



Mi Universidad

Súper nota

Nombre del Alumno: Briseyda Agapita Aguilar Gómez

Nombre del tema: Unidad V y VI

Nombre de la Materia: Metodología de la investigación

Nombre de la Maestría: Administración

Cuatrimestre: 2do

SELECCIÓN DE LA MUESTRA

¿Sobre qué o quiénes se recolectarán datos?

Se centra en los participantes, objetos, sucesos o colectividades de estudio (las unidades de muestreo), lo cual depende del planteamiento y los alcances de la investigación.

- Definir la unidad de muestreo/análisis
- Delimitación la población

Al seleccionar la muestra debemos evitar tres errores:

- Desestimar o no elegir casos que deberían ser parte de la muestra.
- Incluir casos que no deberían estar porque no forman parte de la población.
- Seleccionar casos que son verdaderamente inelegibles.

Tipo de muestra

- **Probabilísticas:** Todos los elementos de la población tienen la misma posibilidad de ser escogidos para la muestra y se obtienen definiendo las características de la población y el tamaño de la muestra, y por medio de una selección aleatoria o mecánica de las unidades de muestreo/análisis.
- **No probabilísticas:** La elección de los elementos no depende de la probabilidad, sino de causas relacionadas con las características de la investigación o los propósitos del investigador

Elegir entre una muestra probabilística o una no probabilística depende del planteamiento del estudio, del diseño de investigación y de la contribución que se piensa hacer con ella.

Técnicas: Podrían llamarse “métodos”, como muchos lo hacen, pues se trata de procedimientos; es posible también utilizar el nombre de “medios” y aún el de “instrumentos” por cuanto se constituyen en una instancia y en una herramienta para obtener la información.

- **Observación:** Permite acercarse al mundo cotidiano y conocerlo, orientarse en él, evitar los peligros y solventar sus necesidades.
- **Encuesta:** Recolección de datos que proporcionan los individuos de una población, una muestra de ella para identificar sus opiniones, apreciaciones, puntos de vista, actitudes, intereses o experiencias, entre otros aspectos, mediante la aplicación de cuestionarios, técnicamente diseñados para tal fin.
- **Entrevista:** Técnica fundamentalmente de tipo oral, basada en preguntas y respuestas entre investigador y participantes, permite recoger las opiniones y puntos de vista de dichos participantes o, eventualmente, según objetivos, intercambiar con ellos en algún campo.

También son de considerar como técnicas la interpretación y análisis de documentos escritos, análisis de huellas de los participantes (certificados, actas, signos), los diarios, las autobiografías, el estudio de medios, y diversas actividades, experimentales o no, asociadas como foros, reuniones, talleres, diarios de campo, etcétera.

GESTIÓN POR PROYECTOS

Proyecto: Sistema artificial y abstracto, constituido por bloques de información y decisiones, los cuales se articulan alrededor de una intencionalidad bien definida que delimita estos bloques en el espacio y en el tiempo.

La intencionalidad, entendida como aquello que el proyectista quiere lograr, se considera el elemento nuclear que origina el proyecto.

Los principales componentes de un proyecto son: la intencionalidad, la información y las decisiones.

La buena información agrega valor, genera oportunidades de mejoramiento, facilita la administración y el control de toda organización.

Las decisiones implican una manifestación definida de la voluntad del sujeto, quien elige deliberadamente una ruta de acción y renuncia a otras.

Tipos de proyectos

- Inversión o desarrollo social
- Investigación
- Desarrollo tecnológico
- Desarrollo administrativo
- Desarrollo institucional

Características de un proyecto:

- La temporalidad
- La dependencia
- La singularidad
- La flexibilidad
- La fragilidad
- La integralidad

Plan: Esquema general de acción que define a grandes rasgos, las prioridades, los lineamientos básicos de una gestión y el alcance de las funciones, para un lapso que, convencionalmente, puede ser el período de un gobierno o de una administración.

Programa: Conjunto organizado, coherente e integrado de actividades, servicios o procesos, expresados en agrupaciones de proyectos que pretenden dar respuesta a una problemática definida, sin precisar un límite en el tiempo.

Validez: Se refiere al grado en que un instrumento mide realmente la variable que pretende medir.

Confiabilidad: Instrumento de medición se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo individuo u objeto produce resultados iguales.