



**Mi Universidad**

**Ensayo**

*Nombre del Alumno: Ivana Esmeralda López Nagaya*

*Nombre del tema: Protocolo profesional en el ambiente laboral: Importancia*

*Parcial: Segundo*

*Nombre de la Materia: Proyección profesional*

*Nombre del profesor: Sandy Naxchyely Molina*

*Nombre de la Licenciatura: Derecho*

*Cuatrimestre: Octavo*

## Protocolo profesional en el ambiente laboral: Importancia

El protocolo esta presente en muchas de las actividades que realizamos diariamente, ahora bien ¿Qué es el protocolo? “Es

aquella actividad determinante de las formas bajo las cuales han de llevarse a cabo, del mejor modo posible, las relaciones del ser humano con sus semejantes” (Urbina, 2016).

Por otro lado, un protocolo empresarial es un conjunto de normas o instrucciones que guían a los miembros de una compañía en situaciones concretas, dicho protocolo puede utilizarse en ceremonias, eventos e incluso en la relación entre trabajadores.

En la actualidad el protocolo se compone indispensablemente de organización, ya que es la herramienta que permite ordenar las relaciones sociales de la empresa, empleados y patrones o directivos. Este ayuda a comprender la necesidad de adaptarse, integrarse y conocer cuales son las reglas a seguir y reconocer el trato correcto entre trabajadores y patrón, así como entre compañeros.

Por ello en este ensayo es de gran interés demostrar la importancia del protocolo profesional.

### La imagen en el protocolo profesional

Cualquier protocolo necesitará como base una buena imagen física y una buena actitud. Las primeras impresiones son de suma importancia, nuestra forma de vestir comunica la actitud de las personas y proyecta profesionalismo en el ámbito laboral.

No irías vestido de la misma forma cuando vas a trabajar o cuando acudes a un evento social, en el ámbito laboral se debe de transmitir una imagen elegante y sobria, en el evento social deberá incluir el código de vestimenta que deberás lucir.

La buena imagen de los empleados ayudara a transmitir la buena imagen de la empresa, así como su formalidad.

¿Para que sirve el protocolo en una empresa?

Como sabemos una empresa no puede depender solamente de su producto o del servicio que preste, hay muchos elementos que la conforman, entre ellos la imagen. El protocolo empresarial define una buena imagen corporativa, así como de su reputación.

Si una empresa no contara con un protocolo sería un caos, nadie respetaría las jerarquías y el desconocimiento de las reglas conduciría a continuos enojos y falta de respeto. El orden jerárquico tiene su razón de ser y está justificado por la estructura administrativa de la organización. El protocolo es necesario porque ayuda a cuidar los detalles en las relaciones humanas y corporativas. Si esto se extiende a todos los ámbitos de la empresa, se jerarquiza cada una de las tareas, ayudando así a tener mas organización y a la vez mejores resultados en los empleados.

Definitivamente que el saber ser y saber estar ha sido una fórmula que a través de la historia le ha funcionado adecuadamente a todos aquellos que han entendido y asimilado que el protocolo es más que normas rígidas y de poco uso.

Su conocimiento constituye la llave que abre muchas puertas al éxito... tanto a nivel personal como profesional. El protocolo es una forma de comunicación y sistematización del orden de funcionamiento de las relaciones y actos. Su uso correcto da a conocer sin palabras la posición, el prestigio o el respeto de una persona, empresa o institución, por lo que se sustenta que el protocolo es comunicación.

El poder depende fundamentalmente de las apariencias y de la ilusión que se genera. (Las 48 leyes del poder, Robert Greene. 1998).

## Conclusión

Como vimos la importancia del protocolo en el mundo empresarial o laboral incuestionable, y ha tenido tal repercusión que se ha incluido no solo en el ambiente empresarial, sino también como disciplina en planes y programas de estudio en algunas carreras empresariales.

En esta sociedad es importante tener un sistema organizacional y el protocolo profesional nos ayuda a poder lograrlo, a través de todos los elementos que lo conforman, siendo de gran ayuda en las empresas. Si tenemos una buena organización en la empresa obtendremos mejores y más eficientes resultados.

Por todos los elementos que lo componen, el protocolo empresarial impulsa la creación de una propia imagen de marca, junto con el fomento de la unidad y de un concepto positivo tanto a nivel interno como externo de la corporación, sin olvidar que es parte imprescindible en

aquellos aspectos en los que se encuentran involucradas diversas culturas y tradiciones, ya que nos dará las pautas y procesos de cómo actuar ante determinados momentos para seguir promoviendo el respeto, la cortesía y el buen hacer mientras alcanzamos los objetivos sociales y económicos de nuestra organización.