



Nombre de la universidad: UDS (Universidad Del Sureste).

Nombre de la carrera: Licenciatura en enfermería.

Materia: Dirección y liderazgo.

Nombre del Maestro: Víctor Antonio Gonzales Salas.

Nombre de la alumna: Loyda Eunice Hernández Pérez.

Grado y grupo: 7 °. Cuatrimestre Semiescolarido.

Lugar y fecha: Tapachula Chiapas 12 de noviembre del 2021.

Unidad 1
Dirección

Generalidades
de dirección

Se ejerce a base de decisiones de manera directa o por una autoridad con el fin de cumplir adecuadamente las órdenes.

Teorías gerenciales de Douglas Mc Gregor

- Supuestos de la teoría X
- Supuestos de la teoría Y

- Gerencia responsable de la organización.
- Adaptar esfuerzo y conducta a las necesidades.
- Identifica las necesidades.
- logros obtenidos a través del esfuerzo.
- Todos son responsables dentro de la empresa.
- La autorrealización es fundamental.
- Tiene iniciativa y apoya para alcanzar los objetivos.

Sistemas de Dirección de Likert

Lidermómetro: “Evalúa el desempeño de un líder y la satisfacción de los miembros o colaboradores”.

- Autoritario explotador:** genera temor y amenazas; las decisiones se toman desde el puesto más alto.
- Autoritario benevolente:** cumple a través de recompensas, existe una subordinación hacia los superiores por parte de los trabajadores.
- El consultivo:** obtiene el cumplimiento como resultado de las recompensas, la información por medio de la comunicación es mínima.
- El gerencial grupal o democrático:** involucra a todo los niveles en decisiones y comunicación.

Modelo de Madurez-Inmadurez de Argyris

- Menciona que el personal forma un diseño que en lo laboral no es aplicable.
- Propone la capacitación hacia el personal para obtener conocimiento, habilidades, valores y trabajo en equipo.

Antecedentes De Los Enfoques De Dirección “Situacional” Y De “Contingencia” (Fayol Y Follet)

- Considerado padre de la administración moderna.
- Define la palabra administrar como prever, organizar, dirigir, coordinar y controlar.

- Proceso administrativo:** secuencia de pasos o actividades para alcanzar un objetivo.
- Principios de dirección:** guías generales de acción que pueden ser aplicables en cualquier organización.
- Dirección general:** elabora programas de acción de largo, mediano y corto plazo.
- Producción como área funcional:** produce productos que comercializa la empresa, del diseño, calidad y programación.
- Finanzas como área funcional:** busca recursos a través de bancos, financieras, proveedores, acreedores y programación de pagos. Cumple con funciones fiscales y laborales.
- Ventas y distribución:** encargada de ventas y distribución así como un control de ventas.
- Mercadotecnia:** realiza la publicidad, la promoción y la propaganda.
- Recursos humanos como área funcional:** Se encarga de proveer y mantener en la empresa al personal altamente calificado para cada área.

Unidad 1
Dirección

Principios
de
dirección

- Coordinación de intereses { El objetivo se puede cumplir cuando hay un interés por parte de los trabajadores.
- Impersonalidad de mando { La autoridad surge como necesidad para obtener resultados y lograr los objetivos.
- De la supervisión directa { Apoyo y comunicación de parte del que dirige.
- De la vía jerárquica { Toda orden debe pasar por cada nivel jerárquico, de hacer una orden directa notificar la razón y evitar conflicto y duplicidad.
- De la resolución de conflicto { Todo conflicto que se genere debe solucionarse al momento para evitar problemas a futuro.
- Aprovechamiento del conflicto { El administrador puede ofrecer posibilidades, estrategias nuevas así como emprender diversas estrategias.
- De la motivación { El éxito de la empresa dependerá del cómo se motive y recompense a los trabajadores.
- Del liderazgo { Depende de la comprensión y aplicación de medidas hacia el personal.
- Principios de dirección de Henry Fayol {
 - División de trabajo:** la organización se debe dividir entre personal y departamentos para una mejor eficiencia, productividad y rentabilidad de la organización.
 - Autoridad y responsabilidad:** debe mantenerse equilibrada para no abusar ni tampoco generar frustración.
 - Disciplina:** reglas que se deben cumplir; a diferencia de la auto-disciplina que es un control de voluntad para cumplir.
 - Unidad de mando:** el gerente aplica la orden en las aéreas que administra, la orden proviene de un superior; si varios superiores ordenan a un solo empleado puede generarse un descontrol.
 - Unidad de dirección:** toda actividad e información se debe dirigir al gerente que corresponda, no debe dirigirse a otra persona o área.
 - Subordinación de interés individual al interés general:** el individual tiene menos importancia a diferencia del general.
 - Remuneración:** debe ir acorde al cargo y la actividad desempeñada, consideración la experiencia, el tiempo empleado, los conocimientos de la persona.
 - Centralización:** cuando solo se genera centralización hay pérdida de autoridad y responsabilidad, por ello se debe mantener equilibrio entre descentralización y centralización.
 - Cadena escalar:** todo superior debe tener en cuenta quien se encuentra en una posición mas alta que él para obedecer así como saber quién es su empleado.
 - Orden:** se utiliza para poner a una persona en un área o posición.
 - Equidad:** combinación de bondad y justicia, la cual crea lealtad y devoción en los empleados.
 - Estabilidad del personal:** el personal debe adquirir experiencia y puede lograrlo siempre y cuando no se le cambie de área por periodos muy cortos.

Unidad 1
Dirección

Etapas de
dirección

Toma de
decisiones

- Definir el problema: determinar cuál es el problema.
- Analizar el problema: desglosar el problema para obtener soluciones.

Evaluar las
alternativas

- Estudia las ventajas y desventajas a través de análisis de factores tangibles o intangibles, Análisis marginal, Análisis costo-efectividad.
- Se elige la que más se apegue a las necesidades y que origine beneficios a través de experiencia, Experimentación, Investigación.

Aplicar la
decisión

- Debe comprender los recursos, los procedimientos y los programas necesarios para la implantación de la decisión.

Integración

- La decisión se podrá integrar junto con los elementos adecuados, si el personal es adecuado y apto para el puesto.

Motivación

- Surge cuando el administrador impulsa a los trabajadores por medio de recompensas con respecto al dinero o puesto.

Comunicación

- Proceso a través del cual se transmite y recibe información en un grupo social para un mejor rendimiento del grupo y empresa.

Supervisión

- todo administrador sin importar el puesto debe vigilar y guiar a sus trabajadores.

Autoridad

- Generada por una persona que genera órdenes y que estas sean cumplidas como tal.

Unidad 1
Dirección

Elementos
de
dirección

Planificación

-Se lleva a cabo una acción para poder cumplir determinados objetivos y así tener una seguridad de lo que se invertirá y cuanto y como resultara.

Organización

-Tanto personal como tareas deben organizarse para poder tener una función y resultado positivo.

Manejo de
recursos
humanos

-Se encarga de buscar así como seleccionar el número de empleados a contratar como la cantidad a pagar.

-Entrena, califica y desarrolla los recursos humanos de forma continua.

Liderazgo

-Mantiene un buen trato a los empleados así como el de generar un ambiente y estilo en el cual puedan generar un aprovechamiento y resultado mejor.

Control

-Ante toda situación o acontecimiento que se presente.

Estrategia

-Son acciones que se deciden desde la dirección hacia un fin determinado.