NOMBRE ALUMNA: Litzy Marina Ramírez López

NOMBRE PROFESOR: Juan Jesús Agustín Guzmán

CARRERA: licenciatura en trabajo social y gestión comunitaria.

MATERIA: Computación I

TEMA: Mapa conceptual sobre procesador de textos

Entrega: 09 de nov 2021

ELEMENTOS BASICOS DE WORD

SE COMPONE DE UNA SERIE DE PESTAÑAS, ARCHIVOS, INSERTAR, INICIO, DISEÑO FORMATO, REFERENCIAS, CORRESPONDENCIAS, REVISAR Y VISTA.

METACOMANDOS Y SU USO

Son la combinación de 2 o más teclas para realizar una acción dentro de un programa.

FORMATO DE DOCUMENTOS

Es una especificación que determina como debe almacenarse en un archivo la información contenida en un documento.

BORDES Y SOMBREADO

Puede utilizarse el sombreado a una tabla para rellenar el fondo párrafo o texto seleccionado. Puede separar párrafo o texto seleccionado del resto del documento agregando bordes.

COLUMNAS

Es un elemento arquitectónico vertical y que normalmente tiene funciones estructurales, aunque también se elige con fines decorativos

NUMERACION Y VIÑETAS

Numeración: son listas que no usan símbolos como comienzo del párrafo si no números correlativos.

Viñetas: son simplemente listas cuyos elementos están precendidos de un símbolo

TABULACIONES Y SANGRIAS

Las tabulaciones sitúan el texto en ubicaciones horizontales específicos dentro del marco.

Sangrías desplazan el texto hacia dentro desde los bordes izquierdos y derecho del marco.

TABLAS

Está formado por celdas o casillas agrupadas por filas y columnas permite organizar la información de filas y columnas.

ESTILOS

A la forma que damos lenguaje o el modo peculiar con que uno expresa sus pensamientos.

INSERTAR Y ELIMINAR CELDAS, FILAS COLUMNAS.

Haga clic en el lugar de la tabla donde desea insertar una fila o columna y luego haga clic en la pestaña de diseño

Combinación y división de celdas

Para extender contenido por varias filas o columnas de una tabla puede combinar celdas para crear CELDAS MAS PEQUEÑAS PUEDE DIVIDIRLAS.

DIRECCION DE TEXTO

Especificar del texto en una forma de texto o una celda de tabla

IMAGEN Y CAMBIO DE FORMATO

Dentro de un documento creado por Word puedes utilizar prácticamente cualquier formato de imagen

Uso de smatArttt

Un elemento grafico es una representación visual de información e ideas y un gráfico es una ilustración VISUAL DE DATOS O VALORESA NUMERICOS.

WordArt

Es una función que está disponible en Word y otros productos.

FORMATO DE PAGINA.

Nos permite definir las características de las paginas enteras.

ENCABEZADO Y PIE DE PAGINA.

SON TEXTOS IMÁGENES QUE SE COLOCAN EN EL AREA DEL MARGEN SUPERIO E INFERIOR Y SE CARACTERIZAN POR APARECER EN TODAS LAS C PAGINAS DEL DOCUMENTO.