

La Administración Estratégica En Las Organizaciones

Alejandra Mercedes Bastard Mazariego

Maestría en Administración, Universidad del Sureste

Administración Estratégica

Mtra. Verónica Patricia de Fuentes Gris

26 de noviembre del 2021

La Administración Estratégica En Las Organizaciones

Un mundo en evolución constante es el presente que vivimos nosotros y las organizaciones, la globalización es un proceso creciente y de gran impacto en todos los aspectos. Hoy en día las empresas locales que antes eran exitosas, llegan a su fin; en cambio otras perduran, o mejor dicho evolucionan mediante fusiones o adquisiciones. Hemos escuchado de muchas empresas locales que son ahora famosas empresas regionales, nacionales o incluso han llegado a penetrar hasta el mercado global. Podríamos decir que hoy en día en el mundo de los negocios hay dos opciones: evolucionar o morir. Es por ello, que debido a este escenario tan cambiante las empresas han adoptado nuevas técnicas y métodos en cuanto a su administración, pues como bien sabemos se debe satisfacer de manera exitosa a los clientes que son cada vez más exigentes, es por ello que las organizaciones deben tener claro el rumbo a seguir y las estrategias que las llevarán al éxito. He aquí la importancia de conocer el impacto que tiene la Administración Estratégica en las organizaciones pues es una herramienta esencial y necesaria que facilita y orienta en el proceso evolutivo de una organización al éxito.

Estrategia es una palabra clave en la teoría y práctica de la administración. La podemos encontrar ligada no sólo con la guerra y los negocios, sino que va más allá y se extiende a todos los actos de la vida como el ejercicio de la política, las actividades deportivas, la formación y difusión de la cultura, la familia, etc.

Por tanto, es más que evidente la necesidad de que las empresas adopten métodos o técnicas acordes a los nuevos tiempos y escenarios que les permitan sobrevivir e incluso crecer y consolidarse en estos ambientes que son cada vez más turbulentos y complicados. Es aquí donde, sin duda, la aplicación de la Administración Estratégica tendrá un papel más sobresaliente e importante.

Pero en sí, ¿qué es la Administración Estratégica?, podemos decir que es aquella que se define como: “el arte y la ciencia de formular, implementar y evaluar decisiones multifuncionales que le permitan a una organización lograr sus objetivos” (Fred, 2008: 5).

Como la misma definición nos menciona, la administración estratégica se encamina en integrar la administración, el marketing, las finanzas y la contabilidad, la producción y las operaciones, las actividades de investigación y desarrollo, así como los sistemas computarizados de información, para lograr el éxito de la organización. Como tal, el propósito de dicha administración es aprovechar las oportunidades existentes y crear otras nuevas y diferentes para el futuro; en cambio, una planeación a largo plazo busca optimizar para el mañana las tendencias del presente.

La planeación estratégica es: “el nombre que se utiliza en el mundo de los negocios, se empezó a trabajar con este título en la década de 1950 y se popularizó en 1960 y 1970, se consideraba como la respuesta a todos los problemas de las empresas” (Torres, 2014: 7). Pero fue en la década de 1980 que su aplicación se redujo de manera considerable, puesto que varios modelos de planeación no produjeron los elevados niveles de ganancias que se esperaban. Para inicios del siglo XXI la planeación vuelve a tomar auge.

Un plan estratégico es, en pocas palabras, el plan de juego de la empresa. Así como un equipo de béisbol requiere un buen plan de juego para ganar y tener una oportunidad de triunfar, en la misma sintonía una empresa u organización debe contar con un plan estratégico para poder competir con las demás y obtener el éxito y los resultados esperados. Como sabemos, hoy en día ninguna empresa se encuentra en condiciones para tener un error en su plan estratégico general, pues esto significaría pérdidas y un riesgo total para la misma, es por ello que un plan estratégico es resultado de un arduo proceso de selección, por parte de la gerencia, entre varias alternativas,

e indica un compromiso con mercados, políticas, procedimientos y operaciones específicas descartando otras formas de actuar que resultan menos factibles.

Ahora bien, el término de Dirección Estratégica se ha utilizado como sinónimo de Planeación Estratégica y es aplicado considerablemente en el ámbito académico al igual que el concepto administración estratégica. “En ocasiones, el término dirección estratégica se emplea para referirse a la formulación, implantación y evaluación de la estrategia, mientras que el término planeación estratégica se refiere sólo a la formulación de la estrategia” (Antología UDS, 2021: 14)

Como tal, el proceso de administración estratégica consta de cuatro etapas: análisis del entorno, formulación, implementación y evaluación de la estrategia. La primera etapa implica realizar una evaluación o análisis del ambiente que rodea a la organización, lo cual contempla recolectar información del medio interno y externo, dicha etapa se puede realizar mediante un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas). La segunda etapa, de formulación de la estrategia incluye desarrollar la visión y la misión, identificar las oportunidades y amenazas externas para la organización, determinar las fortalezas y debilidades internas, establecer objetivos a largo plazo, generar estrategias alternativas y elegir las estrategias particulares que se deberán seguir. La tercera etapa, que es la implementación de la estrategia suele denominársele la “etapa de acción” de la administración estratégica, pues es donde se ejecutan los planes, objetivos y estrategias, requiere que la empresa establezca objetivos anuales, formule políticas, motive a los empleados y destine recursos para llevar a la práctica las estrategias. Y la etapa final, que es la evaluación y control de estrategias, donde es importante mencionar que los gerentes necesitan saber de inmediato cuando ciertas estrategias no están funcionando bien, y la evaluación es el principal medio para obtener dicha información. Todas

las estrategias son susceptibles a futuras modificaciones, ya que los factores tanto externos como internos cambian de manera constante, tal y como hemos mencionado, estamos en un mundo en constante cambio y evolución. Las tres actividades fundamentales de la evaluación de la estrategia son: revisar los factores externos e internos que son la base de las estrategias actuales, medir el desempeño y realizar acciones correctivas. La evaluación de la estrategia es tan necesaria porque el éxito de hoy no garantiza el éxito de mañana en la organización.

Como pudimos notar, la importancia de la Administración Estratégica en las organizaciones es de tal magnitud que trae consigo muchos beneficios, uno de los impactos más significativos en las empresas es que tienen las mejores estrategias, pues utilizan un enfoque sistemático, racional y lógico para poder hacer una buena selección de sus estrategias. Entre otros beneficios importantes se encuentran: que facilita la detección de oportunidades y así poder clasificarlas por prioridad para explotarlas al máximo, permite tener una visión justa de los problemas administrativos, contiene un marco de coordinación para controlar las actividades eficientemente, favorece la actitud positiva en caso de cambios, facilita el mejoramiento de las asignaciones de recursos, ofrece formalidad ante la administración de los negocios, entre muchos más.

Para concluir, es importante hacer hincapié que en pleno siglo XXI, llevar adelante una empresa en un contexto dinámico, de constantes cambios, información en abundancia y de consumidores exigentes requiere que el administrador posea habilidades, desempeño y funciones que ayudarán a gerenciar y a escoger el mejor camino para el éxito de la empresa. Si los administradores no utilizan el proceso de la administración estratégica en la toma de decisiones, probablemente dejen pasar desapercibida mucha información importante en el análisis, debido a esto podrá causarse grandes daños a la empresa.

Más allá de todo lo anteriormente mencionado, que muestra la inevitable necesidad de utilizar los procesos de la administración estratégica, se observa cómo la utilización eficiente de la información y sobre todo la aplicación de dichas etapas que comprenden su aplicación, hoy en día es de vital importancia que las empresas adopten estrategias formales que provean una base de sustentación a la toma de decisiones, y de este modo, fortalecer a la empresa en un ambiente en constante cambio. Por lo tanto, los procesos de la administración estratégica constituyen una herramienta de gestión que guiará al administrador y a la empresa con una visión clara y precisa de su negocio, o mejor, de su ámbito de actuación. Esto lo ayudará en el desempeño de sus actividades y consecuentemente, en el logro de sus objetivos.

Sin una estrategia, una organización es como un barco sin timón que navega en círculos.

Es como una trampa: no hay a dónde ir.

Joel Ross y Michael Kami

Referencias

Antología UDS. UNIDAD I. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA.

(2021). En V. De Fuentes (Comp.), Maestría en Administración, Materia Administración Estratégica (pp. 10-18). Universidad del Sureste.

Fred, D. (2008). *Conceptos de administración estratégica*. (Decimoprimer ed.). Editorial

Pearson. [http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/recursosel/documentos_para-descarga/3.%20David,%20F.%20\(2008\).pdf](http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/recursosel/documentos_para-descarga/3.%20David,%20F.%20(2008).pdf)

Torres, Z. (2014). *Administración estratégica*. (1ra ed.). Grupo Editorial Patria.

<http://www.untumbes.edu.pe/vcs/biblioteca/document/varioslibros/0021.%20Administraci%C3%B3n%20estrat%C3%A9gica.pdf>