



**Nombre del alumno: Luis Angel
Mazariego Gomez**

**Nombre del profesor: Lic. Luis Miguel
Sánchez Hernández**

**Licenciatura: Medicina
Veterinaria y Zootecnia**

PASIÓN POR EDUCAR

Materia: Comunicación Oral

Nombre del trabajo: Ensayo unidad 2

Ocosingo, Chiapas a 4 de Febrero del 2022

Unidad 2

El mensaje.

2.1 la importancia del mensaje.

¿Qué es el mensaje?

Un mensaje es un recado que una persona envía a otra. El concepto también se utiliza para nombrar al conjunto de los signos, símbolos o señales que son objeto de una comunicación. El mensaje, por lo tanto, es el contenido de la comunicación.

Por lo tanto Una de los elementos que las personas utilizamos como principal herramienta para interactuar o interrelacionarnos con nuestros semejantes es la comunicación, ya que ésta se utiliza tanto para enviar como para recibir información.

La comunicación es un tema bastante amplio que maneja varias características, tipos y elementos que lo constituyen, por lo que en este artículo se hablará básicamente de algunas cosas importantes respecto a este tema.

Entonces ¿a qué se le puede llamar una comunicación efectiva? La comunicación parte del principio que para el intercambio de información debe existir un emisor (quién transmite la información) y un receptor (quién recibe la información). El emisor al enviar la información debe saber elegir el canal de comunicación adecuado para que el receptor pueda recibir y, sobre todo, entender el mensaje que se le está transmitiendo.

La habilidad de saber escuchar realmente el mensaje que recibimos se llama Escucha Activa. Y nos dice que La **escucha activa** es un concepto que engloba las mejores prácticas para la comunicación entre dos o más personas y que permite que quien **escucha**, tenga su atención plenamente enfocada en quien habla.

Hemos dicho que la escucha activa es poder entender realmente el mensaje que estamos recibiendo y para eso debemos contemplar lo siguiente:

- Escuchar atentamente las palabras contenidas en el mensaje que estamos recibiendo.
- Identificar el tono de voz que utiliza el emisor para transmitir el mensaje
- Observar el lenguaje corporal (lenguaje no verbal) que utiliza el emisor cuando transmite el mensaje.

Y si logramos entender todos esos elementos podemos decir que estamos realmente escuchando a la persona que transmite el mensaje.

Cuando se transmite un mensaje, éste se compone básicamente de 3 aspectos importantes:

- Las palabras: que es el contenido del mensaje que se utilizara para darnos a entender.
- El lenguaje paralingüístico: que es el tono o nivel de voz que se utilizara.
- El lenguaje corporal: son los gestos, ademanes, movimientos que utilizara la persona para dar el mensaje.

Otro tema importante cuando nos comunicamos con las personas son los supuestos o las suposiciones que utilizamos o manejamos frecuentemente. La interacción con las personas es una actividad importante del día a día y no podemos darnos el lujo de suponer cosas sin antes confirmarlo o asegurarnos que es cierto.

Pensamos que las otras personas piensan o captan las cosas igual que nosotros, o que han estado atentos a todos los puntos de una conversación, o que han entendido el mensaje de un correo electrónico que le hemos enviado.

En el proceso de comunicación, desde que se genera la intención de transmitir algún mensaje hasta que ese mensaje es interpretado por el receptor existen muchas etapas importantes para que esa comunicación sea eficaz. Una de ellas es saber transmitir correctamente el mensaje y utilizar un lenguaje que sea comúnmente aceptado por los que intervienen en el proceso.

2.2 El mensaje y sus elementos

El conjunto de dichos aspectos a tener en cuenta por el emisor, son los que proporcionan una comunicación excelente, entendiendo por ésta la meta principal de todo emisor o locutor de un mensaje: elaborar y emitir un discurso de forma adecuada para que la asimilación de éste por parte del receptor sea rápida, directa y eficaz.

Existen tres elementos que son el emisor, el receptor y el mensaje. Para que la comunicación sea efectiva es responsabilidad del emisor asegurar que el mensaje llegue de manera correcta al receptor.

Para que la comunicación sea efectiva necesitamos asegurarnos que el mensaje cumpla cuatro requisitos:

- ❖ Que sea el mensaje directo: que el mensaje sea directo a la persona indicada y sin intermediarios.
- ❖ Que el mensaje sea específico: El tiempo es valioso, por lo tanto el mensaje debe ser directo al grano y sin rodeos.
- ❖ El mensaje debe ser fácil de comprender: que sea entendible y de términos simples y entendibles.
- ❖ El mensaje debe ser oportuno: El mensaje debe entregarse a tiempo para evitar problemas.

BIBLIOGRAFIA

Universidad del sureste. Unidad 2 “ El mensaje”.
Comunicación Oral. Ocosingo, Chiapas. Enero-abril. Pp. 34-38