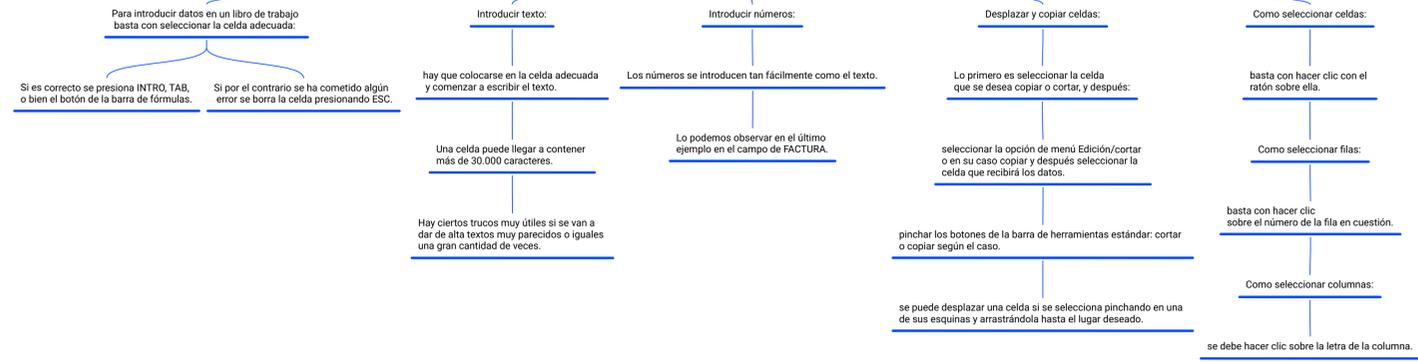
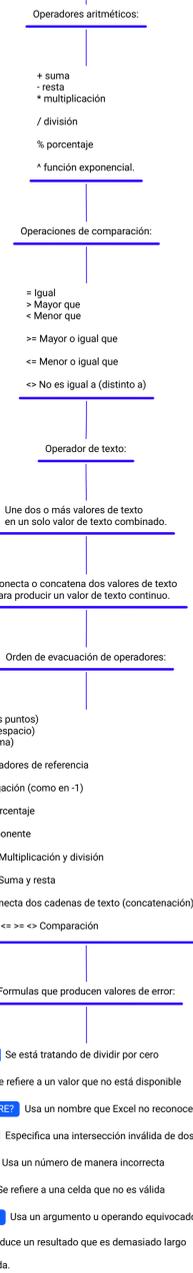


Excel

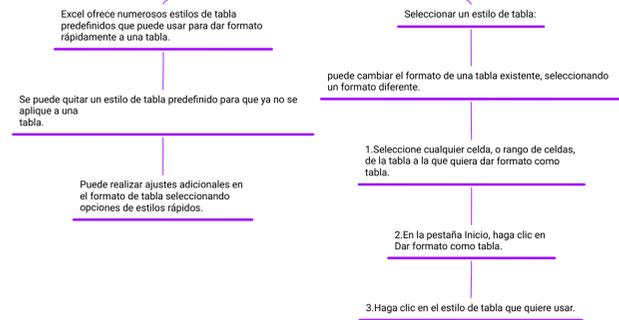
1.4 introducción y edición de datos



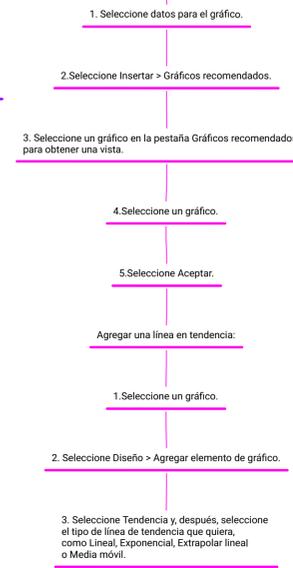
1.5 creación de fórmulas para calcular valores.



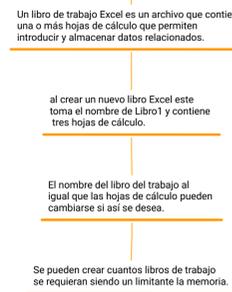
1.6 Dar formato a los datos



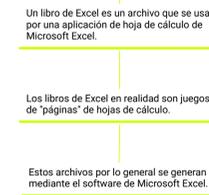
1.7 creación de un gráfico



1.7.1 Utilización del libro de trabajo



1.7.2 FUNCIONAMIENTO DE UN LIBRO DE TRABAJO.



1.7.3.- DESPLAZAMIENTO EN UN LIBRO DE TRABAJO.

