

UNIDAD I

SUPER NOTA DE LA INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN Y SUS ORÍGENES

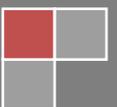
Maestría en Administración

Catedrático: Alejandrina González

Alumna: Briseyda Agapita Aguilar Gómez

11 de Septiembre de 2021

Ocosingo, Chiapas



INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN Y SUS ORÍGENES

La administración es un proceso necesario para realizar cualquier actividad ya sea pública, privada, religiosa, política y hasta en nuestro diario vivir; la diferencia entre ellas es la organización en cada entidad, si no se tiene una administración adecuada y eficiente ninguna organización alcanzaría las metas ya sean económicas, políticas o sociales.

Se habla mucho de dos conceptos eficiencia y eficacia para poder lograr una óptima administración, eficiencia es hacer bien las cosas y eficacia es hacer lo correcto.

La administración le solían llamar como énfasis de las tareas este nombre se lo dio Frederick Taylor, también la llamaron énfasis en la estructura por Henry Fayol y Max Weber, énfasis de las personas por Behaviour y por ultimo énfasis del ambiente por la teoría de la contingencia.

Esta disciplina se define como el proceso de diseñar y mantener un ambiente en el que las personas trabajen en grupos, alcancen con eficiencia metas seleccionadas , planear, organizar, liderar y controlar el trabajo de los miembros de la organización y de utilizar todos los recursos disponibles de la empresa. Teniendo como objetivo lograr la productividad enfocada a obtener fines o resultados.

Desde varias épocas se venía mencionando ya la administración por ejemplo, en la época primitiva ya que ejercían la autoridad para la toma de decisiones, se repartían las actividades para hacer la unión de fuerzas y que llegaran al objetivo, en la época del feudalismo tenían el control de los siervos en cuanto a su producción. Teniendo en cuenta todos los acontecimientos de todas las épocas el hombre siempre ha trabajado para subsistir ejerciendo actividades con la mayor certeza posible para obtener los máximos resultados con el mínimo esfuerzo posible.

Las características de la administración son: Universalidad, Valor instrumental, Unidad temporal, Amplitud del ejercicio, Especificidad, Interdisciplinariedad, Flexibilidad.

La administración al ser interdisciplinaria se relaciona con diversas ciencias y técnicas, ya que el objetivo y el método no se aplican a la naturaleza sino a los fenómenos sociales. La administración, cuyo carácter es eminentemente social, relaciona y utiliza conocimientos de ciencias sociales, tales como: Sociología, Psicología, Derecho, Economía, Antropología, Contabilidad, Finanzas, Costos, Matemáticas, Estadística, Informática, Cibernética y teoría de sistemas. Es por ello que se ve favorecida por un gran conjunto de ciencias que han nutrido al desarrollo de esta disciplina.

Como personas tenemos valores al igual que la administración contiene valores éticos y morales es lo que hace que los administradores tengan esa credibilidad y fundamentos en su trabajo, como por ejemplo mejor calidad del producto o servicio, cumplir con las obligaciones fiscales, en la innovación de ideas, investigación, maximizar la eficiencia en los métodos para la obtención de resultados.

El administrador tiene muchas funciones y habilidades las cuales le permiten hacer más fácil su trabajo; la Técnica le permite poner en práctica sus conocimientos, métodos y equipo necesario para llegar a la eficacia de sus tareas. Humana es el grado de madurez para trabajar con personas, en si tener un liderazgo eficaz con ellos. Conceptual es la forma de actuar con forme a los objetivos de la organización.

La administración nace en su forma actual a finales de ese siglo, en el marco de la segunda revolución industrial. A principios del siglo XX dos ingenieros desarrollaron los trabajos pioneros sobre la administración. El estadounidense Frederick Winslow Taylor quien desarrolla la escuela de administración científica y el europeo Henri Fayol quien desarrolla la llamada teoría clásica.

Hoy en día, la administración ha adquirido una gran importancia entre los distintos sectores de la sociedad: empresarios, trabajadores, profesionistas y educadores. Preocupándose no sólo por los recursos de las organizaciones sino también, por desarrollar modelos teóricos que permitan encontrar las mejores estrategias de negocio adecuadas a las circunstancias locales y globales que definen la situación contemporánea de la economía mundial.

Los administradores en la actualidad como en un futuro deberán tener en cuenta no sólo la previsión, la continuidad y la estabilidad, sino también, la imprevisión, la discontinuidad y la inestabilidad en todos los sectores de la actividad organizacional. Tendrán que ser agentes del desarrollo de las organizaciones a las que se integren, ser líderes creativos e innovadores con una clara conciencia de su responsabilidad social, con disciplina en el trabajo y con una formación académica de alto nivel, ser capaz de dirigir de forma adecuada a sus equipo de trabajo por que la actitud que muestre ante sus compañeros o subordinados será vital para obtener una respuesta positiva a las propuestas que realice, sin olvidar evaluar constantemente el desempeño de todos los actores y el propio con base en los objetivos determinados que previamente fueron dados a conocer al personal.

La tarea administrativa en las próximas décadas será incierta y desafiante, pues habrá de ser alcanzada por un sinfín de variables cambios y transformaciones cargados de imprecisión e incertidumbre.