



Mi Universidad

Cuadro Sinóptico.

Nombre del Alumno: Mitzy Yuliana Escobar Martínez.

Nombre del tema: Excel.

Parcial: 1er Parcial.

Nombre de la Materia: Computación II.

Nombre del profesor: Andrés Alejandro Reyes Molina.

Nombre de la Licenciatura: Licenciatura en Nutrición.

Cuatrimestre: 2do Cuatrimestre.

PASIÓN POR EDUCAR

Excel

Desarrollado y distribuido por Microsoft Corp.

Software que permite realizar tareas contables y financieras

Desarrolladas específicamente para ayudar a crear y trabajar con hojas de cálculo.

Conceptos básicos

Celda

Cada uno de los rectángulos, se llama celda. Pueden contener mucha información. Están organizadas en columnas y filas. Las columnas son las que tienen letras y las filas son las que tienen números.

Celda activa

La podemos reconocer por el borde verde. Nos indica cuál de todas es la que está lista para que ingresemos un dato o una fórmula.

Hoja

Cada hoja tiene más de un millón de filas y más de dieciséis mil columnas. Para modificar el nombre de la hoja haciendo doble clic en esta pestaña y luego escribiendo el nuevo nombre.

Libro

Así como al conjunto de celdas se le llama hoja. Al conjunto de hojas se le llama libro. El libro es el archivo donde estarán contenidas todas las hojas.

Inicio de Excel

Menú

Es una barra horizontal que forma parte de la cinta de opciones de Excel, contiene los botones de comando que normalmente se utilizan para crear, dar formato a texto, alinear texto, y más.

Libro de trabajo

Da clic sobre el menú Archivo

Elije la opción Abrir. Aparecerá un cuadro de dialogo en el cual debes buscar el libro de trabajo que deseas abrir y dar clic sobre él..

Introducción de textos y edición de datos

Textos

Hay que colocarse en la celda adecuada y comenzar a escribir el texto. Una celda puede llegar a contener más de 30.000 caracteres.

Desplazar y copiar celdas

Lo primero es seleccionar la celda que se desea copiar o cortar, y después: seleccionar la opción de menú Edición/cortar o en su caso copiar y después seleccionar la celda que recibirá los datos y seleccionar la opción de menú Edición/Pegar

Fuentes de consulta.

Excel. (s. f.). [Libro electrónico]. En *Libro de Computación II UDS* (pp12-23.). Recuperado el 06 de enero de 2022 de <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/biblioteca/ad6fdc8abf79b822de5010907fc143b0.pdf>