



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

CATEDRATICO: ING. SANDRA GALVEZ MONTERROZA

MATERIA: ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION E INVENTARIOS

ALUMNO: LUIS MANUEL MENDEZ GOMEZ

CUATRIMESTRE: 8 VO

CARRERA: CONTADURIA

TEMA: UNIDAD I SISTEMA DE PRODUCCION

INTRODUCCION

UN SISTEMA DE PRODUCCIÓN ES AQUEL SISTEMA QUE PROPORCIONA UNA ESTRUCTURA QUE AGILIZA LA DESCRIPCIÓN, EJECUCIÓN Y EL PLANTEAMIENTO DE UN PROCESO INDUSTRIAL. ESTOS SISTEMAS SON LOS RESPONSABLES DE LA PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN LAS ORGANIZACIONES. LOS ADMINISTRADORES DE OPERACIONES TOMAN DECISIONES QUE SE RELACIONAN CON LA FUNCIÓN DE OPERACIONES Y LOS SISTEMAS DE TRANSFORMACIÓN QUE SE EMPLEAN. DE LA MISMA MANERA LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN TIENEN LA CAPACIDAD DE INVOLUCRAR LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DIARIAS DE ADQUISICIÓN Y CONSUMO DE RECURSOS. ESTOS SON SISTEMAS QUE UTILIZAN LOS GERENTES DE PRIMERA LÍNEA DADA LA RELEVANCIA QUE TIENEN COMO FACTOR DE DECISIÓN EMPRESARIAL. EL ANÁLISIS DE ESTE SISTEMA PERMITE FAMILIARIZARSE DE UNA FORMA MÁS EFICIENTE CON LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRA LA EMPRESA EN REFERENCIA AL SISTEMA PRODUCTIVO QUE SE EMPLEA.

SISTEMA DE PRODUCCION

La administración de producción es aquella gestión que se encarga de organizar, planificar, controlar y dirigir el proceso productivo de una empresa.

De ella dependerá la eficiencia del proceso de producción de bienes y servicios, dado que sus decisiones influyen sobre la maquinaria, los equipos de trabajo, las herramientas, la gestión de materias primas y otros factores que afectan a la producción.

Algunas características propias de la administración de producción son las siguientes:

- ❖ Se asegura de la inspección y el cumplimiento del sistema de operaciones, es decir, de las cantidades, programas y estándares.
- ❖ Equilibra los costos de mantenimiento.
- ❖ Controla de manera general que sus funciones cumplan con lo programado.
- ❖ Logra sus metas a partir de la inspección de todos los espacios de la empresa y de cómo se desempeñan las diferentes labores.
- ❖ Su objetivo es evitar males mayores por negligencia.

Funciones de la administración de producción

Entre las principales funciones que cumple esta administración podemos mencionar:

- ❖ Inspeccionar cada detalle de la instalación productiva de la empresa.
- ❖ Planear nuevos métodos que mejoren el espacio de trabajo y signifiquen una mejora en la producción.
- ❖ Diseñar estrategias que vuelvan más eficiente el trabajo de producción.
- ❖ Implementar nuevos equipos, herramientas y espacios para la facilidad de la producción.

- ❖ Ejecutar decisiones para la comodidad de los trabajadores.
- ❖ Controlar el sistema de producción.
- ❖ Capacitar al personal para que utilice los equipos y las herramientas de la mejor forma.
- ❖ Corregir los errores o defectos ocasionados por accidentes o falta de equipo.
- ❖ Verificar que la calidad y el inventario de la producción esté conforme al trabajo efectuado.

Ahora la importancia de una eficiente administración de producción radica en que esta mejora la productividad de una empresa, a partir de que establece y ordena las funciones que cada trabajador debe cumplir. Además, permite reducir costos de una manera significativa y evitar el riesgo de sufrir pérdidas de materiales durante la producción.

Cabe mencionar que un sistema en sí puede ser definido como un conjunto de partes interrelacionadas que existen para alcanzar un determinado objetivo. Donde cada parte del sistema puede ser un departamento, un organismo o un subsistema. De esta manera una empresa puede ser vista como un sistema con sus departamentos como subsistemas.

Un sistema puede ser abierto o cerrado. Los sistemas cerrados (o mecánicos) funcionan de acuerdo con predeterminadas relaciones de causa y efecto y mantienen un intercambio predeterminado también con el ambiente, donde determinadas entradas producen determinadas salidas. En cambio, un sistema abierto (u orgánico) funcionan dentro de relaciones causa – efecto desconocidas e indeterminadas y mantienen un intercambio intenso con el ambiente.

En realidad, las empresas son sistemas completamente abiertos con sus respectivas dificultades. Las empresas importan recursos a través de sus entradas, procesan y transforman esos recursos y exportan el resultado de ese procesamiento y transformación de regreso al ambiente a través de sus salidas. La relación entradas/salidas indica la eficiencia del sistema.

Un sistema de producción es entonces la manera en que se lleva a cabo la entrada de las materias primas (que pueden ser materiales, información, etc.) así como el proceso dentro de la empresa para transformar los materiales y así obtener un producto terminado para la entrega de los mismos a los clientes o consumidores, teniendo en cuenta un control adecuado del mismo

CONCLUSION

LLEGO A LA CONCLUSIÓN QUE LA ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN O LLAMADA TAMBIÉN ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES, SON AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA FABRICAR PRODUCTOS Y BRINDAR SERVICIOS. Y QUE LAS LOS DIRECTIVOS SOLO QUIEREN CONSEGUIR QUE LOS RECURSOS EMPLEADOS, SE OBTENGA DE ELLOS EL MAYOR PROVECHO POSIBLE, Y LOS RECURSOS NO SOLO MATERIALES, SINO TAMBIÉN DEL PERSONAL QUE LABORA, BUSCANDO DE ELLOS LAS HABILIDADES DE CADA UNO PARA MAGNIFIQUEN SU TAREA.

LAS EMPRESAS EN LATINOAMERICANA, ESTÁN ENFOCÁNDOSE HA APLICAR UNA ADMINISTRACIÓN DE PRODUCCIÓN EN BASE A LA COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD PARA BRINDAR UN BIEN O SERVICIO DE CALIDAD PARA SATISFACER LOS ESTÁNDARES EXIGIDOS POR LOS CLIENTES.

LA META PRINCIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES ES AYUDAR A COMPRENDER Y/O UTILIZAR LAS OPERACIONES COMO UN ARMA COMPETITIVA EN EL MERCADO GLOBAL. A TRAVÉS DE UN BUEN MANEJO DEL DISEÑO, DIRECCIÓN Y CONTROL SISTEMÁTICO DE LOS PROCESOS QUE TRASFORMAN LOS INSUMOS EN PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES Y PODER GENERAR UNA VENTAJA COMPETITIVA FRENTE A LOS GRANDES COMPETIDORES DEL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL.

PARA UNA BUENA GESTIÓN DE LA GERENCIA DE OPERACIONES ES IMPORTANTE LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y QUE ESTAS ESTÉ INTEGRADA CON LAS DEMÁS AÉREAS, PARA UNIFICAR LAS METODOLOGÍAS Y LA FORMA DE TRABAJO TENIENDO UNA META CLARA DE HACIA DÓNDE VAN LOS OBJETIVOS Y LAS OPERACIONES DE LA EMPRESA. PARA ESTO ES NECESARIO CAPACITAR AL PERSONAL DEL ÁREA DE PLANEAMIENTO Y CONTABILIDAD CON LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS ACORDE CON LA PLANIFICACIÓN.

BIBLIOGRAFIA

CURSOS AIU

<https://cursos.aiu.edu/Administracion%20de%20la%20Produccion/pdf/tema%201.pdf>

UAL

http://ual.dyndns.org/biblioteca/admon_de_la_produccion/pdf/unidad_04.pdf