



**Mi Universidad**

## **Mapa Conceptual.**

*Nombre del Alumno(a): Manuela Jiménez Nery.*

*Nombre del tema: Unidad II. La Planeación Normativa.*

*Ier Parcial.*

*Nombre de la Materia: Planeación Educativa.*

*Nombre del profesor: D. Ed. José Manuel Ortiz Sánchez.*

*Nombre de la Maestría: Psicopedagogía.*

*Primer Cuatrimestre.*

*Lugar y Fecha de elaboración: Pichucalco, Chiapas. 15 de octubre del 2021.*

## Unidad II. LA PLANEACIÓN NORMATIVA.

### 2. Modelo general de planeación Normativa.

Está constituida por tres etapas principales: La misión, la visión y; estrategias globales.

Es un proceso riguroso y muy específico en el cual los ejecutores tienen un plan rígido donde no pueden salirse de los lineamientos.

Utiliza datos cuantitativos exactos e información específica donde las ideas ya ha sido previamente estudiadas y rigurosamente aplicadas.

La planeación operativa, asevera Meade (2002), permite que el cambio realmente se lleve a cabo, contempla en ella las operaciones diarias definidas a través de objetivos en programas y proyectos que integran los planes de acción derivados de la planeación estratégica.

Contribuye a actividades ordenadas y con un propósito.

El diagnóstico obtenido al conocimiento es único.

Esta planificación está basada en la certeza del diagnóstico

Debe apegarse a una serie de reglamentos que deben cumplirse para la planeación del objetivo.

La planeación estratégica se deriva de la misión y se establecen metas específicas y estrategias para su realización, éstas constituyen el vínculo con la visión y las acciones y metas son las que dan significado a la productividad de la organización.

El planificador tiene una doble posición.

El planificador debe estudiar la realidad para conocerla.

Siendo el resultado de las consecuencias de esos mismos cambios. Esto se debe que fue capaz de visualizar su propio futuro, de soñar con un mundo diferente, transformándolo a partir de sus propios recursos.

Está basado en el "deber ser".

La planeación normativa es basada en las capacidades, recursos y normas de actuación, representados en los conceptos dimensiones del liderazgo, de misión, visión y valores como bases estructurales de cualquier esfuerzo productivo.

Controla la realidad.

Enfrenta lo rutinario.

2

#### 2.1 Características.

Trata de ser coherente los objetivos con la disponibilidad de los recursos y necesidades.

#### 2.2 Diferencias con otros enfoques.

#### 2.3 Algunas ventajas.

Pensar y crear el futuro.  
Herramienta.

Planea y dirige las acciones desde una posición de agente externo.

**Unidad II**  
**LA PLANEACIÓN**  
**NORMATIVA.**

2.4 Visión.

Enunciado coherente y convincente de la prospectiva a largo plazo de la institución.

Está basada en un diagnóstico situacional de la institución (fortalezas y debilidades).

Considerando los posibles escenarios (elemento prospectivo) y los grupos de interés.

2.5 Formulación o revisión de visiones de algunas IES participantes.

La Visión denominada como el SUEÑO de la empresa, es una declaración de aspiración de la empresa a mediano o largo plazo, es la imagen a futuro de cómo deseamos que sea la empresa.

Su propósito es ser el motor y la guía de la organización para poder alcanzar el estado deseado.

**Preguntas frecuentes para elaborar la Visión:**  
¿Cuál es la imagen deseada de nuestro negocio?  
¿Cómo seremos en el futuro?  
¿Qué haremos en el futuro?  
¿Qué actividades desarrollaremos en el futuro?

2.6 Misión.

Rol que desempeña actualmente la organización para el logro de su visión, es la razón de ser de la empresa.

Es una declaración pública para todos los beneficiarios que provee una guía acerca del que hace la institución y para que existe.

Indica como la institución se posicionará así misma para satisfacer las necesidades de los beneficiarios.

La misión se deriva de la visión y ayuda a la institución al logro de ella.

2.7 Diseño o revisión de misiones.

Enlaza lo deseado con lo posible.

Condiciona las actividades presentes y futuras.

**Preguntas frecuentes para elaborar la Misión:**  
¿Por qué lo hacemos?  
¿Para qué trabajamos?  
¿Qué hacemos?  
¿Qué somos?

Orienta sus acciones.

Proporciona unidad y sentido de dirección.

Guía en la toma de decisiones estratégicas.

**Unidad III**  
**PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y SUS ETAPAS.**

La planificación estratégica es un proceso en el cual se definen objetivos, las maneras y los medios para lograrlos, así como el modo de medir o evaluar los resultados.

Describir la condición externa e interna de una empresa y exponer asuntos relacionados con la

**3. Etapas de la planeación estratégica.**

- Principales Tipos De Estrategias:**
- a) Estrategia a nivel personal.
  - b) Estrategia a nivel funcional.
  - c) Estrategia a nivel de negocio.
  - d) Estrategia a nivel corporativo
  - e) Estrategia a nivel global.

**3.1 El concepto de estrategia.**

La administración estratégica o dirección estratégica, se define como el arte y la ciencia de formular, implementar y evaluar las decisiones a través de las funciones que permitan a una empresa lograr sus objetivos.

La disposición para la toma de estrategia es un procedimiento de decisiones y/o para accionar frente a un determinado escenario.

La estrategia es un conjunto de objetivos, metas, planes y políticas que una empresa debe implementar para conseguir dichos propósitos en un plazo de tiempo (Andrews, 1965).

- Beneficios de la Administración Estratégica:**
- Oportunidades, clasificar las prioridades y explotarlas.
  - Visión objetiva de los problemas administrativos.
  - Representa un marco para coordinar y controlar mejor las actividades empresariales.
  - Reduce las consecuencias ante los cambios adversos.
  - Asignación de recursos.
  - Tomar decisiones importantes que respaldan los objetivos establecidos.
  - Disminuye la cantidad de tiempo y recursos que se dedican a corregir decisiones equivocadas.
  - Constituye un marco para la comunicación interna.

**Evolución Y Metodologías.**  
La aplicación de la metodología de la Administración Estratégica, luego de su fase introductoria en la Administración de Empresas, desarrolla procesos sistematizados que permitan estudiar diferentes escenarios futuros, conjuntamente con el análisis de las capacidades internas de la organización.

- Criterios para Establecer Objetivos.**
- Especificidad.
  - Flexibilidad.
  - Mensurables (que puedan ser evaluados).

Su propósito es explorar y crear oportunidades para el futuro. En el mundo de los negocios los estrategas no saben generalmente si sus decisiones son adecuadas hasta que los recursos han sido distribuidos y utilizados; entonces es demasiado tarde para dar marcha atrás en una decisión.

**Unidad III. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y SUS ETAPAS.**

**3.2 Decisiones estratégicas.**

Las organizaciones consiguen sobrevivir sólo si logran administrar el cambio. De este modo, una organización tendrá más posibilidades de alcanzar sus metas.

Toda empresa posee una visión, una misión, objetivos y estrategias, aun cuando estos elementos no se hayan diseñado, escrito o comunicado de manera consciente.

**Modelo Integral del Proceso de la Administración Estratégica.**

- ✓ Desarrollo de la declaración de la misión y la visión.
- ✓ Realización de una auditoría externa.
- ✓ Realización de una auditoría interna.
- ✓ Establecimiento de objetivos a largo plazo.

**Proceso de Administración estratégica.**

- ✓ Modelo básico administración estratégica.
- ✓ Análisis del entorno.
- ✓ Formulación de estrategia.
- ✓ Implementación de la estrategia.
- ✓ Evaluación y control.

Es un modelo integral ampliamente aceptado del proceso de dirección estratégica. Este modelo no garantiza el éxito, pero sí representa un tratamiento claro y práctico para la formulación, implantación y evaluación de estrategias.

La identificación de la visión, misión, objetivos y estrategias existentes de una empresa es el punto de partida lógico de la dirección estratégica porque la situación actual de una empresa podría excluir ciertas estrategias e incluso dictar un curso particular de acción.

**Unidad III**  
**PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**  
**Y SUS ETAPAS.**

**3.3 Análisis ambiental.**

El análisis del entorno: Implica la observación, evaluación y recolección de información desde el entorno externo e interno de la organización. Comprende un análisis FODA.

La formulación de estrategias: Es el establecimiento de planes, objetivos a largo plazo para aprovechar las oportunidades mediante las fortalezas, enfrentar las amenazas superando las debilidades.

La implementación de la estrategia: Es el paso mediante el cual se ejecutan los objetivos, estrategias y políticas mediante programas, asignación de presupuesto y ejecución de procedimientos.

La evaluación y control: Es la etapa para supervisar las actividades que se realizan en la implementación de la estrategia, se mide el rendimiento de la estrategia mediante indicadores comparativos antes y después de la implementación. Los indicadores pueden ser del tipo cuantitativo y cualitativo.

- Diagrama de flujo para el proceso de toma de decisiones estratégicas en ocho pasos:
- ✓ Evaluar los resultados actuales del rendimiento.
  - ✓ Revisar el gobierno corporativo.
  - ✓ Analizar y evaluar el entorno externo.
  - ✓ Analizar y evaluar el entorno empresarial interno.
  - ✓ Analizar los factores estratégicos FODA.
  - ✓ General, evaluar y seleccionar la mejor estrategia
  - ✓ Implementar la estrategia seleccionada.
  - ✓ Evaluar la estrategia implementada.

**Análisis Estratégico de la Empresa.**  
Los gerentes de cada organización necesitan analizar su entorno. Tienen que saber, por ejemplo, qué es lo que la competencia hace, qué factores podrían afectar a la organización y cuál es la disponibilidad de recursos necesarios para enfrentar los retos a los que se enfrenta la organización.

**Análisis De Matriz Foda o Dofa.**  
El análisis DOFA es una evaluación subjetiva de datos organizados en el formato DOFA, que los coloca en un orden lógico que ayuda a comprender, presentar, discutir y tomar decisiones. Puede ser utilizado en cualquier tipo de toma de decisiones, ya que la plantilla estimula a pensar proactivamente, en lugar de las comunes reacciones instintivas.

Es una herramienta de gran utilidad para entender y tomar decisiones en toda clase de situaciones en negocios y empresas. DOFA es el acrónimo de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas.

## REFERENCIAS

Álvarez, R. (2001 ). Estudio de Caso sobre la Planeación Normativa "Una Visión Compartida" en la Escuela Normal Superior "Prof. José E. Medrano R". Módulo de Planeación Normativa, del Curso de Planeación de las Instituciones Educativas (Ed-99-522). (Disponible en la Escuela de Graduados en Educación. Sistema Tecnológico de Monterrey, Edificio CEDES, Semisótano 1, Eugenio Garza Sada 2501 Sur, CP 64849, Monterrey, N. L., México).

Ander-Egg, E. y Aguilar, J. M. (1990). Cómo Elaborar un Proyecto. México: El Ateneo. De lora, J. (1996). La Educación Encierra un Tesoro. México: UNESCO. Drucker, P. (1998). La Organización del Futuro. México: Granica. Farrera, Romeo. (2002, Enero-Mayo).

Módulo de Planeación Operativa, del Curso de Planeación de las Instituciones Educativas (Ed-99-522). (Disponible en la Escuela de Graduados en Educación, Sistema Tecnológico de Monterrey. Edificio CEDES, Semisótano 1, Eugenio Garza Sada 2501 Sur, CP 64849, Monterrey, N. L., México). Flores, L. V. (2002).

<http://www.ruv.itesm.mx/ege/cie/contpag/tesisf.htm> Accesado el 11/02/03 de García, M. (1999). El Taller como Modalidad del Trabajo Colectivo. México: SEP. Hermanas de los Pobres, Siervas del Sagrado Corazón. (1996). Ideario Educativo. Zamora, Michoacán, México. Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (1998). Metodología de la Investigación. México: Me. GRAW-HILL.

Ansoff, I (1965). Corporate strategy: An analytic approach to business policy for growth and expansion. New York: McGraw Hill.

Andrade, H. H., Dyner, I., Espinoza, Á., López, H., & Sotaquirá, R. (2001). Pensamiento sistémico. Bucaramanga: Universidad Industrial de Santander.

Ansoff, I (1979). Strategic Management. London: MacMillan.

Ansoff, I (1987). Corporate Strategy. Harmondsworth: Penguin Books.

Axelrod, R., & Cohen, M (2000). Harnessing Complexity, Organizational Implications of a Scientific Frontier. USA: Basic Books.

Crossan, M., Vera, D., & Nanjad, L. (2008). Transcendent leadership: Strategic leadership in dynamic environments. *The leadership quarterly*, 19(5), 569-581.

<http://www.oei.es/quipu/mexico/mex02.pdf>

Historia educativa (Portilla, 2007)

Leyes secundarias (SEP, 2013)

<http://www2.sepdf.gob.mx/archivos/noticias.pdf>

<http://pactopormexico.org/Reforma-Educativa.pdf>

Adiós la comida chatarra (Historias, 2013)

<http://www.elfinanciero.com.mx.html>

[http://consulmex.sre.gob.mx/montreal/images/Consulado/MasReciente/Reforma\\_educativa\\_LMR.pdf](http://consulmex.sre.gob.mx/montreal/images/Consulado/MasReciente/Reforma_educativa_LMR.pdf)

Evaluación (Hernández, vertigopolitico, 2013)

<http://www.vertigopolitico.com/articulo/22382/Mitos-y-realidades-de-la-reforma-educativa>

Enseñanza pública (Ibarra santos, 2013)