



MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

2 Cuatrimestre.

Unidad 1 y 2.

Asignatura: Organización de los centros educativos.

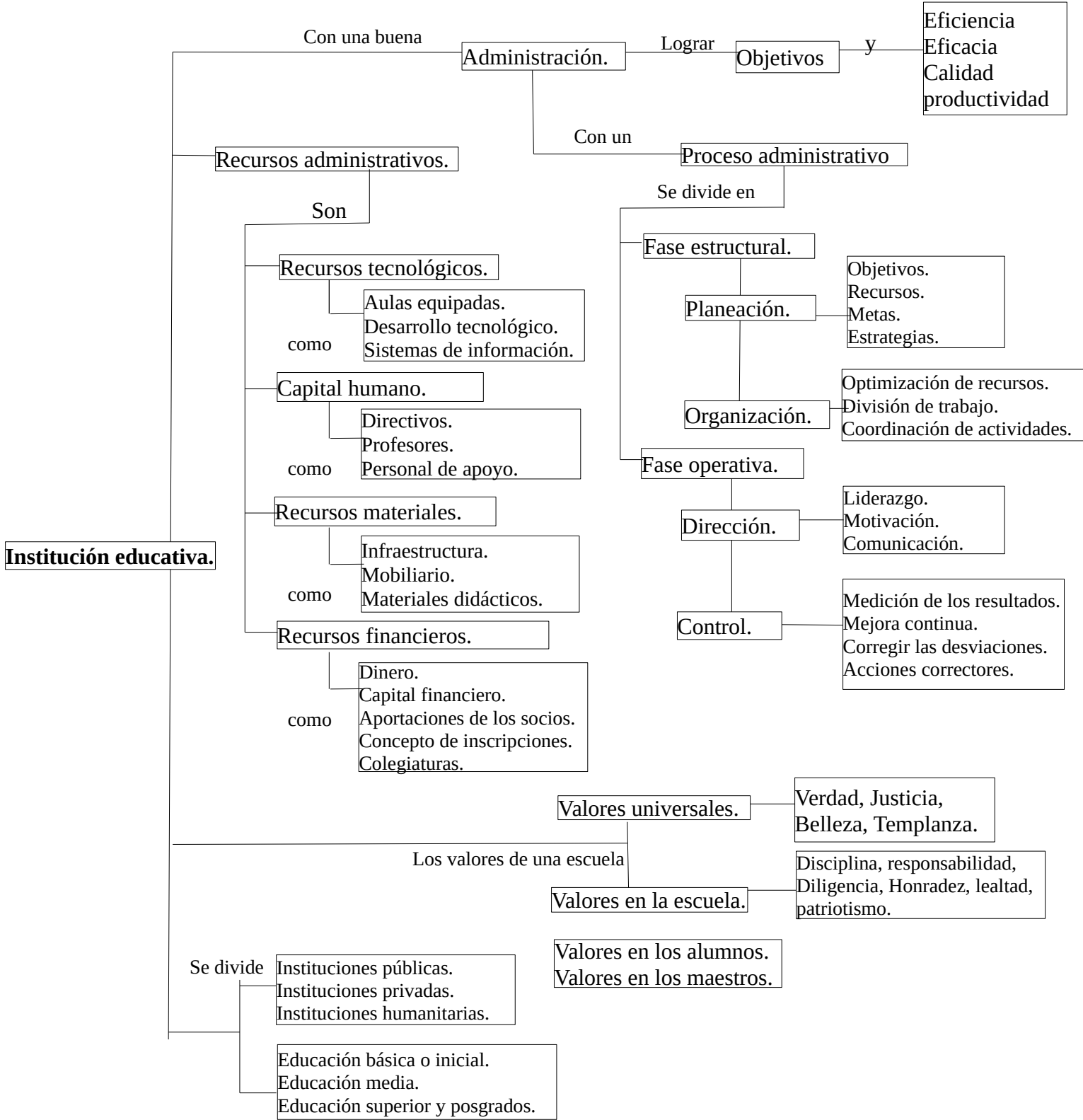
Tema: **INTRODUCCIÓN Y PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO.**

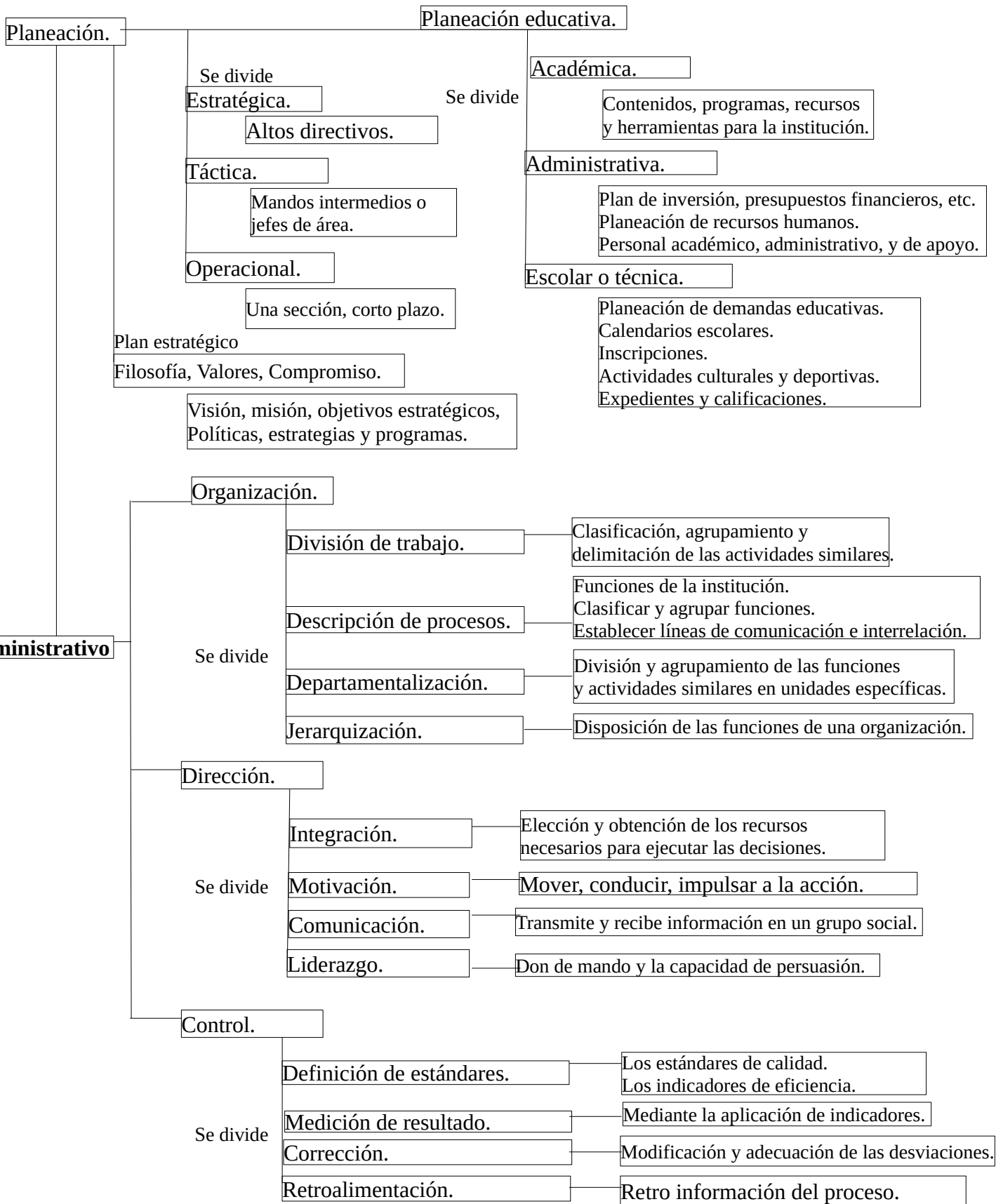
Actividad: Mapa Conceptual.

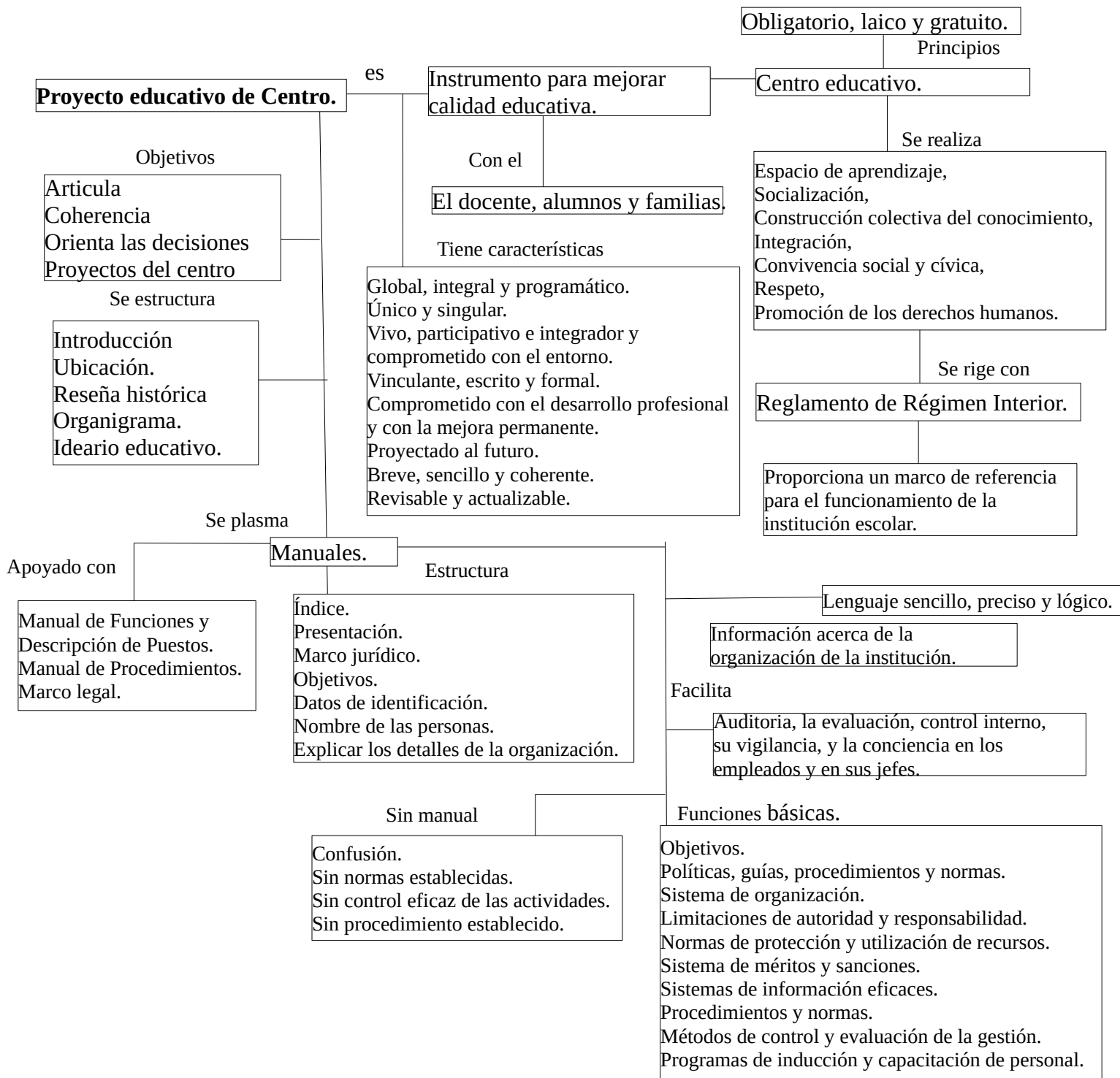
Docente: Dra. Gabriela Sánchez Rosas.

Alumno: Geovanny Charlie Sánchez Herrera.

San Cristóbal de las Casas, 05 de febrero del 2022







Proyecto educativo de Centro.

Objetivos

Articula
Coherencia
Orienta las decisiones
Proyectos del centro

Se estructura

Introducción
Ubicación.
Reseña histórica
Organigrama.
Ideario educativo.

Se plasma

Manuales.

Apoyado con

Manual de Funciones y Descripción de Puestos.
Manual de Procedimientos.
Marco legal.

Índice.
Presentación.
Marco jurídico.
Objetivos.
Datos de identificación.
Nombre de las personas.
Explicar los detalles de la organización.

Estructura

Sin manual

Confusión.
Sin normas establecidas.
Sin control eficaz de las actividades.
Sin procedimiento establecido.

Instrumento para mejorar calidad educativa.

Con el

El docente, alumnos y familias.

Tiene características

Global, integral y programático.
Único y singular.
Vivo, participativo e integrador y comprometido con el entorno.
Vinculante, escrito y formal.
Comprometido con el desarrollo profesional y con la mejora permanente.
Proyectado al futuro.
Breve, sencillo y coherente.
Revisable y actualizable.

Obligatorio, laico y gratuito.

Principios

Centro educativo.

Se realiza

Espacio de aprendizaje, Socialización, Construcción colectiva del conocimiento, Integración, Convivencia social y cívica, Respeto, Promoción de los derechos humanos.

Se rige con

Reglamento de Régimen Interior.

Proporciona un marco de referencia para el funcionamiento de la institución escolar.

Lenguaje sencillo, preciso y lógico.

Información acerca de la organización de la institución.

Facilita

Auditoria, la evaluación, control interno, su vigilancia, y la conciencia en los empleados y en sus jefes.

Funciones básicas.

Objetivos.
Políticas, guías, procedimientos y normas.
Sistema de organización.
Limitaciones de autoridad y responsabilidad.
Normas de protección y utilización de recursos.
Sistema de méritos y sanciones.
Sistemas de información eficaces.
Procedimientos y normas.
Métodos de control y evaluación de la gestión.
Programas de inducción y capacitación de personal.

Preguntas de reflexión.

1. Por qué es importante conocer acerca de la administración y qué relación tiene con la práctica educativa?

Cada institución escolar, necesita de la administración para alcanzar las metas y objetivos propuestos por los directivos y de manera descendente, con ello obtener éxito y calidad educativa.

2. Dentro de una institución educativa ¿porque es importante efectuar el proceso administrativo, y los docentes en que momento intervienen?

El proceso administrativo dará las pautas para la implementación de la mejor estrategia para alcanzar las metas y objetivos, los docentes pueden intervenir en cualquier etapa si el objetivo o la meta es principalmente obtener calidad en la enseñanza estudiantil, sin embargo el docente actuará principalmente en el proceso de dirección por las características del proceso administrativo.

3. ¿Para qué se debe realizar un proyecto educativo de centro? Y ¿Qué es lo más relevante que debe plasmarse en el proyecto educativo de centro?

Para las grandes decisiones y proyectos del centro, expresa la opción educativa elaborada desde su autonomía que la comunidad escolar tiene para el centro. Considero que realizar un Análisis FODA determina el éxito del proyecto.

4. ¿Qué es un manual? ¿Por qué es fundamental que un centro educativo tenga manuales en su ejecución?

Los manuales son documentos que tienen información amplia, con un lenguaje sencillo, preciso y lógico sobre una empresa, con ello facilita su correcta gestión y funcionamiento. Un manual en un centro educativo es importante porque describe el propósito y metas de la institución, marco legal, funciones del personal, normas para docentes y alumnos, sanciones o infracciones.

5. ¿Porque es importante que se realice un FODA como parte de la práctica docente?

Realizar una análisis FODA en la practica docente mejorará la aplicación de técnicas y estrategias que determine el sistema de enseñanza-aprendizaje del alumno y con ello obtener un aprendizaje significativo en sus vidas, detectar debilidades y factores negativos es importante para evitar obstáculos en el aprendizaje.