



UNIVERSIDAD DEL SURESTE.

Nombre de la Alumna:
Nelly Viridiana Díaz López

7mo Cuatrimestre Grupo: "A"

Docente:
Lic. Víctor Antonio Gonzales Salas

Materia:
Dirección y Liderazgo

Tema:
Mapa Conceptual de Dirección

**Tapachula de Córdoba y Ordóñez, Chiapas.
A 10 de Diciembre 2021.**

Dirección

Función administrativa que se refiere a las relaciones interpersonales de los administradores con los subordinados.

Estilos de Dirección

Dirigen el comportamiento de las personas que trabajan allí

Teoría X:
Se basa en algunas concepciones y premisas equivocadas y distorsionadas respecto a la naturaleza humana.

Teoría Y:
Se basa en las concepciones y premisas respecto a la naturaleza humana

Oposición Entre Teoría Y, X

Características:
*La administración es la encargada de organizar los recursos (dinero, materiales, equipo y personas)
*Dirige los esfuerzos de la persona, incentivarlas, controlar sus acciones y modificar su comportamiento.
*Intervención activa de la dirección (las personas deben ser persuadidas, recompensadas, castigadas, coaccionadas y controladas)
*Con la motivación de las personas, la empresa debe utilizar remuneración como recompensa o castigo.

Características:
*La motivación, el potencial de desarrollo, la capacidad de asumir responsabilidades, de dirigir el comportamiento hacia los objetivos de la empresa, son factores inherentes a las personas, y no son creados por la administración.
*La tarea esencial de la administración es crear condiciones organizacionales y métodos de operación mediante los cuales las personas pueden alcanzar mejor sus objetivos personales, mientras dirigen sus propios esfuerzos encaminados hacia los objetivos de la empresa.

TEORIA X
Las personas son perezosas e indolentes
*Las personas rehúyen el trabajo
*Las personas evitan la responsabilidad, para sentirse más seguras
*Las personas deben ser controladas y dirigidas
*Las personas son ingenuas y no tiene iniciativa.

TEORIA Y
*Las personas se esfuerzan y gustan de trabajar
*el trabajo es una actividad tan natural como jugar o descansar
*Las personas buscan y aceptan responsabilidades y desafíos
*Las personas pueden ser automotivadas y actúan por voluntad propia.
*Las personas son creativas y competentes.

Sistemas De Administración

La acción administración toma características diferentes dependiendo de las condiciones externas e internas de la empresa.

Sistema Autoritario-Coercitivo

Es un sistema administrativo autocrático, fuerte, coercitivo y arbitrario que controla rigidamente todo lo que ocurre dentro de la empresa

Características:
1.-Proceso Decisorio: Centralizado en la cúpula de la empresa (asuntos imprevistos y no rutinarios).
2.-Sistema de Comunicaciones: Bastante Precarios (no existe comunicaciones laterales)
3.- Relaciones Interpersonales: Las relaciones entre las personas se consideran perjudiciales para la correcta realización de los trabajos.
4.- Sistema de Recompensas y Castigos: Hace énfasis en los castigos y las medidas disciplinarias que generan un ambiente de temor y desconfianza; las recompensas son escasas (materiales y salariales)

Sistema Autoritario-Benevolente

Es un sistema Autoritario, más suave que el sistema 1, mas condescendiente y menos rígido

Características:
1.-Proceso Decisorio: Centralizado en la cúpula administrativa, permite una pequeña delegación de las decisiones no muy importantes y rutinarias.
2.-Sistema de Comunicaciones: Precario, prevalece las comunicaciones verticales y descendentes.
3.- Relaciones Interpersonales: La organización tolera que las personas se relacionen entre sí en un clima de condescendencia relativa.
4.- Sistema de Recompensas y Castigos: Énfasis en los castigos y en las medidas materiales y disciplinarias, ofreciendo algunas recompensas salariales y materiales.

Sistema Consultativo

Sistema que tiende a ser más autocracia y la imposición. Representa flexibilidad gradual de la arbitrariedad

Características:
1.-Proceso Decisorio: Participativo y Consultativo
2.-Sistema de Comunicaciones: Breve comunicación vertical en sentido descendente (pero orientada hacia ordenes específicos) y ascendente.
3.- Relaciones Interpersonales: Confianza. No existe temor ni la amenaza de sanciones y castigos.
4.- Sistema de Recompensas y Castigos: Énfasis en las recompensas materiales (salariales, ascensos y oportunidad profesional) y simbólicas

Sistema Participativo

Es un sistema Democrático por excelencia. Es el más abierto de todos los sistemas.

Características:
1.-Proceso Decisorio: Se delga por completo en los niveles organizacionales (jerárquicos).
2.-Sistema de Comunicaciones: Comunicación en todos los sentidos, inversiones en sistemas informacionales, básicos y eficientes.
3.- Relaciones Interpersonales: Trabajo en equipo
4.- Sistema de Recompensas y Castigos: Énfasis en las recompensas, en especial las simbólicas y sociales, materiales y salariales, y rara vez ocurren castigos.

BIBLIOGRAFIA:

Idalberto Chiavenato. "Proceso Administrativo, Teoría, Proceso, Practica". Parte V. Capítulo 12.
Dirección. Pág.: 285.292.