



Nombre del Alumno: Wendy Yarenni Gómez López

Nombre del tema: cuadro sinóptico

Parcial: III

Nombre de la Materia: computación

Nombre del profesor: Juan José Ojeda Trujillo

Nombre de la Licenciatura: medicina veterinaria y zootecnia

Cuatrimestre: I



Creación de documentos
Profesionales.

Filtros y ordenación
de datos.

Restringir lista de
destinatario.
-En la pestaña filtrar
registro.

-Hacer clic en la flecha
de abajo del cuadro.
- Escribir los datos que
quiera que coincidan.

Cuando termine, seleccione
aceptar y después visualice
los resultados de los registros
filtrados.

Plantillas, estilos
Y temas.

Son archivos que ayudan
a diseñar documentos con
un aspecto interesante.

Es preciso aplicar un tema
a un documento si desea
proporcionarle una apari-
encia de diseño.

Los temas ofrecen una
manera rápida de cambiar
las fuentes y el color
general.

Referencia

Se hacen tablas de con-
tenido y modelo APA, notas
al pie, citas y bibliografías.

Títulos, generaciones de
índices, formulario, crea-
ción y protección

Introducción a las
macro automáticas,
código o ascii.