



Nombre del Alumno: Montero Gómez María Fernanda

Nombre del tema: Trabajo con los objetos de Power Point

Parcial: 3ero

Nombre de la Materia: Computación

Nombre del profesor:

Nombre de la Licenciatura: Nutrición

Cuatrimestre: 2do

Trabajo con los objetos de Power Point

Añadir elementos visuales a las diapositivas.

Arrastra una imagen del ordenador a una diapositiva.
Haz clic en Añadir imagen o selecciona Insertar Imagen y elige desde dónde quieres añadir la imagen.
Haz doble clic en una imagen para añadirla.
En la parte inferior de la presentación, haz clic en Explorar .

En la ficha Insertar, puede agregar imágenes, formas, SmartArt gráficos, gráficos y más obtener fuera de una presentación completa de puntos de viñeta. Haga que su presentación más atractiva.

Dibujar objeto con power point.

Trabajar en la vista Diapositiva.
Oprimir en la barra de herramientas Dibujo, uno de los siguientes botones: Rectángulo , Elipse , Flecha , Línea
Mover el cursor hacia la posición en la diapositiva donde desea que inicie el objeto y oprimir el botón izquierdo del ratón.

Básicamente, se define como un apartado que se consigue directamente en una pestaña de la barra de opciones del programa, en el que se ubican diferentes herramientas gráficas que se pueden utilizar a lo largo de las diapositivas de una presentación de **PowerPoint**.

Dibujar rectángulos, elipses y otras formas automáticas.

Para agregar una forma en Powerpoint o Presentaciones de Google, debes hacer clic en Insertar. Luego debes elegir la opción Formas, en donde se desplegarán todas las alternativas que puedes usar en tu presentación. Para agregar formas en Keynote, sólo tendrás que hacer clic en la opción Figura.

Dibujar líneas, arcos y dibujos a mano alzada.

Active la diapositiva en la que desea incorporar el dibujo.
Haga clic en el botón Formas del grupo Ilustraciones (pestaña Insertar) o utilice la galería de formas del grupo Dibujo de la pestaña Inicio.
En la categoría Líneas, haga clic en la herramienta .

En la pestaña Insertar, haga clic en Formas. En Líneas, haga clic en Curva. Haga clic donde desea que comience la curva, arrastre para dibujar y luego haga clic donde desea añadir una curva.