



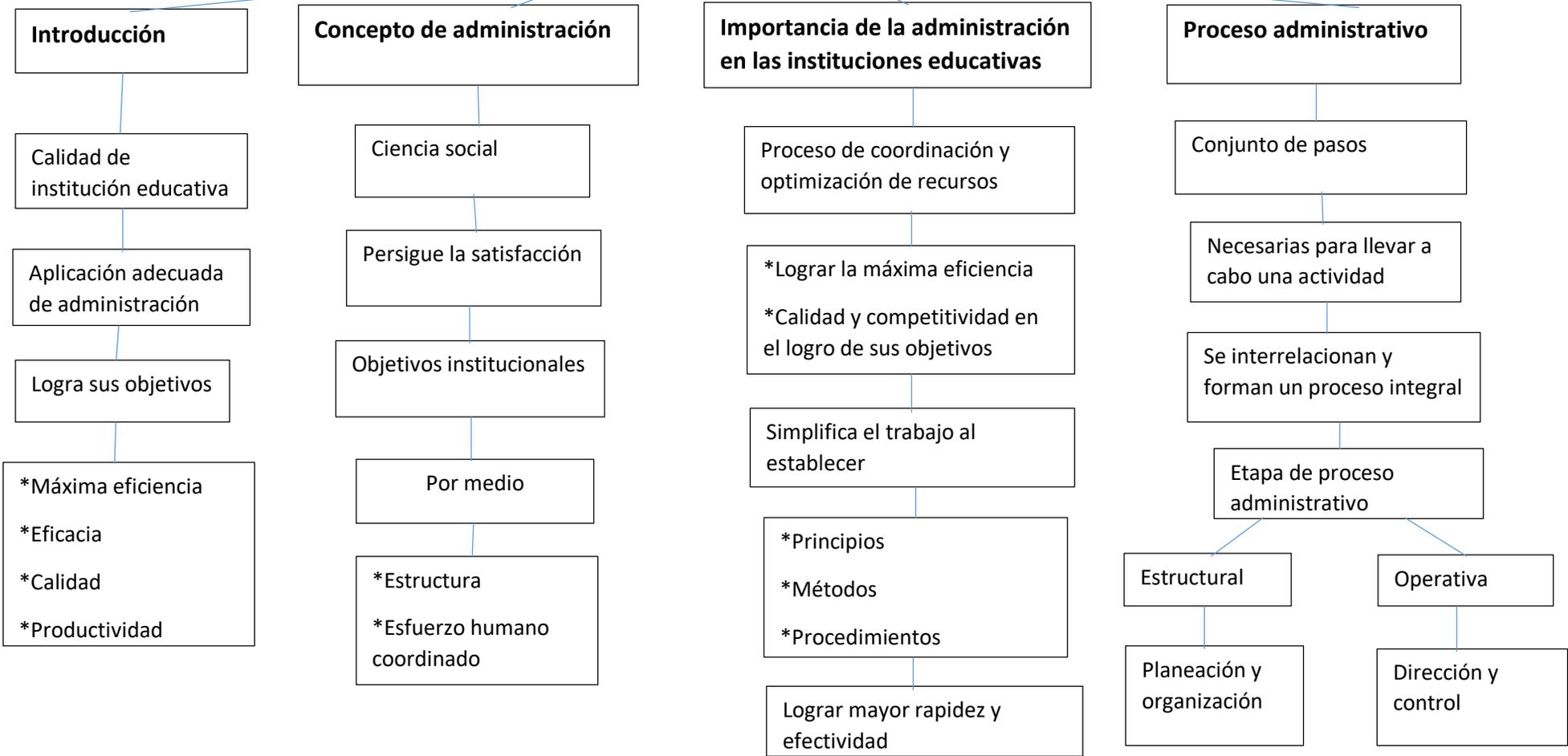
Nombre de alumno: Josefa Manuela Gómez Pérez.

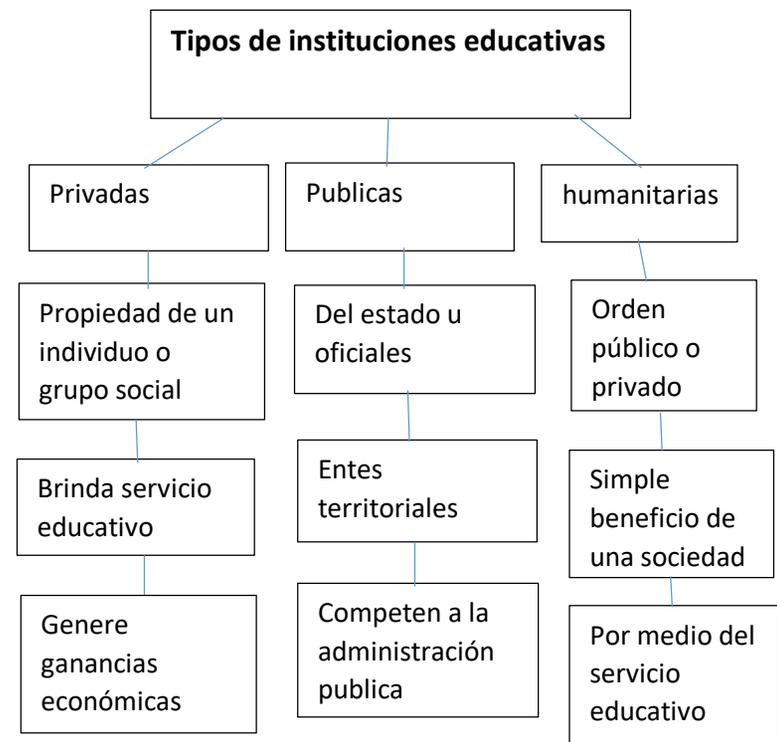
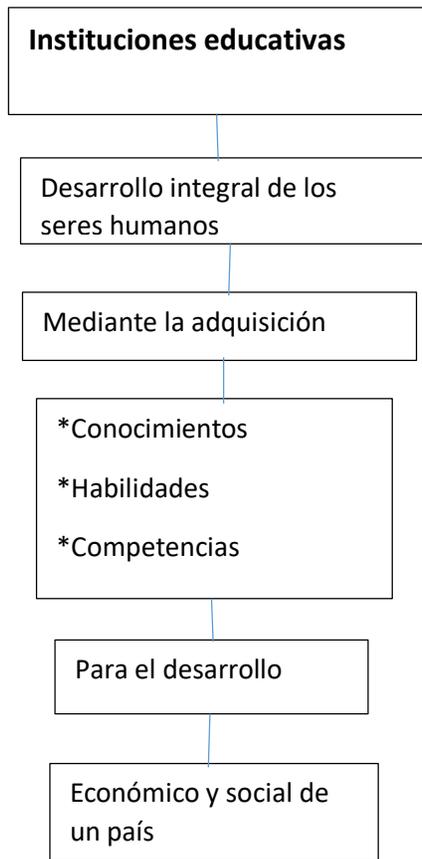
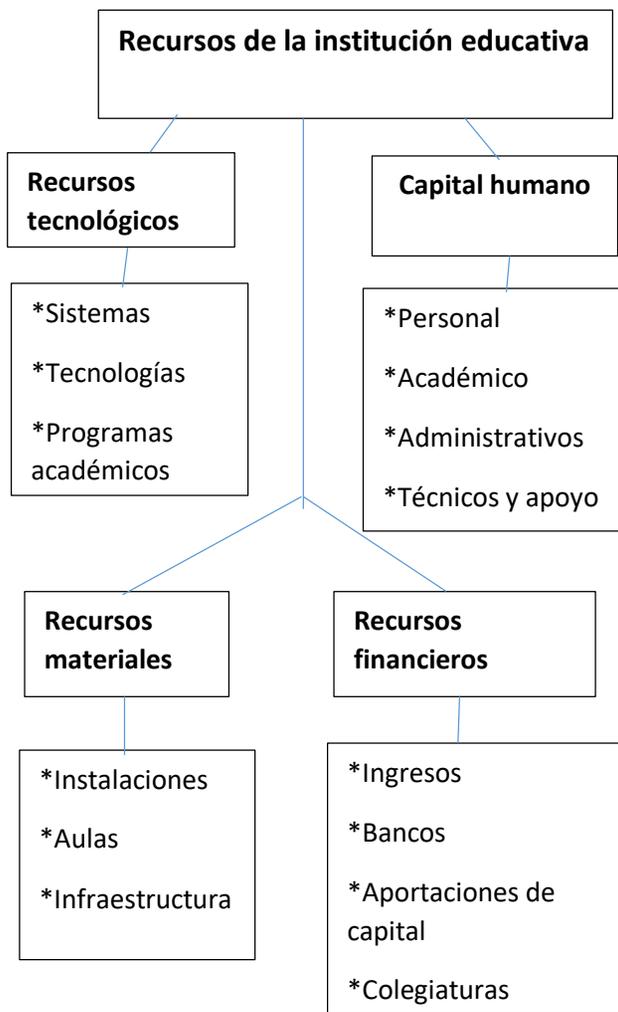
Nombre del trabajo: Mapa Conceptual

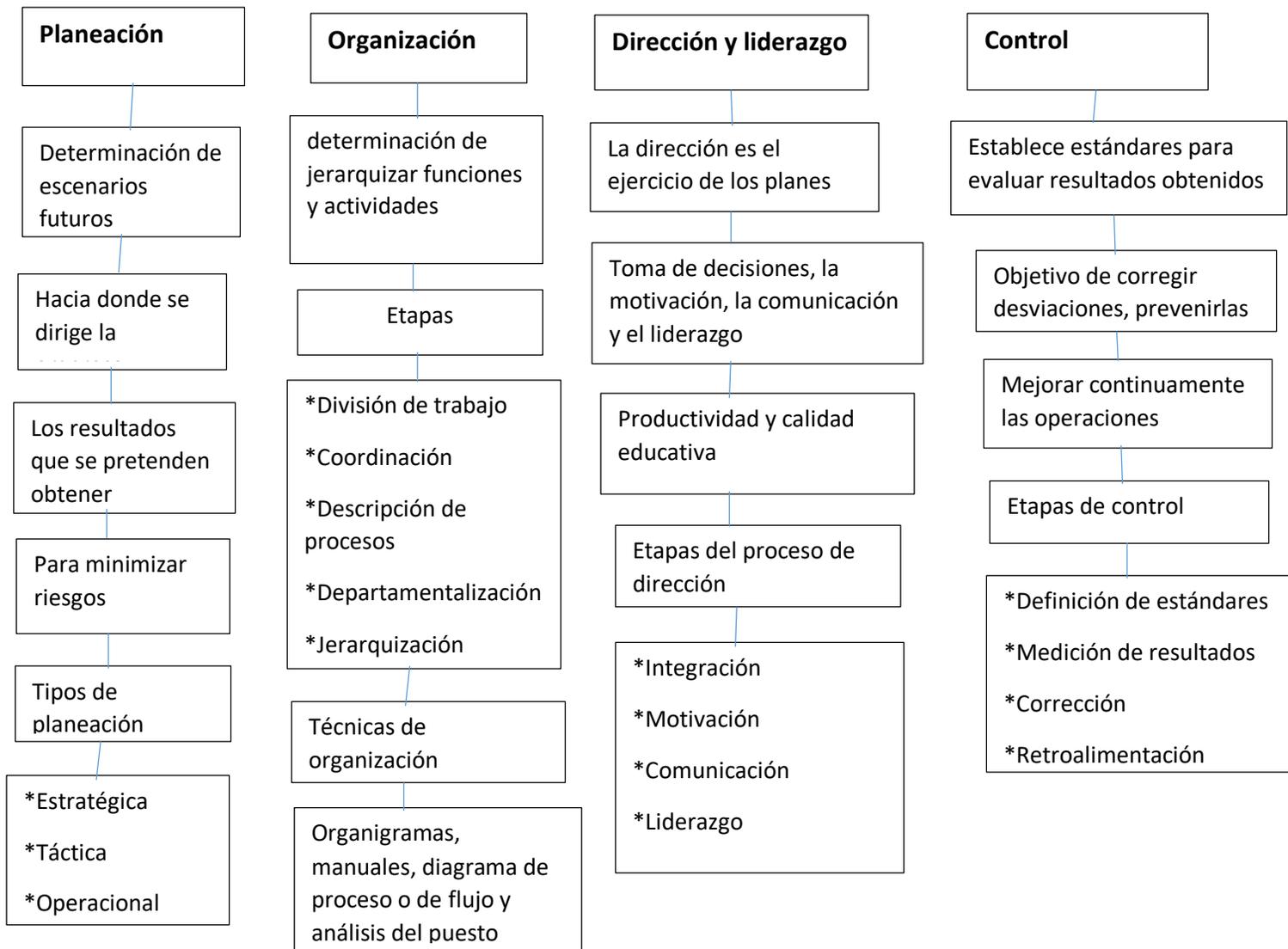
Materia: Organización de centros educativos

Grado: 2 Grupo: A

Organización de centros educativos







Proyecto educativo de centro

Definición de centro educativo

Lugar físico donde las personas se reúnen

Con un determinado fin educativo

Proceso de socialización de individuo

Destinado a la enseñanza

espacio de aprendizaje, socialización, construcción colectiva del conocimiento, integración

Como se organiza el centro educativo

- *Dividir el trabajo
- *Establecer relaciones de autoridad
- *Definir tareas

Características del proyecto educativo de centro

Global, integral, y programático, único y singular, vivo, participativo, vinculante, escrito y formal, comprometido con el desarrollo profesional, proyectado al futuro, breve, sencillo y coherente y revisable y actualizable

Definiendo reglas para el centro

Consideración como la formalización de la estructura

Reglamento del régimen interior

El reglamento proporciona un marco de referencia

Para el funcionamiento de la institución escolar

Para cada uno de los colectivos que la componen

Manuales de proceso y funcionamiento

Forma ordenada y sistemática información

Acerca de la organización de la institución

Permiten facilitar la adaptación de cada factor

Perteneciente a una empresa

Conforman uno de los elementos principales del sistema control interno

Manual integra los siguientes rubros

1. Índice
2. Presentación
3. Marco jurídico
4. Objetivos
5. Datos de identificación
6. Nombre de las personas que intervinieron
7. Instrucciones
8. Explicar los detalles más importantes

1. ¿Por qué es importante conocer acerca de la administración y qué relación tiene con la práctica educativa?

Es muy importante ya que como futuros docentes debemos saber cómo podemos administrar nuestros recursos didácticos y materiales todo lo que conforme un centro educativo, se relaciona administración con practica educativa ya que necesitamos como vamos a implementar nuestras clases y que técnicas y recursos vamos a usar en la forma de cómo podemos organizarnos.

2. Dentro de una institución educativa ¿porque es importante efectuar el proceso administrativo, y los docentes en que momento intervienen? Es importante realizar el proceso administrativo para lograr el objetivo planeado y los docentes intervienen desde la planeación, organización, dirección y control.

3. ¿Para qué se debe realizar un proyecto educativo de centro? Y ¿Qué es lo más relevante que debe plasmarse en el proyecto educativo de centro? El proyecto educativo de centro es muy importante ya que contribuye a dinamizar, organizar los centros educativos y a mejorar la calidad de enseñanza-aprendizaje. Lo más relevante es dividir el trabajo, establecer relaciones de autoridad y definir tareas.

4. ¿Qué es un manual? ¿Por qué es fundamental que un centro educativo tenga manuales en su ejecución?

Los manuales son documentos que contiene en forma ordenada y sistemática información acerca de la organización de la institución, permite facilitar la adaptación de cada factor perteneciente a una empresa a los intereses primaros de esta. Facilitan las labores de auditoria, la evaluación, control interno, su vigilancia, y la conciencia en los empleados y en sus jefes de que el trabajo está realizando o no adecuadamente

5. ¿Porque es importante que se realice un FODA como parte de la práctica docente?

Para poder detectar cuales son las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que pueden afectar el logro de los planes.

