



Mi Universidad

Cuadro sinóptico

Nombre del Alumno: Adamari Zúñiga Villatoro

Nombre del tema: Modificar una hoja de calculo

Parcial: I

Nombre de la Materia: Computación II

Nombre del profesor: Aldo Irecta

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: 2

Como modificar una hoja de calculo

Cómo editar los datos de una celda

1. Abre un archivo en la [app de Hojas de cálculo de Google](#).
2. En la hoja de cálculo, presiona dos veces la celda que deseas editar.
3. Ingresa tus datos.
4. Opcional: Para aplicarle formato al texto, mantenlo presionado y, luego, elige una opción.
5. Cuando termines, presiona Listo ✓ .

Como deshacer o rehacer una acción

Para deshacer o rehacer tu última acción mientras editas los datos o les aplicas formato, ve a la parte superior de la pantalla y presiona:

- deshacer
- Rehacer ↶

Como aplicar formato a una o mas celdas

1. Abre un archivo en la [app de Hojas de cálculo de Google](#).
2. Presiona una celda y, luego, arrastra los marcadores azules por las celdas cercanas que deseas seleccionar.
3. Presiona Formato .
4. En la pestaña "Texto", elige una opción para aplicarle formato a tu texto
5. En la pestaña "Celda", elige una opción para aplicarle formato a tu celda
6. Presiona la hoja para guardar tus cambios.