



Nombre del Alumno: Fernanda Paribanu Jiménez García

Nombre del tema: Ensayo

Parcial: I

Nombre de la Materia: Computación

Nombre del profesor: Evelio Calles Pérez

Nombre de la Licenciatura: Enfermería

Cuatrimestre: 2

EXCEL

El Excel es un programa informático muy importante en nuestra vida diaria, tarde o temprano en un momento todos los utilizamos en una escuela, en el trabajo, en esta aplicación se pueden realizar tareas contables y financieras, y se trabaja con hojas de cálculo.

En este parcial aprendí conceptos básicos como practico como hacer suma, multiplicaciones, porcentaje, también para facilitar nuestras tareas aprendimos muchas funciones.

La celda: están organizados en columna y filas.

Celda activa: Nos indica cual de todas es la que esta lista para que ingresemos un dato o una formula.

Dentro de la hoja de calculo se puede utilizar operaciones aritméticas:

- ✓ Suma
- ✓ Resta
- ✓ Multiplicación
- ✓ División
- ✓ Porcentaje
- ✓ Función exponencial

De igualmente de comparación: Compara dos valores y produce el valor lógico VERDADERO O FALSO.

= Igual

> Mayor que

< Menor que

>= Mayor o igual que

<= Menor o igual que

<> No es igual a (distinto a)

PUNTERO EN EXCEL

- ✓ Seleccionar 
- ✓ Arrastrar 
- ✓ Duplicar 
- ✓ Red columna y fila 

La celda puede llegar hasta contener más de 30.000 caracteres.

Ejemplo de lo aprendido:

=Suma (E1:E8)

=B1*B3

=D21<2

Si uno de los valores es una referencia de celda y la celda a la que hace referencia contiene una fórmula, este operador une el valor producido por la fórmula en la celda a la que se hace referencia como un valor de texto.

En cada hoja de calculo se puede poner diferentes nombres.

Dentro del Excel se puede utilizar atajos que nos ayudan a los usuarios a mejorar su productividad evitando levantar continuamente la mano para utilizar el ratón ahorrando así segundos que pueden llegar a convertirse en minutos y horas.

De igual manera se pueden introducir 3 tipos de datos:

- ❖ **Anotaciones numéricas**
- ❖ **Anotaciones de rótulos:** Introducción de rótulos y rotulo largos (Estas anotaciones no se pueden utilizar más de 255 caracteres)
- ❖ **Anotaciones de fechas y horas**

En este parcial aprendí muchas cosas importantes para nuestra vida cotidiana ya que en un futuro nos servirá.

BIBLIOGRAFIA

<https://www.celdactiva.com/lecciones/conceptos-basicos-de-excel/#>

<http://www.cavsi.com/preguntasrespuestas/que-es-la-ficha-menu-inicio-excel-y-cuales-son-sus-elementos-2/>

http://www.unav.ws/common/fe/informes/diagnostico/cursos/excel2000/excel2000_8.shtm

<https://www.uv.es/castros/docencia/informatica/excel5.htm>

<https://support.office.com/es-es/article/aplicar-formato-a-una-tabla-de-excel-6789619f-c889-495c-99c2-2f971c0e2370>

<https://support.office.com/es-es/article/crear-un-gr%C3%A1fico-de-principio-a-fin-0baf399e-dd61-4e18-8a73-b3fd5d5680c2>

<http://www.cavsi.com/preguntasrespuestas/que-es-un-libro-de-trabajo-excel/>