



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno: Jessica Abigail Alejo Cruz

Nombre del tema: Evolución del pensamiento administrativo

Parcial I

Nombre de la Materia: Sistemas administrativos

Nombre del profesor: D. Ed José Manuel Ortiz Sánchez

Nombre de la Licenciatura: Doctorado en la educación

Cuatrimestre: Primero

Evolucion del pensamiento administrativo

En la actualidad podemos contar con distintos conceptos sobre la administración, de los cuales considero que son válidos, ya que existen diferentes autores que emplean conceptos distintos en base a sus perspectivas y experiencias en los distintos contextos en los que pueden o pudieron encontrarse y aplicarse, ya que la misma sociedad tiende a estar en constantes cambios.

Por otro lado la administración no es un concepto nuevo sino que es empleado desde la antigüedad tal es el caso de la distribución de las recolecciones y distribuciones que se realizaban en la época antigua. De la cual se apoyaba mediante la aplicación de otras ciencias como lo es las matemáticas que conocemos hoy en día, el uso de números que servían de apoyo en aquel entonces. Hasta hoy en día con los más actualizados conceptos para generar un orden o secuencia.

Hay que tomar en cuenta que hoy en día contamos con autores base de los cuales se pueden retomar sus conceptos que pueden ser aplicados dentro de una organización o empresa. Esto nos lleva a conocer los antecedentes de la administración y por los diferentes procesos a los que tuvo que someterse para poder conocerse como ahora, ya que la administración era aplicada y ejercida aunque no como una ciencia, por ejemplo desde los intercambios comerciales o industriales no formales por llamarlos de alguna manera.

Como mencione la administración, se ve implícita en prácticamente todo, desde sus principios y conceptos, los cuales en la vida cotidiana no se ve que sean empleados en su totalidad, aunque estos sean empleados de forma indirecta. Pero

estas mismas son aplicadas de forma directa cuando se ejecutan una serie de procesos específicos a seguir para poder tener distintos resultados de acuerdo a la forma en la que se ven planteadas.

Por otro lado, las perspectivas de la administración tuvieron desafíos que hicieron que hoy en día en donde sea aplicada genere un crecimiento organizacional así como la competencia y desarrollo en las mismas cuando son aplicadas de manera correcta haciendo que los procesos sean funcionales esto mismo generando nuevas mentalidades en los administradores debido a los modelos y formas a la que se va sometiendo la administración.

La administración por consecuente genera eficacia y eficiencia en base a las funciones y tareas en las que se aplica. Es decir, la administración delega cierto tipo de tareas para su funcionamiento y que se lleven a cabo dentro de un organismo y obtener resultados beneficiosos para la misma. Cabe mencionar que de esta misma depende de los resultados, objetivos o metas que se tengan planteados y de cómo se desarrollen en base al proceso que esta lleve y de quienes ejecuten las tareas o actividades designadas.

Cabe mencionar que la administración no es lo mismo que ser un administrador pues la administración como tal funge ciertas características y procesos o serie de pasos que deben de ser llevados para generar buenos resultados. Ahora bien, el administrador tiene otra función que como menciona (Katz, 1994) en la cual se ejecutan distintas actividades tales como tener distintas perspectivas para una situación y comprender lo que está sucediendo para poder resolver de la mejor manera lo posible las posibles “fallas” que se pueden generar dentro de la organización.

Es por ello que como administradores debemos tener una mentalidad abierta, clara y creativa que nos permita conocer las diferentes perspectivas y su evolución y poder conocer los personajes claves para su desarrollo y funcionalidad, tomando en cuenta que dentro de ella se tienen reglas, objetivos, metas, funciones y procesos.

Hay que considerar que la persona que se encuentra al frente de la organización debe tener el tacto para poder generar mayor relaciones con los demás y mantener un clima armonioso para el buen funcionamiento de la misma, ya que si en su caso no se tuviera se dificultaría mucho el trabajo en equipo, lo cual considero valioso para la operatividad y obtención de resultados de calidad. Si bien es importante mencionar que la comunicación es un aspecto clave que nos permite tener mejores relación con los colaboradores y que a su vez permita que la misma empresa cuente con una cultura organizacional que permita el cumplimiento de los objetivos.

Es importante mencionar que el trabajo del administrador dependerá del puesto o lugar que ocupe dentro de una jerarquía organizacional ya que cada empresa emplea sus propios objetivos y metas los cuales también van generando que la administración extenderse hacia distintas ramas en las que se puede aplicar el estudio de la administración, es por ello que los administradores deben buscar especializarse y seguir creciendo en el ámbito de su profesión ya que aunque la administración puede tener bases sólidas existen nuevas innovaciones en el campo.

Lo que nos lleva a los roles administrativos de los cuales permite que el administrador pueda desarrollarse en el área docente, de investigación, como asesor, prestador de servicios de su especialidad, escritor y periodista en materia

de empresas, organizaciones y gobiernos, ejerciendo así múltiples procesos de la administración de acuerdo al área en la que se encuentre lo que permite producir nuevos conocimientos y habilidades. Lo que permite que el administrador obtenga la información teórica que le servirá de apoyo y guía para poder ejecutar de la manera más practica posible sus funciones y aplicar cada una de las técnicas y estrategias para la resolución de las distintas situaciones dentro de la misma organización.

Para concluir considero que tanto la administración en sus distintas facetas de su linea del tiempo y los pioneros que fueron aportando cada uno de sus conceptos y puntos hacen que la administración funcione de la mejor manera posible y ayuden a un administrador a tener mejores resultados para la visión y beneficio de la misma en sus distintos estatus de crecimiento.

La evolución de la administración no ha sido fácil ya que ha tenido varios conceptos que se han adecuado de acuerdo a la situación y aplicación, considero que como administrador hoy en día debemos tener un pensamiento divergente para la solución de inconvenientes que puedan presentarse en el lugar que ejercemos la administración tomando en cuenta siempre las fases del proceso, es decir, la planeación, organización, dirección y control, ya que serán la guía para el desarrollo de la funcionalidad efectiva y obtener los mejores resultados posibles.

Por último, considero que el administrador tiene el compromiso de promover, motivar y dirigir el potencial humano de la organización hacia el cumplimiento de los objetivos para la realización y crecimiento individual y grupal dentro de la organización para el desempeño de sus funciones sin dejar de lado las nuevas posturas e innovaciones de la administración.