las mismas y las relaciones con el todo.

## TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.

- Revisión permanente y reducción de datos
- Disposición y transformación de datos
- Análisis de contenido
- Obtención de resultados y conclusiones



## PROCESO DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.

El proceso de Análisis de Datos conlleva la recolección, transformación, limpieza y modelado de datos para descubrir la información útil y de interés para una organización. Todos los datos obtenidos se transforman en conclusiones y se usan para la toma de decisiones.



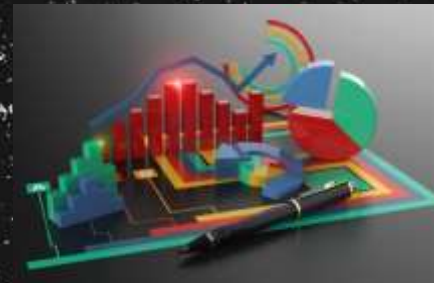
En el plan de análisis también se describe brevemente el software que será utilizado para el análisis de datos y se establece el nivel de significación estadística para todas las pruebas estadísticas realizadas con las variables de resultados que por lo general suele ser de 0,05



- Especificación de los requisitos de datos
- Recopilación de datos
- Procesamiento de datos
- Limpieza de datos
- Análisis de los datos
- Comunicación

En el plan de análisis se expone y detalla, de acuerdo a los objetivos propuestos, las medidas de resumen de las variables y cómo serán presentadas (cuantitativas y/o cualitativas), indicando los modelos y técnicas analíticas que se utilizarán para comprobar las hipótesis del estudio.

## TRATAMIENTO ESTADÍSTICO.



## EL INFORME DOCUMENTAL

Este informe se elabora a partir de la investigación bibliográfica sobre un determinado tema. Se seleccionan los datos extraídos de distintas fuentes y se los organiza de acuerdo con los objetivos generales del trabajo.



Si bien las características de cada trabajo y el tema tratado serán esenciales para definir la mejor manera de transmitir los conocimientos, en líneas generales, los informes se estructuran en tres secciones principales: la introducción, el desarrollo y la conclusión.

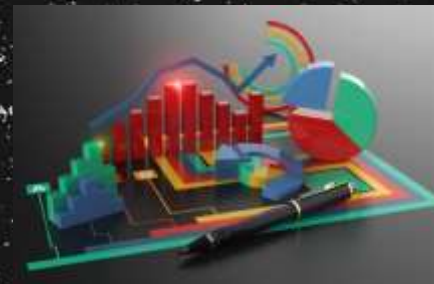
Es fundamental que todos los trabajos científicos mantengan un orden interior que permita desarrollar, de la forma más clara posible, los temas tratados.



En esta etapa se determina como analizar los datos y que herramientas de análisis estadístico son adecuadas para éste propósito.

## ELEMENTOS INTEGRALES

El análisis de datos es el precedente para la actividad de interpretación. La interpretación se realiza en términos de los resultados de la investigación. Esta actividad consiste en establecer inferencias sobre las relaciones entre las variables estudiadas para extraer conclusiones y recomendaciones.



## RECOMENDACIONES PARA LA REDACCIÓN.

Una palabra mal escrita o un signo de puntuación mal colocado podrían mandar el mensaje equivocado. Por lo que sin importar si se trata de un correo informal o una carta laboral, redactar correctamente es un requisito indispensable para comunicarnos en el mundo profesional.

1. Evita los párrafos excesivamente largos.
2. Un párrafo por idea.
3. El punto y coma.
4. Evitar la redacción
5. Leer, leer y releer.



En el caso de las Ciencias Sociales, nuestro estilo redaccional suele ser un híbrido en extensión, estructura (la más común IMRDC) y lingüística, pues nuestras ciencias y disciplinas nos obligan a introducir el tema y justificarlo, repasar el estado de la cuestión, explicar los métodos, analizar los resultados y exponer las conclusiones y discusiones,

