

## **¿Por qué es importante conservar los documentos?**

Los archivos custodian decisiones ,en sus actuaciones y memoria son documentos gestionados en los archivos de su origen.

### **Documentos administrativos**

Sirven como medio de comunicación de la administración y sus comunicaciones son unidades que conforman entre ciudadanos y las organizaciones

**SU FUNCION ES PREVENIR EL DETERIORO  
O SI NO ES POSIBLE, RETRASARLO  
DURANTE UN MAYOR TIEMPO**



## **Reconoce la importancia del resguardo de la documentación en la organización**

**Los archivos custodian la memoria de cualquier organización ,los archivos nos permiten gestionar los documentos desde sus nacimientos para preservar su significado**

**¿Cual es la importancia del resguardo de la documentación?**

**Es una de sus funciones principales para identificar y mantener los documentos que resulten su compañía**

**Los documentos son partes confiables de**

**nuestra información garantizando la**

**seguridad de la transparencia en las**

**cuestiones administrativas**



